

# Curriculum Vitae et Studiorum

LINA DELLE MONACHE

Nata a Viterbo – prov. VT il 13.09.1966

Residente a Viterbo in ...

Cittadinanza Italiana

Tel. : 0761 ... cell. ...

e-mail [linadellemonache@virgilio.it](mailto:linadellemonache@virgilio.it)

Pec [linadellemonache@virgilio.it](mailto:linadellemonache@virgilio.it)

**Qualifiche:** Attestato di idoneità professionale all'esercizio di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto rilasciato dal MINISTERO DEI TRASPORTI e DELLA NAVIGAZIONE previo esame sostenuto presso la MCTC di Roma;

Attestato di frequenza rilasciato dalla UNIONFIDI LAZIO S.p.A. finalizzato ad acquisire specifiche conoscenze per le attività di front e back office delle Sportello impresa (novembre 2010);

Attestato di partecipazione al seminario di formazione sull'amministrazione digitale rilasciato dalla CCIAA e dal Ce.F.A.S. di Viterbo (22/02/2011);

Attestato di frequenza del corso-percorso formativo relativo al progetto "Lei Noi Loro", rilasciato dalla PROVINCIA DI VITERBO assessorato alle Politiche Sociali, finalizzato a rafforzare le azioni di prevenzione e contrasto della violenza di genere; progetto "Lei Noi Loro -approccio alla metodologia di accoglienza a donne maltrattate",

Attestato rilasciato per la partecipazione al corso "Diabetes Education Awareness and leadership" per Dirigente di Associazioni di volontariato Onlus, dal CEFPAS (Centro per la formazione permanente e l'aggiornamento del personale del servizio sanitario in Italia);

Attestato di partecipazione al corso "We Cure We Care" rilasciato dal CEFPAS (16-18 ottobre 2008);

Attestato di partecipazione al seminario di formazione sull'amministrazione digitale rilasciato dalla CCIAA e dal Ce.F.A.S. di Viterbo (22/02/2011);

Attestato di partecipazione al corso "Empowerment Advocacy e Leadership" rilasciato dalla UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TOR VERGATA, e CHARTA FONDAZIONE (14-16 novembre 2011);

Attestato di partecipazione al corso di formazione 3° Modulo:  
“Comunicazione” del Master in Relazioni Istituzionali e Comunicazione del  
“Programma PAGs CAP Building Project” (Maggio e giugno 2013)

- Principi e concetti di economia
- Principi e concetti delle valutazioni economiche;
- delle tecnologie sanitarie;
- Tecniche di valutazioni economiche delle tecnologie sanitarie;
- Salute e qualità della vita
- Utilità e Quality Adjusted Life Years
- Analisi di costo-utilità
- Valutazione delle Preferenze
- Ministero della Salute e ruolo della CUD
- Immissione al mercato dei dispositivi medici e direttive comunitarie;
- Competenze del Ministero della Salute
- Conferenza Stato-Regione
- Commissioni Parlamentari

Attestato di partecipazione al corso “Quality of Care and Quality of Cure in Diabetes”, rilasciato dall’Università di Roma “Tor Vergata” e dalla Fondazione Italian Barometer Diabetes Observatory;

Organizzazione e partecipazione al Corso di formazione realizzato dal Cladiab–FederDiabete Lazio “Guidare responsabilmente un’Associazione alla conoscenza del Piano nazionale della malattia diabetica, promuovere l’attivismo civico e l’efficace comunicazione interpersonale”;

Attestato di partecipazione in qualità di relatore al corso di formazione: **Il diabete in età evolutiva: iperglicemia, non solo diabete.** (Tivoli ottobre 2014, Ferentino novembre 2014, Latina dicembre 2014);

Attestato di partecipazione al: Corso per dirigenti delle associazioni diabete, rilasciato dal CEFPAS (centro per la formazione permanente e l’aggiornamento del personale del servizio sanitario di Caltanissetta - Sicilia) ottobre 2014;

Attestato di partecipazione al “PATIENT ADVOCACY NETWORK “ III° edizione rilasciato dalla Facoltà di Economia dell’Università Cattolica del Sacro Cuore di Roma (giugno 2017);

Attestato di partecipazione al corso “PATIENT ADVOCACY NETWORK” rilasciato dalla Facoltà di Economia dell’Università Cattolica del Sacro Cuore di Roma I° edizione (giugno 2015);

Attestato di partecipazione al “Corso Diabetico Esperto”, rilasciato dal Comitato scientifico della Fand nazionale il 23/10/2016;

Attestato di partecipazione al corso “L’attività di Fundraising e lo sviluppo associativo per le Associazioni dei pazienti, rilasciato Da SDA BOCCONI DI MILANO (maggio-giugno 2017);

Attestato di partecipazione al “PATIENT ADVOCACY NETWORK “ III° edizione rilasciato dalla Facoltà di Economia dell’Università Cattolica del Sacro Cuore di Roma (giugno 2017);

**Attestato di partecipazione in qualità di moderatore al Corso "Le Sentinelle Civiche del Piano Regionale della Malattia Diabetica" rilasciato dal Responsabile scientifico Teresa Petrangolini tenutosi a Roma il 5/02/2017**

**Attestato di partecipazione al corso di formazione l'attività di fundraising e lo sviluppo associativo per le associazioni di pazienti, rilasciato da SDA Bocconi School of Management di Milano ;**

**Attestato di partecipazione al corso formatori di gruppi del cammino per il progetto "ROMA CITIES CHANGING DIABETES tenutosi presso la Scuola dello Sport centro di preparazione Olimpica "Giulio Onesti" Roma 26/10/2018 rilasciato dalla FIDAL NAZIONALE;**

**Attestato di partecipazione al corso di formazione l'attività di fundraising e lo sviluppo associativo per le associazioni di pazienti, rilasciato da SDA Bocconi School of Management di Milano- 27 maggio 2017;**

**Titolo di studio: Diploma Analista Contabile conseguito presso l'Istituto per il Commercio "F. Orili" di Viterbo.**

#### **ESPERIENZE CARICHE ISTITUZIONALI:**

**Presidente di FederDiabete Lazio onlus;  
Consigliere Nazionale FAND;  
Presidente Fand Rieti;**

**Membro del Tavolo tecnico regionale sull'erogazione dei presidi delle persone con diabete, istituito presso la Regione Lazio (2014);**

**Membro del Tavolo tecnico regionale sul Piano nazionale della malattia Diabetica in rappresentanza del Cladiab- FederDiabete Lazio (coordinamento Lazio associazioni persone con diabete) (2014);**

**Membro della commissione permanente sul DIABETE della Regione Lazio istituita nel 2014 (attualmente ancora membro in qualità di Presidente di FederDiabete Lazio-Cladiab);**

**Membro del COMITATO ETICO SCIENTIFICO (anni 2011/2012/2013) quale rappresentante del volontariato per l'assistenza e/o associazionismo di tutela dei pazienti nell'Azienda Sanitaria Locale di Viterbo, ai sensi del Decreto Legislativo del 24 giugno 2003 n. 211, recante attuazione della direttiva 2001/20/CE, relativa all'applicazione delle Norme di buona pratica clinica nell'esercizio della sperimentazione clinica dei medicinali per uso clinico e ai sensi del Decreto Ministeriale del 17 dicembre 2004 " Prescrizioni e condizioni di carattere generale, relative all'esecuzione delle sperimentazioni cliniche dei medicinali, con particolare riferimento a quelle ai fini del miglioramento della pratica clinica, quale parte integrante dell'assistenza sanitaria".**

**Membro del Tavolo permanente sulla partecipazione attiva delle associazioni alla governance della AUSL di Viterbo;**

**Membro della Consulta provinciale sul Volontariato della provincia di Viterbo;**

**Docente in progetti della Regione Lazio, per la formazione di MMG e PLS per la gestione integrata del paziente con diabete;**

Ha ricoperto, dal 2012 al 2015, la carica di **Revisore dei conti, della FDG** Federazione nazionale diabete giovanile e riassumo la mia attività di volontariato: **Dal 18 giugno 2013 sono stata nominata PRESIDENTE, dal Consiglio direttivo, di FederDiabete Lazio - Cladiab** e svolgo da nove anni la funzione di segretaria dell'associazione **AGD ONLUS ASSOCIAZIONE GIOVANI DIABETICI DELLAPROVINCIA DI VITERBO**, con compiti organizzativi, amministrativi e assistenziali:

- **Organizzazione e realizzazione convegni sul Diabete;**
- **Organizzazione e realizzazione di corsi di formazioni per dirigenti di associazioni e attivisti civici;**
- **Relatrice in convegni sul diabete**
- **Partecipazione a corsi sul volontariato, corsi per Dirigente di Associazioni di Volontariato.**
- **Partecipazione al direttivo Nazionale della FDG;**
- **Realizzazione e partecipazione a Progetti per GLI ISTITUTI SCOLASTICI per l'insegnamento dell'educazione alimentare;**
- **Organizzazione di eventi e manifestazioni a livello Nazionale, in collaborazione con le associazioni aderenti alla FDG;**
- **Organizzazione, in collaborazione, con il team di diabetologia pediatrica di campi terapeutici-educativi per bambini e ragazzi con diabete di tipo 1.**
- **Assistenza, self help, educazione scolastica per il reinserimento scolastico dell'alunno post esordio;**
- **Realizzazione di articoli per la Rubrica sulla sanità in un periodico locale.**
- **Rapporti con le istituzioni ed enti locali per stipulazione di protocolli d'intesa riguardanti temi dedicati alla patologia diabetica.**
- **Partecipazione alla Consulta comunale, provinciale e regionale del volontariato;**
- **Partecipazione alla consulta comunale provinciale e regionale dell'handicap**

**Lingue straniere:** inglese scolastico.

**Conoscenze informatiche:** pacchetto office – sistemi operativi – programmi di contabilità – programmi pratiche auto ottimo livello.

**Competenze acquisite:** programmatrice – contabile – segretaria – pratiche auto – capacità di gestire e coordinare l'ufficio nelle sue varie attività.

### **Esperienze lavorative:**

**10/2014 – 12/ 2014** - contratto a tempo determinato con la Provincia di Viterbo  
Settore Formazione Lavoro;

**06/2014 – 06/09/2014** - contratto a tempo determinato con la Provincia di Viterbo  
Settore XI Trasporti, Tutela del Consumatore, Attività Produttive, Sviluppo  
Economico, Statistica, responsabile Servizio Tutela del Consumatore, responsabile  
Servizio Attività Produttive e Sviluppo Economico e rapporti con le imprese,  
responsabile Servizio Statistica, segreteria del Dirigente;

**12/2013 - 03/ 2014** - contratto a tempo determinato con la Provincia di Viterbo  
Settore Agricoltura Caccia e Pesca, Tutela del Consumatore, Attività Produttive,  
Sviluppo Economico, Statistica, responsabile Servizio Tutela del Consumatore,  
responsabile Servizio Attività Produttive e Sviluppo Economico e rapporti con le  
imprese, responsabile Servizio Statistica, segreteria del Dirigente;

**6/2013 - 07/2013** - contratto di somministrazione con la Provincia di Viterbo, Settore  
Agricoltura Caccia e Pesca, Tutela del Consumatore, Attività Produttive, Sviluppo  
Economico, Statistica, responsabile Servizio Tutela del Consumatore, responsabile  
Servizio Attività Produttive e Sviluppo Economico e rapporti con le imprese,  
responsabile Servizio Statistica, segreteria del Dirigente;

**07/2011 – 12/2012** - contratto di somministrazione con la PROVINCIA DI  
VITERBO, Settore Agricoltura Caccia e Pesca, Tutela del Consumatore, Attività  
Produttive, Sviluppo Economico, Statistica, responsabile Servizio Tutela del  
Consumatore, responsabile Servizio Attività Produttive e Sviluppo Economico e  
rapporti con le imprese, responsabile Servizio Statistica, supporto amministrativo e  
contabile PEG e BILANCIO, segreteria del Dirigente;

**04/2010 - 06/2011** - contratto di somministrazione con la PROVINCIA DI  
VITERBO, Settore Trasporti, responsabile Servizio Tutela del Consumatore,  
supporto Servizio Albo Trasportatori;

**08/2007 – 03/2010** - contratto di somministrazione con la PROVINCIA DI  
VITERBO, Ufficio Consigliera di Parità con la mansione di Istruttore  
amministrativo;

**04/2007 – 07/2007** - contratto a tempo determinato con la COOPERATIVA  
SOCIALE “IL CERCHIO” per la realizzazione del progetto intitolato “Rilevazioni di  
casi di discriminazioni di genere nel lavoro rilevati nella Provincia di Viterbo dalle  
organizzazioni sindacali” con mansioni di organizzazione e rilevazioni dati,  
assistenza telefonica a donne in difficoltà che si rivolgono all’ufficio provinciale della  
Consigliera di Parità della Provincia di Viterbo;

**03/2002 – 09/2004** - contabile e pratiche auto presso “AGENZIA ABC DI TASCIO  
GIACOMO” Viterbo;

Mansioni svolte:

- Ragioniera;
- Tenuta libri contabili e libri relativi al personale;
- Fatturazione e riscossioni;
- Espletamento lavoro di segreteria;

- Continui rapporti con i clienti dell'agenzia.

04/1996 – 02/2002 - contabile e pratiche auto presso CENTRO COLLAUDI E PRATICHE AUTO DI MILIONI NICOLINO & C. di Viterbo;

Mansioni svolte:

- Responsabile contabilità;
- Responsabile operazioni e rapporti con le banche;
- Responsabile organizzazione ufficio relativamente al personale da assumere e da formare;
- Responsabile di 2 filiali della società.

09/1986 – 08/1992 - ragioniera contabile presso O.C.R.A. SNC di Viterbo

Mansioni svolte:

- Responsabile contabilità e fatturazione;
- Responsabile informatizzazione del magazzino;

Iscritta al registro della Regione Lazio sul volontariato con la qualifica di PRESIDENTE del Coordinamento Lazio persone con diabete.

Il mio aspetto e giovanile è gradevole. Eleganza e spigliatezza completano il mio profilo.

**Premiata con il Premio provinciale “MAESTRO FARDO”, per la virtù civica e la solidarietà dimostrate nell'aiutare persone con disagio sociale.**

Gli incarichi che la sottoscritta ha svolto nelle precedenti esperienze lavorative, sono stati assolti garantendo una competenza altamente qualificata e con funzioni di supervisione e responsabilità di gestione.

In possesso di patenta **B** automunita.

**Hobby:**

Leggere buoni libri, navigare in internet.

**Sport praticati:** Jogging.

**Tutte le notizie sopra riportate sono documentate e documentabili.**

Si autorizza il trattamento dei sopra elencati dati personali ai sensi del D.lgs n. 196/2003.

In fede

