



SETTORE Urbanistica e Centro Storico - Sportello Unico per l'Edilizia – Edilizia Residenziale Pubblica (E.R.P.)

Dirigente Responsabile	arch. Massimo Gai		
ATTIVITA' E PROCEDIMENTI			
Descrizione Procedimento	Accesso agli atti e documenti amministrativi		
Normativa di riferimento	L. 241/90 e s.m.i. - D.P.R. n. 184/06		
Unità organizzativa responsabile del procedimento	Servizio "Amministrativo"		
Responsabile del procedimento	Dott.ssa Assunta Sanna		
Indirizzo	via Iginò Garbini, 84/b		
Telefono	0761348/420 – 482 –358	fax	0761348419
Giorni di apertura		martedì e giovedì	
Orario al pubblico		11,00/13,30	15,00/17,00
E-mail	asanna@comune.viterbo.it idenichilo@comuneviterbo.it racone@comuneviterbo.it		
Pec	protocollo@pec.comuneviterbo.it		
Link	www.comune.viterbo.it		
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso)	Ufficio "Affari amministrativi generali e L.R. n. 27/1990"		
Per informazioni sui procedimenti in corso	Sigg.re Isabella de Nichilo, Rosa Acone		
Termine conclusione procedimento (gg)	30		
Decorrenza del termine	dalla presentazione dell'istanza		
Modalità di conclusione	emanazione provvedimento di diniego/visione atti		
Tutela amministrativa e giurisdizionale	ricorso amministrativo		
Accesso al servizio on-line	modulistica su sito web comunale in apposita sezione		
Modalità d'avvio	su istanza di parte		
Tipo DIA	no		
Eventuali passaggi interni propedeutici			
Eventuali passaggi esterni all'Ente	comunicazione al controinteressato		
Modalità per eventuali pagamenti – Codici Iban e C/C postali	C/C POSTALE 43370378 CODICE IBAN IT19S0760114500000043370378		
Soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo	Segretario Generale		
Customer satisfaction			
PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE			
Documentazione da presentare (procedimenti ad istanza di parte)	eventuale delega, fotocopia documento di riconoscimento		
Eventuale spesa se prevista (marche, diritti, commissioni)	attestazione di versamento di € 20,00 al momento dell'accesso/visione degli atti; attestazione versamento di €30,00 (l'importo raddoppia €60,00 se gli atti richiesti risalgono a prima dell'anno 2000). Comunicazione in bollo, e marca da bollo da € 16,00 per richiesta di copia conforme.		
Altre informazioni sul procedimento	presentazione istanza presso S.U.A.E.P.: l'venerdì 11,00-13,00; martedì e giovedì: 11,00-13,30 e 15,00-17,00		

TABELLA cod. 07 – 08

Data ultima revisione

25/03/19