



Unione europea



CITTA' DI VITERBO

**SETTORE LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE
SERVIZIO GARE E APPALTI**

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI
COMPLETAMENTO FUNZIONALE DEL PARCHEGGIO URBANO IN
VIA GENOVA. CIG 4879316AEE**

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare di gara costituisce parte integrante del bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta ed alle condizioni di carattere generale inerenti la procedura.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

Le Ditte interessate a partecipare alla gara dovranno far pervenire a questo Comune un plico, a pena di esclusione, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal titolare o dal rappresentante legale della ditta concorrente; la sigillatura del plico deve essere effettuata con ceralacca o nastro adesivo antistrappo, almeno per quanto riguarda i lembi incollati dal concorrente dopo l'introduzione del contenuto, e non è necessaria per i lembi preincollati in sede di fabbricazione delle buste¹; il plico deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso - le seguenti indicazioni :

– **oggetto della gara: “LAVORI DI COMPLETAMENTO FUNZIONALE DEL PARCHEGGIO URBANO IN VIA GENOVA”.**

– **giorno ed ora** di scadenza di presentazione dell'offerta.

Detto plico dovrà pervenire, a pena d'esclusione, entro il termine perentorio e all'indirizzo stabilito nel bando di gara.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, indipendentemente dalla modalità utilizzata (servizio postale, Agenzia di recapito autorizzata, oppure consegna a mano all'Ufficio Protocollo dalle ore 10,00 alle ore 12,00 nei giorni dal lunedì al venerdì e dalle ore 16,00 alle 17,00 il martedì e il giovedì).

Il plico deve contenere al suo interno, tre plichi, a loro volta sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente **“A – Documentazione”**, **“B – Offerta tecnica”** e **“C – Offerta economica”**.

Non saranno ammesse alla gara le offerte redatte in modo imperfetto, che risultino irregolari, che siano subordinate a condizioni o riserve o che presentino l'omissione anche solo in parte delle autocertificazioni/documentazioni richieste per la partecipazione alla gara. In questo caso le rimanenti buste resteranno sigillate e debitamente controfirmate dal Presidente della Commissione di gara e rimarranno acquisite agli atti di gara.

I plichi pervenuti oltre il termine verranno aperti soltanto in presenza delle ditte direttamente interessate per la restituzione della cauzione provvisoria.

1. BUSTA A) “DOCUMENTAZIONE”

Nella busta A) “DOCUMENTAZIONE” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1.1 Istanza di partecipazione, resa in carta legale, (in conformità al modello A allegato al presente disciplinare), sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e/o da un procuratore autorizzato (in tal caso dovrà essere allegata anche la copia della procura rilasciata al firmatario), e resa nelle forme previste agli artt. 46 e 47, del decreto Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; in caso di associazione già costituita, l'istanza dovrà essere corredata dal mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

All'istanza, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i.

¹ per *sigillo* si intende una qualsiasi impronta o segno (sia impronta su materiale o plastico come ceralacca e piombo, sia striscia incollata sui lembi di chiusura con timbri e firme) tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto.

