

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER LA CONCESSIONE
DELL'IMPIANTO SPORTIVO PIANOSCARANO-CARMINE**

IL DIRIGENTE

RENDE NOTO

che il Comune di Viterbo, in attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 27 aprile 2021, intende procedere all'affidamento della gestione dell'impianto sportivo Pianoscarano-Carmine, Via Filiberto Boccacci – Viterbo,

Il gestore prenderà in carico l'impianto nello stato di fatto e di diritto in cui si trova alla data del presente atto, con l'obiettivo di ottenere una gestione dell'impianto senza oneri a carico del Comune.

Il gestore sarà tenuto all'osservanza degli obblighi previsti dal "*Regolamento Comunale per l'affidamento della gestione di impianti sportivi comunali*", approvato con Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 104 e 106 del 24 luglio 2014 e s.m.i. In particolare dovrà, nel rispetto della normativa di settore, con propri capitali, struttura e personale e mediante l'adozione di ogni cautela e misura necessaria, garantire che l'impianto e le strutture di supporto siano tenuti in perfetto stato di decoro, igienicità e in sicurezza, esonerando il Comune da ogni responsabilità civile e penale.

La gestione e l'uso della struttura sportiva comporterà pertanto l'assunzione, a carico dell'affidatario, degli oneri derivanti da:

- Sorveglianza e custodia dell'impianto;
- Vigilanza dell'impianto negli orari di apertura dello stesso;
- Pulizia dei locali e delle aree con garanzia di decoro e igiene;
- Fornitura di energia, acqua, spese per il riscaldamento dei locali compresa conduzione e manutenzione ordinaria dell'impianto termico, spese telefoniche; le utenze dovranno essere volturate e intestate al soggetto gestore;
- Cura e manutenzione delle superfici di gioco, mediante ad es. livellazioni, tagli, concimazioni, irrigazione e tracciatura del tappeto erboso;
- Sfalciatura dell'erba, delle siepi e pulizia in tutte le aree verdi eventualmente comprese all'interno del perimetro dell'impianto;
- Rimozione delle erbe infestanti lungo gli accessi e i passaggi all'interno della struttura;
- Mantenimento delle condizioni di decoro di tutte le strutture, compresi magazzini e locali deposito;
- Mantenimento delle destinazioni d'uso dei locali come consegnati, salvo interventi preventivamente concordati con l'Assessorato allo sport ed autorizzati;
- Spese per materiale di consumo e di cancelleria;
- Spese derivanti dalla manutenzione ordinaria dell'impianto;
- Spese per il mantenimento in regolare efficienza dei mezzi, attrezzature e arredi di proprietà dell'Amministrazione concedente;
- Fornitura di tutto il materiale occorrente all'esecuzione delle attività prescritte;
- Spese per garanzie assicurative e fidejussorie;
- Spese relative alla raccolta rifiuti ed eventuale tassa di pubblicità;
- Spese per il personale impiegato nella gestione compresi gli oneri previdenziali ed assicurativi obbligatori;
- Rispetto del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e conseguenti adempimenti connessi;
- Presentazione al Comune proprietario di rendiconto annuale sulle attività svolte;
- Messa a disposizione del Comune dell'impianto a titolo gratuito per almeno n. 5 giorni all'anno per manifestazioni che dovessero eventualmente essere organizzate dall'Ente nell'impianto;
- Garanzia di accesso al personale comunale o a imprese incaricate dal Comune dell'esecuzione di attività di controllo e di manutenzione straordinaria;

- Ogni attività ed onere atto al mantenimento della struttura in regola con i requisiti federali di omologazione, salvo interventi di manutenzione straordinaria non ricompresi tra quelli eventualmente proposti ai sensi del successivo art. 4 comma 1) lett. d), che restano a carico del Comune;
- Ogni attività ed onere atto al mantenimento della struttura in perfetta efficienza ed in regola con gli adempimenti urbanistici e catastali

In particolare, si evidenzia che le strutture per il gioco del tennis e del calcetto situate alle spalle del campo da calcio ad 11, in orari in cui non siano destinate ad utilizzo per allenamenti da parte della società aggiudicataria, dovranno essere lasciate alla libera fruizione con divieto di imporre tariffe per l'utilizzo, ferma restando la necessità di assicurare la vigilanza per impedire utilizzi non congrui e danni a cose o persone.

ART. 1) DURATA DELL’AFFIDAMENTO

L'affidamento dell'impianto avrà durata di anni 5 (cinque) a decorrere dalla stagione sportiva in cui avviene la sottoscrizione del contratto di concessione.

ART. 2) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare società ed associazioni sportive dilettantistiche, Enti di Promozione Sportiva, Discipline Sportive Associate, Associazioni Sportive riconosciute dal CONI o affiliate ad Enti di promozione operanti nel territorio cittadino.

Per partecipare alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- assenza di precedenti penali, di gravi illeciti professionali, di significative o persistenti carenze relative a precedenti rapporti con il Comune di Viterbo e di assenza in generale delle cause di esclusione per contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non aver subito procedure di decadenza o di revoca di concessioni di gestione di impianti sportivi anche da parte di altri Comuni per fatti addebitabili al gestore e di non avere debiti con il Comune di Viterbo a qualsiasi titolo.

Al fine di consentire agli interessati la piena conoscenza dell'impianto e delle relative necessità manutentive ed ogni altro investimento necessario, verrà organizzato per il giorno 7 giugno 2021 alle ore 11,00, un sopralluogo per il quale verrà rilasciato ai partecipanti idoneo attestato.

La partecipazione al sopralluogo è obbligatoria e l'attestato di cui sopra dovrà essere allegato alla documentazione di gara, a pena di esclusione.

ART. 3) DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE E MODALITA' DI INVIO DELLA RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE

Il plico da trasmettere all'indirizzo di seguito specificato dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- istanza di partecipazione redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (**all. A**);
- statuto ed atto costitutivo;
- breve presentazione del soggetto proponente che evidenzi in particolare eventuali esperienze in materia di gestione di impianti sportivi con particolare riferimento alla disciplina praticabile nell'impianto oggetto della presente procedura pubblica di selezione;
- documentazione atta a favorire la valutazione secondo i criteri di cui al successivo art. 4;
- attestato di sopralluogo di cui al precedente art. 2;
- fotocopia di un documento d'identità, in corso di validità, del legale rappresentante.

Nella domanda di partecipazione il rappresentante del soggetto concorrente dovrà documentare ovvero dichiarare ex DPR n. 445/2000 e s.m.i.:

- che la società/associazione persegue, senza fini di lucro, finalità di formazione sportiva e di avviamento allo sport a livello agonistico, dilettantistico, promozione e diffusione

della pratica sportiva e/o finalità ricreative educative e sociali in ambito sportivo;

- di essersi recato presso l'impianto di cui al presente avviso e di aver preso conoscenza delle condizioni dello stesso come da sopralluogo effettuato presso l'impianto.

La richiesta di partecipazione alla procedura con i relativi allegati dovrà pervenire a pena di inammissibilità, esclusivamente via PEC cultura@pec.comuneviterbo.it **entro le ore 12:00 del giorno 17 giugno 2021** con indicazione nell'oggetto della seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO "OLIVIERO BRUNI" DI PIANOSCARANO".

ART. 4) CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione delle domande sono così individuati:

- a) radicamento nel quartiere di ubicazione dell'impianto sportivo delle attività societarie: 1 punto per anno fino a 30 punti;*
- b) capacità ed esperienza nella gestione di impianti sportivi di tipologia analoga a quella dell'impianto oggetto della presente procedura ed adeguatezza della struttura organizzativa dei richiedenti: fino a punti 25;*
- c) progetto di utilizzo dell'impianto e di sviluppo delle attività sportive promozionali, amatoriali e di formazione che, anche attraverso una accorta determinazione delle quote sociali, tenga conto della valenza strategica dell'impianto medesimo sotto il profilo non solo sportivo ma anche sociale ed educativo-formativo, quale fattore di aggregazione e punto di riferimento per i giovani: fino a punti 25;*
- d) progetto di manutenzione ordinaria e migliorativa con oneri a carico del richiedente: fino a punti 20.*

Qualora pervenga una sola richiesta, l'Amministrazione comunale procederà a valutare la possibilità di affidamento, previa disamina di ogni elemento utile a tal fine, ove il soggetto dimostri di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti.

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione comunale, che si riserva ogni più ampia verifica in ordine alle dichiarazioni rese dal legale rappresentante della società/associazione.

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet del Comune di Viterbo, che si riserva comunque, a suo insindacabile giudizio e/o per sopravvenuto mancato interesse pubblico, la facoltà di non affidare e/o non stipulare la convenzione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.

Il responsabile del procedimento del presente avviso è il sottoscritto Dirigente. Per qualsiasi informazione o chiarimento potrà essere contattato l'Ufficio Sport inviando una mail a segreteriaasettorecultura@comune.viterbo.it o contattando il n. tel. 0761/348488.

Il Dirigente
Dr. Luigi Celestini