



# COMUNE DI VITERBO

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ATTO N. 174  
DEL 20/05/2019

**OGGETTO** : ISTITUZIONE DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE E RELATIVA GRADUAZIONE IN FUNZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE.

L'anno **Duemiladiciannove** addì **venti** del mese di **Maggio** in VITERBO, nella sala delle adunanze posta nella sede Comunale, alle ore 13.30 si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza **ARENA GIOVANNI MARIA - SINDACO** che, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

Partecipa **PUOPOLO ANNALISA - SEGRETARIO GENERALE** incaricato della redazione del verbale.

Al momento della deliberazione, risultano presenti ed assenti i seguenti assessori:

	Presente		Presente	
CONTARDO ENRICO MARIA	SI		ALLEGRI NI LAURA	SI
MICCI ELPIDIO	SI		MANCINI ALESSIA	SI
UBERTINI CLAUDIO	SI		DE CAROLIS MARCO	SI
SBERNA ANTONELLA		NO	BARBIERI PAOLO	SI
BUFALINI FRANCESCA		NO		

Su proposta n. 214 del 20.05.2019 dell'Assessore Allegrini

### LA GIUNTA

Visto l'art. 13 del C.C.N.L. stipulato in data 21/05/2018, il quale prevede che gli Enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

- lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;

Ritenuto che l'istituzione di posizioni di lavoro per lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, rappresenti per l'ente uno strumento per migliorare l'efficacia, l'efficienza e la speditezza dell'azione amministrativa complessivamente considerata e, contestualmente, valorizzare ed accrescere le professionalità interne;

Vista la deliberazione G.C. n. 324 del 5/8/2016 con la quale è stato approvato il Modello Organizzativo dell'Ente, definite le strutture di massima rilevanza ed attribuite le competenze;

Vista la propria precedente deliberazione con la quale è stato approvato, a seguito del confronto tra parte pubblica e parte sindacale, il Regolamento che definisce i criteri per l'istituzione, il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa;

Ritenuto, nel rispetto dei criteri stabiliti dal citato Regolamento, istituire le posizioni organizzative sulla base dell'attuale struttura organizzativa dell'ente e delle esigenze di attuazione del programma di governo e dei relativi obiettivi e, conseguentemente, procedere anche alla loro graduazione al fine di determinare la retribuzione di posizione correlata;

Dato atto che gli incarichi delle posizioni organizzative istituite con la presente deliberazione verranno conferiti dal dirigente del settore nell'ambito del quale la posizione è stata istituita ai dipendenti, a tempo pieno ed indeterminato, dell'ente inquadrati nella categoria D nel rispetto dei criteri stabiliti dal Regolamento;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;

Ritenuta la propria competenza a deliberare ai sensi dell'art. 48 del T.U.E.L. di cui al D. Lgs. 267/2000

Visti i pareri sulla proposta, resi ai sensi dell'art. 49, 1° comma del T.U.E.L. di cui al D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed allegati al presente provvedimento

Con voti unanimi

### **DELIBERA**

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati, effettuata un'analisi dell'attuale struttura organizzativa dell'ente e tenendo conto delle esigenze d'attuazione del programma di governo e dei relativi obiettivi, istituire le seguenti posizioni organizzative che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa (posizioni organizzative di tipo a):

<b>SETTORE</b>	<b>POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b>
<i>Servizi posti sotto la direzione del Segretario Generale</i>	Servizio segreteria generale, assistenza organi istituzionali e controlli
<b>I Settore</b> <i>“Affari amministrativi e servizio giuridico, Gestione e sviluppo del personale,</i>	Servizio legale e contenzioso, gestione contratti assicurativi e affari amministrativi

<p><i>Gare e appalti, Provveditorato, Comunicazione ed informazione pubblica, Staff del Sindaco</i></p>	<p>Servizio gestione e sviluppo del personale, protocollo generale</p> <p>Servizio gare e appalti e provveditorato</p>
<p><b>II Settore</b> <i>“Ragioneria, Bilancio e contabilità, Economato, Società partecipate”</i></p>	<p>Servizio bilancio</p> <p>Servizio flussi finanziari ed investimenti</p> <p>Servizio gestione economica del personale</p>
<p><b>III Settore</b> <i>“Cultura e turismo, Gestione impianti sportivi e sport, Pubblica istruzione e rapporti con l'università, Patrimonio”</i></p>	<p>Servizio patrimonio, sport e impianti sportivi</p> <p>Servizio cultura, pubblica istruzione e rapporti con l'università</p> <p>Servizio museo civico e turismo</p>
<p><b>IV Settore</b> <i>“Attività produttive, Sviluppo ed interventi economici, Statistica, Entrate tributarie”</i></p>	<p>Servizio sviluppo ed interventi economici, attività produttive, statistica</p> <p>Servizio TARI, tributi minori (pubblicità – affissioni – TOSAP.) e contenzioso tributario</p> <p>Servizio IMU - TASI. e servizi amministrativi</p>
<p><b>V Settore</b> <i>“Servizi sociali”</i></p>	<p>Servizio amministrativo socio assistenziale</p> <p>Servizio coordinamento socio assistenziale</p>
<p><b>VI Settore</b> <i>“Lavori pubblici e manutenzioni”</i></p>	<p>Servizio amministrativo</p> <p>Servizio opere di urbanizzazione, servizio idrico integrato, acquedotti, fognature e tutela acque</p> <p>Servizio manutenzione immobili ed impianti sportivi, pubblica incolumità, mobilità urbana</p> <p>Servizio viabilità, immobili storici e monumentali, arredo urbano</p>
<p><b>VII Settore</b> <i>“Urbanistica e centro storico – sportello unico per l'edilizia, Edilizia residenziale pubblica”</i></p>	<p>Servizio amministrativo</p> <p>Servizio sportello unico per l'edilizia (s.u.e.), condoni edilizi, energie rinnovabili, occupazioni suolo pubblico e passi carrabili</p> <p>Servizio strumenti urbanistici, piani paesistici, centri storici</p>
<p><b>VIII Settore</b> <i>“Politiche dell'ambiente, Termalismo, Servizi pubblici locali, Gestione cimiteri”</i></p>	<p>Servizio tecnico-amministrativo</p> <p>Servizio tecnico-amministrativo ambiente, pubblica illuminazione, igiene urbana, gas ed impianti tecnologici, cave, termalismo</p>

<b>Corpo di Polizia locale, Servizi demografici, Servizi informatici”</b>	Servizio vigilanza territoriale
	Servizio nuclei amministrativi e nuclei operativi speciali
	Servizi informatici
	Servizi demografici

Dare atto che le suddette posizioni organizzative presentano almeno cinque dei requisiti richiesti dal Regolamento per la loro istituzione, così come risulta dalla scheda allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale (**allegato 1**);

Dare atto, altresì, che, sulla base delle schede di valutazione predisposte dal Segretario Generale e dai Dirigenti in conformità alle norme regolamentari, depositate agli atti del Settore I, la graduazione delle posizioni organizzative istituite e la misura della retribuzione di posizione, determinata sulla base della graduazione, sono, per ciascuna posizione, le seguenti:

<b>POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b>	<b>Graduazione</b>	<b>Retribuzione di posizione</b>
Servizio segreteria generale, assistenza organi istituzionali e controlli	56	€ 7.300,00
Servizio legale e contenzioso, gestione contratti assicurativi e affari amministrativi	43	€ 6.500,00
Servizio gestione e sviluppo del personale, protocollo generale	52	€ 7.300,00
Servizio gare e appalti e provveditorato	52	€ 7.300,00
Servizio bilancio	53	€ 7.300,00
Servizio flussi finanziari ed investimenti	50	€ 7.300,00
Servizio gestione economica del personale	49	€ 7.300,00
Servizio patrimonio, sport e impianti sportivi	42	€ 6.500,00
Servizio cultura, pubblica istruzione e rapporti con l'università	41	€ 6.500,00
Servizio museo civico e turismo	32	€ 5.200,00
Servizio sviluppo ed interventi economici, attività produttive, statistica	56	€ 7.300,00
Servizio TARI, tributi minori (pubblicità – affissioni – TOSAP.) e contenzioso tributario	60	€ 7.300,00
Servizio IMU - TASI. e servizi amministrativi	55	€ 7.300,00
Servizio amministrativo socio assistenziale	57	€ 7.300,00
Servizio coordinamento socio assistenziale	46	€ 7.300,00
Servizio amministrativo (Settore VI)	53	€ 7.300,00
Servizio opere di urbanizzazione, servizio idrico integrato, acquedotti, fognature e tutela acque	34	€ 5.200,00
Servizio manutenzione immobili ed impianti	42	€ 6.500,00

sportivi, pubblica incolumità, mobilità urbana		
Servizio viabilità, immobili storici e monumentali, arredo urbano	43	€ 6.500,00
Servizio amministrativo (Settore VII)	49	€ 7.300,00
Servizio sportello unico per l'edilizia (S.U.E.), condoni edilizi, energie rinnovabili, occupazioni suolo pubblico e passi carrabili	53	€ 7.300,00
Servizio strumenti urbanistici, piani paesistici, centri storici	34	€ 5.200,00
Servizio tecnico-amministrativo (Settore VIII)	35	€ 5.200,00
Servizio tecnico-amministrativo ambiente, pubblica illuminazione, igiene urbana, gas ed impianti tecnologici, cave, termalismo	48	€ 7.300,00
Servizio vigilanza territoriale	43	€ 6.500,00
Servizio nuclei amministrativi e nuclei operativi speciali	43	€ 6.500,00
Servizi informatici	48	€ 7.300,00
Servizi demografici	57	€ 7.300,00

Precisare che, su richiesta del dirigente del Settore Servizi Sociali, viene istituita, in deroga alle norme regolamentari, la posizione organizzativa denominata "*Programmazione dei servizi territoriali, delle attività distrettuali e socio-sanitarie*", per il coordinamento delle attività dell'Ufficio di Piano del Distretto sociale VT3 di cui il Comune di Viterbo è ente capofila;

Precisare, altresì, che detta posizione, finanziata esclusivamente con le quote versate dai Comuni che costituiscono il suddetto Distretto sociale, ha un valore economico, pari ad € 9.200,00, che esula dalle fasce stabilite dal regolamento in quanto scaturente da un accordo tra i comuni stessi e il suo mantenimento è subordinato all'effettiva disponibilità in bilancio di tali risorse;

Dare mandato ai Dirigenti di procedere, con proprio atto scritto e motivato, al conferimento degli incarichi delle posizioni organizzative istituite con la presente deliberazione, nel rispetto dei criteri stabiliti dal *Regolamento per l'istituzione, il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa* e tenendo conto della graduazione delle stesse;

Dare atto che, ai sensi dell'art. 15, comma 5, del C.C.N.L. 21/05/2018, le risorse destinate al finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato delle Posizioni Organizzative, dall'anno 2018, sono a carico del bilancio dell'Ente, nell'importo determinato ai sensi dell'art. 67, comma 1, del CCNL 21/05/2018, pari ad € 242.412,03; detto importo risulta stanziato nel bilancio approvato con deliberazione C.C. n. 49 del 18/04/2019.

Ritenuta l'urgenza del provvedere, con separata ed unanime votazione, di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, 4° comma del T.U.E.L. di cui al D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267

Letto, confermato e sottoscritto:

IL SINDACO  
Giovanni Maria Arena

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr.ssa Annalisa Puopolo

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Diventa esecutiva in data 20.05.2019

In quanto dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del T.U.E.L. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Annalisa Puopolo