

## **AVVISO INTERNO RISERVATO AL PERSONALE DEL COMUNE DI VITERBO PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI (ART. 16 CCDI 2019-2021)**

---

IL DIRIGENTE

In esecuzione della propria determinazione n 895 del 29/11/2019 RENDE NOTO che è indetta una selezione per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali (P.E.O.) per il personale di categoria A, B, C e D del Comune di Viterbo, con decorrenza dal 01.01.2019.

### **Quota delle progressioni attribuite**

Le progressioni economiche orizzontali saranno attribuite ai dipendenti inseriti in ruolo alla data dell'approvazione del bando aventi titolo a partecipare alla selezione ai sensi dell'art. 16 del CCDI 2019-2021, utilmente collocati nella graduatoria di merito, secondo le seguenti modalità:

- Personale di Categoria A: con decorrenza dal 1° gennaio 2019 al 50% del personale;
- Personale di Categoria B: con decorrenza dal 1° gennaio 2019 al 50% del personale;
- Personale di Categoria C: con decorrenza dal 1° gennaio 2019 al 50% del personale;
- Personale di Categoria D: con decorrenza dal 1° gennaio 2019 al 50% del personale. Non rientrano in tale categoria i dipendenti di categoria D che alla data del 1 gennaio 2019 abbiano maturato 36 mesi di attribuzione della Posizione Organizzativa nel periodo 01/01/2016 – 31/12/2018;
- Alle Posizioni Organizzative : con decorrenza dal 1° gennaio 2019 al 50% del personale. Rientrano in tale categoria i Dipendenti di categoria D che alla data del 1 gennaio 2019 abbiano maturato 36 mesi di attribuzione della Posizione Organizzativa nel periodo 01/01/2016 – 31/12/2018.

### **Requisiti di ammissione**

Preso atto dell'articolo 16 del CCDI 2019/2021, possono presentare la domanda di partecipazione alla procedura per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali tutti i dipendenti inseriti in ruolo alla data di approvazione dell'avviso, che:

- alla data del 1 gennaio 2019 abbiano maturato un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento non inferiore a 36 mesi. Nel calcolo dell'anzianità di cui al presente punto, sono compresi anche i periodi prestati presso altre Amministrazioni del comparto, a condizione che in tali enti sia presente un sistema di valutazione della performance analogo a quello del Comune di Viterbo;
- abbiano ottenuto nel triennio precedente a quello della selezione nella valutazione della performance un punteggio medio pari o superiore a 70/100.

Sono esclusi dalla procedura selettiva i dipendenti che nell'ultimo anno di valutazione (2018) hanno riportato sanzioni disciplinari definitive superiori al richiamo scritto.

### **Risorse destinate alla progressione**

Le risorse destinate complessivamente al finanziamento delle progressioni economiche orizzontali di personale sono pari ad € 137.500,00.

### **Modalità e Termini per la presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta utilizzando il modulo allegato, che fa parte integrante del presente avviso, deve essere sottoscritta, in calce, dal candidato, con firma leggibile e per esteso. La domanda dovrà essere presentata dal giorno 29 novembre 2019 al giorno 13 dicembre 2019 alla segreteria del settore di appartenenza che dovrà apporre il protocollo interno. Diversamente il personale comandato presso altri Enti dovrà far pervenire la domanda, nello stesso periodo di cui sopra, al protocollo generale dell'Ente. Le domande devono essere protocollate apponendo nell'oggetto la seguente dicitura " Domanda di partecipazione alla selezione per attribuzione PEO" + Nome del candidato (esempio: Domanda di partecipazione alla selezione per attribuzione PEO – Mario Rossi). L'Ente non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a cause non imputabili al Comune stesso.

### **Contenuto della Domanda**

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

1. il cognome, nome, luogo e data di nascita;
2. la categoria e posizione economica di appartenenza;
3. di aver maturato, alla data del 1 gennaio 2019, l'anzianità di almeno 36 mesi nella posizione economica dichiarata;
4. ogni altra informazione prevista nello schema di domanda.

Il personale che ha maturato i 36 mesi di servizio nella categoria economica presso altre Amministrazioni dovrà allegare alla domanda copia della scheda di valutazione relativa agli anni 2016/2018.

Ai sensi dell'art. 47 del testo unico sulla semplificazione amministrativa approvato con D.P.R. 445/2000, tutte le dichiarazioni contenute nella domanda, debitamente sottoscritta per esteso ed in modo leggibile, saranno ritenute utili ai fini della validità della domanda, pertanto non è obbligatorio allegare, oltre a quanto su esposto, alcun altro documento. Resta comunque la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati utilmente collocati in graduatoria. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

### **Attribuzione dei Punteggi, Graduatoria e Inquadramento**

In base all'articolo 16 del CCDI, la graduatoria per l'attribuzione della progressione economica orizzontale è formulata sulla base dei seguenti criteri:

- Valutazione della performance del triennio 2016/2018: max 80 punti (media valutazione \*0.8);
- Esperienza maturata max 15 punti, (per esperienza maturata si intende il periodo di permanenza nell'attuale posizione economica)

attribuiti secondo la seguente scala di punteggio:

- ✓ 5 punti = anzianità nella categoria maggiore di 3 anni e minore o uguale a 5 anni
- ✓ 10 punti = anzianità nella categoria maggiore di 5 anni e minore o uguale a 7 anni
- ✓ 15 punti = anzianità nella categoria maggiore di 7 anni

Ai fini dell'ordine di precedenza nella graduatoria di categoria dei dipendenti che abbiano conseguito lo stesso punteggio, si osserveranno in successione i seguenti criteri:

- con più anzianità di servizio nella posizione economica;
- appartenenza alla categoria iniziale;
- con più anzianità di servizio nell'ente;
- al più anziano di età.

La procedura si concluderà con la formazione di una graduatoria di categoria, che sarà approvata con determinazione dirigenziale del Settore I°. La graduatoria recherà il punteggio complessivo riportato da ogni partecipante.

### **Informativa Sulla Privacy**

Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni, le dichiarazioni rese nella domanda e sottoscritte hanno valore di autocertificazione e/o dichiarazione sostitutiva, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000. Il rilascio di dichiarazioni mendaci o non più rispondenti al vero, oltre a comportare la decadenza degli eventuali benefici conseguiti, è punibile ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, così come disposto dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000. L'Amministrazione si riserva il diritto di verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione. Qualora a seguito di detti controlli fosse accertata, in qualsiasi momento, l'inidoneità a partecipare alla procedura di cui al presente Avviso, l'Amministrazione procederà ad escludere il dipendente interessato dalla suddetta procedura con provvedimento motivato. Le eventuali regolarizzazioni o integrazioni non possono essere prodotte oltre i termini stabiliti per la presentazione della domanda. Ai fini della partecipazione alla procedura per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali verrà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda correttamente inviata dal candidato. Con l'invio della domanda il dipendente esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii. e al GDPR (Regolamento UE 2016/679).

### **Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del procedimento è il dirigente del Settore I – Dott.ssa Eleonora Magnanimi

### **Pubblicazione**

Il presente avviso viene pubblicato sulle pagine web del Comune di Viterbo - sezione bandi e concorsi all'indirizzo <https://www.comune.viterbo.it/viterbo/index.php/bandi-e-gare/bandi-di-concorso> e sulla pagina intranet dell'ente.

### **Norme finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia al contratto decentrato integrativo 2019/2021 sottoscritto in data 17 ottobre 2019.