



SETTORE V
Ufficio Asili Nido
Via del Ginnasio, 1 – 01100 Viterbo – tel. 0761/348573 o 348563
SITO WEB: www.comune.viterbo.it
E-MAIL: asilonido@comune.viterbo.it

*informazioni utili per la compilazione della domanda di iscrizione
anno educativo 2019-2020*

Si ricorda che la domanda va redatta in stampatello in ogni sua parte.

TEMPI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione agli Asili Nido potranno essere presentate **entro le ore 12 del 07 febbraio 2020 con le seguenti modalità:**

- consegna a mano presso il protocollo generale del Comune di Viterbo via Ascenzi, 1 con il seguente orario:
dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12 e il martedì e giovedì anche dalle ore 16 alle ore 17.
- via PEC al seguente indirizzo: protocollo@pec.comuneviterbo.it

Si rammenta che il numero di protocollo assegnato dovrà essere conservato con cura poiché le graduatorie saranno pubblicate solo con l'indicazione del numero di protocollo della domanda di ammissione.

All'interno del periodo indicato per la presentazione delle domande non costituisce precedenza la data di presentazione delle stesse .

MODALITA' DI ISCRIZIONE AL NIDO

Possono presentare domanda di iscrizione al servizio nido i genitori dei bambini di età compresa nella fascia 0-3 anni, residenti nel Comune di Viterbo.

Al momento della iscrizione all'asilo nido l'utente sarà tenuto al pagamento di una caparra pari alla tariffa mensile dovuta. L'importo corrisposto non sarà restituito, la caparra, oltre che perfezionare l'iscrizione, varrà come pagamento dell'ultimo mese di frequenza del nido dell'anno educativo di competenza.

Alla domanda deve essere allegata:

- Fotocopia del documento di identità in corso di validità di entrambi i genitori, copia del codice fiscale di entrambi i genitori e codice fiscale del minore.
- Attestazione Isee per prestazioni agevolate rivolte a minorenni del nucleo anagrafico del minore in corso di validità (in caso di mancata presentazione non verrà assegnato il punteggio corrispondente).
- Denuncia dei redditi riferita all'anno 2017 di entrambi i genitori corredata della ricevuta di presentazione all'Agenzia delle Entrate necessaria per il calcolo della retta mensile a carico delle famiglie. In caso di mancata presentazione verrà applicata la tariffa massima di €300,00.
- Per i bambini diversamente abili: certificazione di diagnosi funzionale indicante il tipo di rapporto richiesto educatore-bambino.
- Per familiare convivente disabile in situazione di gravità legge 104/92 o invalido civile con accompagnamento presente sullo stato di famiglia del minore per cui si presenta domanda: copia del verbale di riconoscimento.
- Per le voci relative alla attività lavorativa di uno o di entrambi i genitori: certificazione del datore di lavoro (o autocertificazione: in caso di lavoro autonomo o di lavoro dipendente nel settore pubblico), comprovante la tipologia lavorativa, l'orario, la sede di lavoro, la presenza di nido aziendale e l'eventuale indisponibilità di posti - nido per il minore richiedente presso la struttura aziendale.
- Per le voci relative alla condizione di studente con obbligo di frequenza di uno o di entrambi i genitori: autocertificazione comprovante l'obbligo di frequenza.

FORMULAZIONE GRADUATORIE

Tutte le richieste di iscrizione pervenute nei termini saranno suddivise per fasce di età:

0-11 MESI	12-23 MESI	24-36 MESI
-----------	------------	------------

Le domande saranno esaminate dal Comitato di Gestione del Nido che compilerà apposite graduatorie di ammissione; le graduatorie saranno stilate così come indicato nel Regolamento Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 22/05/2014 ed approvate con determinazione dirigenziale;

Le graduatorie saranno rese pubbliche mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Viterbo (www.comune.viterbo.it), presso gli Asili Nido Comunali e presso il Settore Servizi Sociali del Comune di Viterbo.

Nelle graduatorie gli utenti saranno individuati esclusivamente con il numero di protocollo della domanda di ammissione, nel rispetto della vigente normativa in materia di riservatezza dei dati personali.

SCelta DEI POSTI - ISCRIZIONE - RINUNCE POSTI

La pubblicazione delle graduatorie varrà come comunicazione agli utenti ammessi. Per essi nella stessa graduatoria verrà indicata la data e l'ora in cui presentarsi all'ufficio Asili Nido per la scelta dei posti disponibili; in caso di mancata presentazione, l'utente perderà la priorità nella scelta del nido.

Al momento della scelta del posto nido da parte dell'utente verrà comunicata allo stesso la data di inizio della frequenza e l'importo della tariffa mensile.

Per la determinazione della tariffa l'utente dovrà allegare alla domanda di iscrizione copia della dichiarazione dei redditi percepiti nell'anno 2017, di entrambi i genitori, corredata della ricevuta di presentazione all'Agenzia delle Entrate; per coloro che non hanno prodotto reddito nell'anno 2017 dovrà essere presentata una autocertificazione dichiarante l'assenza di reddito.

Agli utenti che non presenteranno la documentazione richiesta verrà applicata la tariffa massima.

ORARI E CALENDARIO DEI NIDI – AMBIENTAMENTO NUOVI UTENTI

Tutti I Nidi, comunali e convenzionati rispettano il seguente orario:

Orario 7,30 - 14,00 escluso sabato mattina Ingresso 7,30 - 9,00 Uscita 12,30 - 14,00.	Orario 7,30 - 14,00 Incluso sabato mattina Ingresso 7,30 - 9,00 Uscita 12,30 -14,00.	Orario 7,30 - 17,30 escluso sabato mattina Ingresso 7,30 - 9,00 Uscita 12,30 -14,00 Uscita 15,30 - 17,30	Orario 7,30 - 17,30 Incluso sabato mattina Ingresso 7,30 - 9,00 Uscita 12,30 -14,00 Uscita 15,30 - 17,30
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Le richieste di estensioni d'orario devono essere corredate da apposita certificazione comprovante l'attività lavorativa e/o di studio svolta da entrambi i genitori.

L'assegnazione dell'orario pomeridiano e del sabato mattina è subordinata alla disponibilità di posti.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di non attivare l'orario del sabato mattina in presenza di poche richieste.

- Il primo periodo di frequenza "**AMBIENTAMENTO**" prevede tempi di permanenza, concordati con le educatrici della sezione, gradualmente e personalizzati effettuati sempre con la presenza della stessa figura di riferimento genitoriale.
- Il Nido rimarrà chiuso per le festività natalizie e pasquali come da calendario scolastico regionale **2019/2020**, oltre ad altri eventuali giorni approvati dal Comitato di Gestione.

RETTE

Le rette attualmente in vigore presso gli Asili Nido Comunali e Convenzionati, stabilite con Delibera di Giunta Comunale n. 760 del 26/11/2007, sono formulate in base al "Quoziente Familiare", cifra che si ottiene sommando i redditi complessivi percepiti dai genitori del bambino per il quale si richiede il nido e dividendoli poi per il numero dei componenti della famiglia costituita da padre, madre, e tutti i figli minori presenti sullo stato di famiglia del bambino (anche se i genitori non sono coniugati e/o non hanno la medesima residenza).

Esempio calcolo Q.F. "quoziente familiare": una famiglia costituita da tre componenti, con reddito complessivo di € 23.240,57 avrà un Q.F. pari a € 7.746,86; --- € 23.240,57 : 3 = Q. F. € 7.746,86.

Se il **Q.F. va da € 0,00 a € 4.000,00**, l'importo da pagare equivale alla retta base minima di **€ 100,00 mensili** con conseguente aumento per la frequenza del pomeriggio e/o del sabato mattina.

Per un **Q.F. superiore a € 4.000,00 e non superiore a € 12.000,00** la retta mensile verrà personalizzata calcolando:

- il **2,5% del Q.F.** per la frequenza dal lunedì al venerdì dalle 7,30 alle 14,00;
- il **2,9% del Q.F.** per la frequenza dal lunedì al sabato dalle 7,30 alle 14,00;
- il **3,3% del Q.F.** per la frequenza dal lunedì al venerdì dalle 7,30 alle 17,30;
- il **3,7% del Q.F.** per la frequenza dal lunedì al venerdì dalle 7,30 alle 17,30 ed il sabato dalle 7,30 alle 14,00;

Per un **Q.F. oltre i 12.000,00 €** l'importo da pagare equivale alla retta base massima di **€ 300,00 mensili** con eventuale aumento per la frequenza del pomeriggio e/o del sabato mattina.

TABELLA INDICATIVA DELLE TARIFFE DOVUTE PER LA FREQUENZA DEGLI ASILI NIDO

Q.F. <i>(quoziente familiare)</i> €	Orario 7,30 - 14,00 escluso sabato mattina €	Orario 7,30 - 14,00 incluso sabato mattina €	Orario 7,30 - 17,30 escluso sabato mattina €	Orario 7,30 - 17,30 incluso sabato mattina €
Da 0,00 a 4.000,00	100,00	116,00	132,00	148,00
Da 4.000,01 a 12.000,00	2,5% del Q.F.*	2,9% del Q.F.*	3,3% del Q.F.*	3,7% del Q.F.*
Oltre i 12.000,00	300,00	348,00	396,00	444,00

*** OGNI TARIFFA SARA' ARROTONDATA ALL'EURO.**

Per coloro che hanno due o più bambini contemporaneamente frequentanti il nido le modalità di pagamento saranno le seguenti:

Per il primo figlio il pagamento sarà a retta piena come sopra illustrato;

Per il secondo figlio e successivi la retta è ridotta del **30 %**.

Si verifica una riduzione del **50%** della retta del mese qualora il bambino cessi la frequenza entro il 15 del mese ed il genitore abbia comunicato per iscritto all'Amministrazione Comunale le dimissioni anticipate del bambino almeno 15 giorni prima della data prevista.

OGGETTO: DOMANDA ISCRIZIONE SERVIZIO ASILI NIDO PER IL MINORE:

IL SOTTOSCRITTO DATORE DI LAVORO _____

DICHIARA

CHE IL GENITORE DEL MINORE IN OGGETTO SIG. _____
SVOLGE LA PROPRIA ATTIVITA' LAVORATIVA PRESSO LA DITTA SUINDICATA E CHE SI TRATTA
DI:

(Barrare una sola casella, quella corrispondente alla situazione del lavoratore)

- Lavoratore dipendente a tempo indeterminato
- Lavoratore dipendente a tempo determinato
- Lavoratore turnista

ORARIO DI LAVORO:

(Barrare una sola casella quella corrispondente alla situazione del lavoratore)

- 1) Fino a 12 ore la settimana
- 2) Da 13 a 24 ore la settimana
- 3) Da 25 a 36 ore la settimana
- 4) Oltre le 36 ore la settimana

ORARIO GIORNALIERO DI LAVORO:

(Barrare la/le casella/e corrispondente/i alla situazione del lavoratore)

- 1) Antimeridiano (fino alle ore 14,00)
- 2) Pomeridiano (inizio lavoro dopo le ore 14,00)
- 3) Sabato mattina

PENDOLARITA'

(Barrare una sola casella quella corrispondente alla situazione del lavoratore)

- 1) Nessuna forma di pendolarità
- 2) Pendolare fuori comune
- 3) Pendolare fuori provincia

PRESENZA DI UN NIDO AZIENDALE

SI NO

INDISPONIBILITA' DI POSTO PER IL MINORE IN OGGETTO PRESSO IL NIDO AZIENDALE

FIRMA E TIMBRO

OGGETTO: DOMANDA ISCRIZIONE SERVIZIO ASILI NIDO PER IL MINORE:

IL SOTTOSCRITTO DATORE DI LAVORO _____

DICHIARA

CHE IL GENITORE DEL MINORE IN OGGETTO SIG. _____
SVOLGE LA PROPRIA ATTIVITA' LAVORATIVA PRESSO LA DITTA SUINDICATA E CHE SI TRATTA
DI:

(Barrare una sola casella, quella corrispondente alla situazione del lavoratore)

- Lavoratore dipendente a tempo indeterminato
- Lavoratore dipendente a tempo determinato
- Lavoratore turnista

ORARIO DI LAVORO:

(Barrare una sola casella quella corrispondente alla situazione del lavoratore)

- 1) Fino a 12 ore la settimana
- 2) Da 13 a 24 ore la settimana
- 3) Da 25 a 36 ore la settimana
- 4) Oltre le 36 ore la settimana

ORARIO GIORNALIERO DI LAVORO:

(Barrare la/le casella/e corrispondente/i alla situazione del lavoratore)

- 1) Antimeridiano (fino alle ore 14,00)
- 2) Pomeridiano (inizio lavoro dopo le ore 14,00)
- 3) Sabato mattina

PENDOLARITA'

(Barrare una sola casella quella corrispondente alla situazione del lavoratore)

- 1) Nessuna forma di pendolarità
- 2) Pendolare fuori comune
- 3) Pendolare fuori provincia

PRESENZA DI UN NIDO AZIENDALE

SI NO

INDISPONIBILITA' DI POSTO PER IL MINORE IN OGGETTO PRESSO IL NIDO AZIENDALE

FIRMA E TIMBRO
