

**POLIZIA LOCALE - SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZI INFORMATICI***Dirigente Dott. Mauro Vinciotti***ATTIVITA' E PROCEDIMENTI**

Descrizione Procedimento	Autentica copia conforme		
Normativa di riferimento	DPR 445/2000		
Unità organizzativa responsabile del procedimento	Ufficio Anagrafe		
Responsabile del procedimento	Incaricato del Sindaco		
Indirizzo	P.zza Fontana Grande 19 - Via Garbini 84b - sportello anagrafe Grotte S.Stefano e San Martino al Cimino		
Telefono	0761/348429	fax	
Giorni di apertura	vedi sito Comune		
Orario al pubblico	vedi specifica sito Comune		
E-mail	anagrafe@comune.viterbo.it		
Pec	anagrafe@pec.comuneviterbo.it		
Link	www.comune.viterbo.it		
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso)			
Per informazioni sui procedimenti in corso			
Termine conclusione procedimento (gg)	5		
Decorrenza del termine	dalla presentazione del documento da autenticare		
Modalità di conclusione			
Tutela amministrativa e giurisdizionale			
Accesso al servizio on-line			
Modalità d'avvio	procedimento ad istanza di parte		
Tipo DIA	no		
Eventuali passaggi interni propedeutici			
Eventuali passaggi esterni all'Ente			
Modalità per eventuali pagamenti – Codici Iban e C/C postali			
Soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo	Altro Incaricato su disposizione del Dirigente		
Customer satisfaction			

PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE

Documentazione da presentare (procedimenti ad istanza di parte)	presentazione dell'originale da autenticare
Eventuale spesa se prevista (marche, diritti, commissioni)	pagamento diritti di segreteria, marca da bollo tranne casi previsti dalla legge
Altre informazioni sul procedimento	

TABELLA cod. 04-61

Data ultima revisione

26/09/19