



## **PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE**

**ESERCIZIO 2018**

**SETTORE IV “Attività Produttive, Sviluppo ed Interventi Economici, Entrate Tributarie”**

**DIRIGENTE RESPONSABILE:** *Dott. Giancarlo Maria Manetti*

# SETTORE IV “Attività Produttive, Sviluppo ed Interventi Economici, Entrate Tributarie”

## OBIETTIVI OPERATIVI: SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

TIPO	CODICE	DESCRIZIONE	PESO PONDERALE	OBIETTIVO STRATEGICO CONTENUTO NEL DUP AL QUALE L'OBIETTIVO E' COLLEGATO	
				CODICE	DESCRIZIONE
M	1	<b>UFFICIO COMMERCIO</b> - Istruttoria pratiche amministrative (SCIA e Autorizzazioni) sia per il commercio in sede fissa che per quello su area pubblica	20		Somministrazione di un questionario per la verifica della " <i>Customer satisfaction</i> " all'utenza che si reca allo sportello - Mantenimento dell'orario al pubblico nei giorni dedicati del martedì e giovedì - Verifica costante e puntuale dell'aggiornamento della modulistica
M	2	<b>UFFICIO POLIZIA AMMINISTRATIVA E PUBBLICI ESERCIZI</b> - Istruttoria pratiche amministrative (SCIA e Autorizzazioni)	20		Somministrazione di un questionario per la verifica della " <i>Customer satisfaction</i> " all'utenza che si reca allo sportello - Mantenimento dell'orario al pubblico nei giorni dedicati del martedì e giovedì - Verifica costante e puntuale dell'aggiornamento della modulistica
M	3	<b>IMPOSTA DI SOGGIORNO</b> - Gestione dell'imposta e delle dichiarazioni	10		Somministrazione di un questionario per la verifica della " <i>Customer satisfaction</i> " all'utenza che si reca allo sportello - Mantenimento dell'orario al pubblico nei giorni dedicati del martedì e giovedì - Assistenza all'utenza per quanto riguarda l'utilizzo del software di gestione dell'imposta
M	4	<b>UFFICIO STATISTICA</b> - Rilevazione prezzi al consumo e altro assegnato dall' ISTAT	10		Validazione da parte dell'Ufficio centrale di Statistica dei dati mensili inviati
M	5	<b>CENTRO ORIENTAMENTO AL LAVORO</b> - Istruttoria pratiche, contratti e gestione rimborsi	10		Mantenimento delle attività relative al programma regionale Garanzia Giovani - Consolidamento delle entrate relative ai rimborsi delle "misure" rendicontate alla Regione Lazio in particolare quelle relative ai tirocini.
M	6	<b>MANUTENZIONE</b> - attività ordinaria e di supporto amministrativo/contabile e attività di gestione delle procedure anticorruzione	5		Ricezione della posta relativa alle attività produttive esclusivamente tramite PEC con mantenimento dei tempi di smistamento ai vari uffici.
S	7	<b>UFFICIO STATISTICA</b> - Coordinamento ed effettuazione del Censimento Permanente della Popolazione e degli Edifici - anno 2018	25		Sulla base delle direttive che verranno impartite con proprie circolari dall'ISTAT l'Ufficio provvederà a coordinare ed eseguire le operazioni censuarie per la rilevazione permanente della Popolazione e degli edifici, anche ricorrendo a forme di assunzione temporanea ovvero a collaborazioni con dipendenti di altri Uffici dell'ente.

100

OBIETTIVI OPERATIVI: SERVIZIO AGRICOLTURA					
TIPO	CODICE	DESCRIZIONE	PESO PONDERALE	OBIETTIVO STRATEGICO CONTENUTO NEL DUP AL QUALE L'OBIETTIVO E' COLLEGATO	
				CODICE	DESCRIZIONE
M	8	Ufficio ex U.M.A – D.M. n. 454 del 14/12/2001. Assegnazione Carburante Agricolo: istruttoria Tecnico amministrativa delle pratiche ; rilascio attestato relativo a nuove iscrizioni macchine agricole e scarico ; iscrizione nuove Ditte - Protocollo domande pervenute – Recezione pubblico.	60		<p>La legge n. 14/99 ha trasferito con decorrenza 01/07/2002, le competenze in materia di Agricoltura. Il Comune di Viterbo è stato designato capofila di n. 10 Comuni e l'Ufficio Agricoltura oltre alle tradizionali competenze a favore di tutti i Comuni cura tutte le attività relative all'agricoltura per un più equo assetto del territorio dal punto di vista dell'equilibrio tra città e campagna, tra agricoltura ed industria e rilascio : Piccola Proprietà Contadina - la certificazione della qualifica di Coltivatore Diretto (C.D ) e di imprenditore Agricolo Professionale ( I.A.P. ) , prevista in agricoltura per - Iscrizione INPS - esonero Bucalossi - PSR -Regionale - PUA - Altro . Servizio Utenti Motori Agricoli ex U.M.A. ( D.M n. 454 del 14/12/2001 agevolazioni fiscali degli oli minerali impiegati nei lavori agricoli orticoli, in allevamenti, nella selvicoltura, nella piscicoltura e nella flora vivaistica ) : Conferimento della qualifica di Utente Motore Agricolo; Assegnazione carburante agricolo agevolato - Autorizza : l'abbattimento di piante d'olivo ; il taglio dei Boschi ( fino a tre Ettari). Provvede alla Costituzione dei consorzi stradali ed alla liquidazione dei contributi richiesti per le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade ; REGISTRO DELLE IMPRESE AGRICOLE MULTIFUNZIONALI ( R.I.M.) per l'eventuale affidamento di incarichi per la produzione di beni e servizi di utilità pubblica, a singoli imprenditori, per un importo annuale non superiore a \ 50.000,00 e nel caso di imprenditori in forma associata, per un importo annuale non superiore a \ 300.000,00; Provvede agli adempimenti per quanto di competenza relativi ai danni in agricoltura per le calamità naturali . Ha rapporti con le Organizzazioni sindacali dell'agricoltura, con gli imprenditori e con la cooperazione agricola; attività promozionale per l'occupazione in agricoltura: informazioni agricole (leggi, regolamenti, contributi, sussidi, risarcimenti per eventi calamitosi, ecc.) anche in collaborazione con i Servizi Demografici; predisposizione di pratiche per il settore agricoltura; gestione dei rapporti con l'Amministrazione Provinciale per le parti di interesse comune in agricoltura; adempimenti in difesa della fauna e della flora.</p> <p>In data 28/10/2016 con prot. n° 75639 la Dafne, l'Agenzia AiCare e la Coldiretti Viterbo hanno presentato il progetto denominato "ORIZZONTE TERRA: PROMUOVERE SISTEMI LOCALI PER LO SVILUPPO DI PROGETTI IN AGRICOLTURA SOCIALE", avente ad oggetto uno studio pilota e di ricerca per indagare il fenomeno dell'agricoltura sociale nel territorio di Viterbo. L'obiettivo da realizzare è di: - promuovere, valorizzare e divulgare i sistemi e le pratiche di agricoltura sociale nel territorio del viterbese; - suscitare interesse rispetto a questa tipologia di percorsi da parte di aziende agricole e altri attori della filiera attenti sia agli aspetti della produzione che della qualità sociale; - consolidare, attraverso l'agricoltura sociale, le tematiche dello sviluppo rurale, dell'inclusione sociale e lavorativa di persone svantaggiate o a rischio di esclusione sociale e della promozione della salute e mentale e fisica; - realizzare una rete di collaborazione tra soggetti pubblici e privati per le attività inerenti l'agricoltura sociale utile per una progettazione ai fini del PSR; - creare circuiti virtuosi tra produttori, consumatori e cittadini legati ai temi della qualità del cibo, sperimentando la distribuzione di cibo nelle mense scolastiche; - sviluppare nuove progettazioni ed esperienze in particolare realizzando un lavoro preparatorio nel territorio per partecipare al bando del PSR per la misura 16 con l'individuazione dei soggetti interessati, della rete dei soggetti coinvolti/coinvogliabili, di uno studio sui prodotti agroalimentari utili per la mensa della scuola, della reperibilità e disponibilità nel territorio dei prodotti per la mensa scolastica. Il Comune di Viterbo ha aderito al partenariato con i soggetti promotori del suddetto progetto in qualità di soggetto finanziatore nella misura di circa il 72% del costo preventivato ( pari a € 20.730,00) .</p>
M	9	Attuazione deleghe –Piccola Proprietà Contadina 8 <b>D.Lgs. 29 marzo 2004 n. 99, D.Lgs. 27maggio 2005, n. 101 - L. 454/61, L. 590/65, D.Lgs. 228/01 e ss.mm.ii</b> 9.: esenzione benefici fiscali- rilascio certificato definitivo per esonero Bucalossi -iscrizione INPS e P.S.R Regionale per Coltivatori Diretti ed Imprenditori Agricoli Professionali	18		
M	10	RICHIESTA CONTRIBUTI DEI CONSORZI STRADALI ( per le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade) VICINALI DI USO PUBBLICO( ai sensi del D.Lgs.Lgt n. 1446/1918. )	19		
M	11	COMUNICAZIONE INIZIO ATTIVITA' ED AUTORIZZAZIONE PER IL TAGLIO DEI BOSCHI ( ai sensi degli artt. 7 c. 4 e 12 del Reg. Reg.le n. 7 del 18/04/05 ) - Autorizzazione ad abbattere e/o espiantare _ piante di olivo , ai sensi e per gli effetti della L.R. 13/02/2009 n. 1, art. 3, comma 4 (legge delega)	2		
M	12	PROGETTO AGRICOLTURA SOCIALE DENOMINATO “ORIZZONTE TERRA”	1		
			100		

OBIETTIVI OPERATIVI: SERVIZIO TRIBUTI					
TIPO	CODICE	DESCRIZIONE	PESO PONDERALE	OBIETTIVO STRATEGICO CONTENUTO NEL DUP AL QUALE L'OBIETTIVO E' COLLEGATO	
				CODICE	DESCRIZIONE
M	13	Gestione ordinaria tributo Tassa sui Rifiuti TA.RI.	20		<p>Gli Uffici Tributari, che operano in situazione di forte carenza di personale, perseguono l'obiettivo di realizzazione dei livelli di entrate tributarie previste nel Bilancio di Previsione.</p> <p>Per quanto riguarda il miglioramento dei servizi offerti agli utenti, è intenzione degli uffici attivare lo Sportello Virtuale per i Tributi, un nuovo servizio on line in grado di consentire ai contribuenti di verificare la propria posizione tributaria ai della Tassa sui Rifiuti e dell'IMU, dell' Imposta comunale sulla Pubblicità e della Tosap, e per questi due ultimi tributi effettuare anche il pagamento dell'imposta dovuta. Per quanto riguarda l'attività di recupero dell'evasione, gli uffici, pur in situazione di criticità, continuano a svolgere le attività che precedentemente erano state esternalizzate alla soc. Esattorie s.p.a.. Nello specifico, per quanto riguarda l'attività di recupero dell'evasione tributaria, è prevista l'emissione di avvisi di accertamento per omesso pagamento dell'I.M.U. per un gettito stimato di circa 2.500.000,00 di euro, è prevista altresì l'emissione di circa 5.000 avvisi di accertamento per omesso pagamento della Tarsu anno 2012 per un gettito stimato di circa 1.500.000,00 di euro, di n. 8.000 solleciti di pagamento Tassa rifiuti relativa all'anno 2016, e infine di circa n. 200 avvisi di accertamento dell'Imposta sulla Pubblicità e Tosap. Tutti gli ulteriori obiettivi, in termini di miglioramento dei servizi e di incremento delle entrate tributarie, sono subordinati all'individuazione di una ditta esterna a cui poter affidare le attività di supporto degli uffici tributari. Alla data odierna è ancora in fase di espletamento la procedura di gara per l'individuazione della ditta che dovrà supportare gli uffici nello svolgimento dell'attività amministrativa di cui trattasi.</p>
M	14	Gestione ordinaria del tributo Imposta Municipale Propria e Tasi	30		
M	15	Recupero evasione Tarsu e Tari	10		
M	16	Gestione ordinaria tributo imposta comunale sulla pubblicità e tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, recupero evasione Imp. Pubbl. e Tosap, e gestione servizio pubbliche affissioni	20		
S	17	Recupero evasione Imposta Municipale Propria e I.C.I.	20		
			100		

**M = OBIETTIVO MANTENIMENTO O MIGLIORAMENTO ( IN QUESTO NON VA COMPILATA LA SECONDA SEZIONE DELLA SCHEDA)**

OBIETTIVO OPERATIVO CODICE N 1							
DESCRIZIONE “UFFICIO COMMERCIO - Istruttoria pratiche amministrative (SCIA e Autorizzazioni) sia per il commercio in sede fissa che per quello su area pubblica...”							
TIPO OBIETTIVO:		<div><input type="checkbox"/> OPERATIVO COLLEGATO AD UN OBIETTIVO STRATEGICO DEL D.U.P</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> MANTENIMENTO O MIGLIORAMENTO</div>					
AZIONI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E RELATIVO INDICATORE DI MISURAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			PESO	PREVISIONE	STATO DI ATTUAZIONE AL 30/09/2018	STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2018	GRADO DI ATTUAZIONE %
1	DESCRIZIONE AZIONE: Gestione Segnalazioni certificate di Inizio Attività (SCIA) INDICATORE: n. SCIA lavorate		30	350			
2	DESCRIZIONE AZIONE: Ricevimento pubblico e attività di sportello INDICATORE: n. ore di apertura al pubblico		20	10 ore/settim.			
3	DESCRIZIONE AZIONE: Gestione mercatini straordinari INDICATORE: n. permessi/tesserini		20	50 350			
4	DESCRIZIONE AZIONE: Gestione Occupazioni Suolo Pubblico INDICATORE: n. permessi rilasciati		30	70			
5	DESCRIZIONE AZIONE: ..... INDICATORE: .....						
			100				

<b>PERSONALE IMPIEGATO NELL'ATTIVITA' STRUTTURALE</b>	<b>PERCENTUALE DI IMPIEGO</b>	<b>PERFORMANCE INDIVIDUALE</b>
DOTT. GIANCARLO M. MANETTI	14	
FABRIZI SIMONETTA	25	
CARLANTONI ANGELO	100	
FASTELLA DOMENICO	100	
CAMPANA GIACINTA	100	

OBIETTIVO OPERATIVO CODICE N 2							
DESCRIZIONE "UFFICIO POLIZIA AMMINISTRATIVA E PUBBLICI ESERCIZI - Istruttoria pratiche amministrative (SCIA e Autorizzazioni)"							
TIPO OBIETTIVO:		<div><input type="checkbox"/> OPERATIVO COLLEGATO AD UN OBIETTIVO STRATEGICO DEL D.U.P</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> MANTENIMENTO O MIGLIORAMENTO</div>					
AZIONI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E RELATIVO INDICATORE DI MISURAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			PESO	PREVISIONE	STATO DI ATTUAZIONE AL 30/09/2018	STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2018	GRADO DI ATTUAZIONE %
1	DESCRIZIONE AZIONE: Gestione Segnalazioni certificate di Inizio Attività (SCIA) INDICATORE: n. SCIA lavorate		45	120			
2	DESCRIZIONE AZIONE: Ricevimento pubblico e attività di sportello INDICATORE: n. ore di apertura al pubblico		20	10 ore/settim.			
3	DESCRIZIONE AZIONE: Gestione Autorizzazioni temporanee (somm. Ex TULPS ecc. ) INDICATORE: n. autorizzazioni rilasciate		35	150			
			100				

PERSONALE IMPIEGATO NELL'ATTIVITA' STRUTTURALE	PERCENTUALE DI IMPIEGO	PERFORMANCE INDIVIDUALE	
DOTT. GIANCARLO M. MANETTI	14		
FABRIZI SIMONETTA	25		
FERRI CARLA	80		
GROSSI ISABELLA	60		
VENANZI DANIELA	90		
VAGNOZZI PLINIO	20		

OBIETTIVO OPERATIVO CODICE N 3							
DESCRIZIONE "IMPOSTA DI SOGGIORNO - Gestione dell'imposta e delle dichiarazioni"							
TIPO OBIETTIVO:		<div><input type="checkbox"/> OPERATIVO COLLEGATO AD UN OBIETTIVO STRATEGICO DEL D.U.P</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> MANTENIMENTO O MIGLIORAMENTO</div>					
AZIONI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E RELATIVO INDICATORE DI MISURAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			PESO	PREVISIONE	STATO DI ATTUAZIONE AL 30/09/2018	STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2018	GRADO DI ATTUAZIONE %
1	DESCRIZIONE AZIONE: Verifica pagamento Imposta di Soggiorno  INDICATORE: n. strutture gestite e verificate		40	200			
2	DESCRIZIONE AZIONE: Ricevimento pubblico e attività di sportello  INDICATORE: n. ore di apertura al pubblico		15	10 ore/settim.			
3	DESCRIZIONE AZIONE: Verifica dichiarazioni Imposta di Soggiorno  INDICATORE: n. dichiarazioni verificate		45	850			
			100				

PERSONALE IMPIEGATO NELL'ATTIVITA' STRUTTURALE	PERCENTUALE DI IMPIEGO	PERFORMANCE INDIVIDUALE	
DOTT. GIANCARLO M. MANETTI	5		
FABRIZI SIMONETTA	5		
FERRI CARLA	20		
GROSSI ISABELLA	35		
VENANZI DANIELA	10		
VAGNOZZI PLINIO	80		

OBIETTIVO OPERATIVO CODICE N 4							
DESCRIZIONE "UFFICIO STATISTICA - Rilevazione prezzi al consumo e altro assegnato dall' ISTAT"							
TIPO OBIETTIVO:		<div><input type="checkbox"/> OPERATIVO COLLEGATO AD UN OBIETTIVO STRATEGICO DEL D.U.P</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> MANTENIMENTO O MIGLIORAMENTO</div>					
AZIONI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E RELATIVO INDICATORE DI MISURAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			PESO	PREVISIONE	STATO DI ATTUAZIONE AL 30/09/2018	STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2018	GRADO DI ATTUAZIONE %
1	DESCRIZIONE AZIONE: Rilevazione prezzi al consumo INDICATORE: n. quotazioni rilevate		90	4650			
2	DESCRIZIONE AZIONE: Altre rilevazioni disposte dall'Istat		10	3			
	INDICATORE: n. rilevazioni effettuate			4			
			100				

PERSONALE IMPIEGATO NELL'ATTIVITA' STRUTTURALE	PERCENTUALE DI IMPIEGO	PERFORMANCE INDIVIDUALE	
DOTT. GIANCARLO M. MANETTI	5		
FABRIZI SIMONETTA	10		
CAVALLORO LORETTA	90		
MORETTI SIMONA	90		

OBIETTIVO OPERATIVO CODICE N 5							
DESCRIZIONE "CENTRO ORIENTAMENTO AL LAVORO - Istruttoria pratiche, contratti e gestione rimborsi"							
TIPO OBIETTIVO:		<div><input type="checkbox"/> OPERATIVO COLLEGATO AD UN OBIETTIVO STRATEGICO DEL D.U.P</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> MANTENIMENTO O MIGLIORAMENTO</div>					
AZIONI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E RELATIVO INDICATORE DI MISURAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			PESO	PREVISIONE	STATO DI ATTUAZIONE AL 30/09/2018	STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2018	GRADO DI ATTUAZIONE %
1	DESCRIZIONE AZIONE: Gestione Programma Garanzia Giovani e attività di orientamento al lavoro in generale (tirocini e orientamenti specialistici) INDICATORE: n. contratti (tirocini/collocazioni/orientamenti specialistici) con riduzione dei termini di attivazione		60	650			
2	DESCRIZIONE AZIONE: Centro Orientamento al Lavoro attività di sportello e utenza  INDICATORE: n. ore apertura sportello		5				
				21 ore/sett.			
3	DESCRIZIONE AZIONE: Rendicontazione attività e supporto amministrativo  INDICATORE: n. rendiconti puntuali		35	12*			
			100				

\* dal 2018 sono state modificate le modalità di rendicontazione

PERSONALE IMPIEGATO NELL'ATTIVITA' STRUTTURALE	PERCENTUALE DI IMPIEGO	PERFORMANCE INDIVIDUALE	
DOTT. GIANCARLO M. MANETTI	5		
FABRIZI SIMONETTA	10		
GROSSI ISABELLA	5		

OBIETTIVO OPERATIVO CODICE N 6							
DESCRIZIONE “MANUTENZIONE attività ordinaria e di supporto amministrativo/contabile" e attività di gestione delle procedure anticorruzione							
TIPO OBIETTIVO:		<div><input type="checkbox"/> OPERATIVO COLLEGATO AD UN OBIETTIVO STRATEGICO DEL D.U.P</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> MANTENIMENTO O MIGLIORAMENTO</div>					
AZIONI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E RELATIVO INDICATORE DI MISURAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			PESO	PREVISIONE	STATO DI ATTUAZIONE AL 30/09/2018	STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2018	GRADO DI ATTUAZIONE %
1	DESCRIZIONE AZIONE: Deliberazioni di G.C. e C.C. INDICATORE: n. proposte istruite		10	90			
2	DESCRIZIONE AZIONE: Attività di protocollazione INDICATORE: n. atti protocollati in entrata e uscita		10	7000			
3	DESCRIZIONE AZIONE: Determinazioni e atti di liquidazione INDICATORE: n. atti istruiti		10	400			
4	DESCRIZIONE AZIONE: gestione presenze e personale INDICATORE: n. buoni pasto liquidati		10	2500			
5	DESCRIZIONE AZIONE: attuazione delle misure di prevenzione del fenomeno corruttivo così come previsto con Deliberazione G.C. 24/2017 INDICATORE: predisposizione piano per individuazione rischi e misure per prevenire il fenomeno corruttivo		10	SI/NO			
6	DESCRIZIONE AZIONE: Aggiornamento e verifica mappatura dei processi con riferimento alla L. 192/2012 e relativi adempimenti di competenza INDICATORE: mappatura dei procedimenti del settore		10	SI/NO			
7	DESCRIZIONE AZIONE: monitoraggio termini di conclusione dei procedimenti INDICATORE: controlli periodici al fine di verificare il rispetto dei termini		10	SI/NO			
8	DESCRIZIONE AZIONE: Aggiornamento sito internet dell'Ente INDICATORE: effettuazione dell'aggiornamento		10	SI/NO			
9	DESCRIZIONE AZIONE: Completamento del processo della gestione documentale in adempimento del C.A.D. INDICATORE: partecipazione al processo di attivazione delle procedure di dematerializzazione degli atti		10	SI/NO			
10	DESCRIZIONE AZIONE: Effettuazione dello studio per la Customer Satisfaction INDICATORE: predisposizione e somministrazione di questionari valutativi agli utenti		10	SI/NO			
			100				

<b>PERSONALE IMPIEGATO NELL'ATTIVITA' STRUTTURALE</b>	<b>PERCENTUALE DI IMPIEGO</b>	<b>PERFORMANCE INDIVIDUALE</b>	
DOTT. GIANCARLO M. MANETTI	8		
CALDERONE MICHELE	10		
FABRIZI SIMONETTA	5		
GIACOBBI FABRIZIO	10		
MARINI TIZIANA	10		
DI BIAGI STEFANIA MARIA	100		
MORBIDONI STEFANIA	100		

OBIETTIVO OPERATIVO CODICE N 7							
DESCRIZIONE Attività censuaria in occasione del Censimento Permanente della Popolazione e degli edifici 2018							
TIPO OBIETTIVO:		<input checked="" type="checkbox"/> OPERATIVO COLLEGATO AD UN OBIETTIVO STRATEGICO DEL D.U.P					
AZIONI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E RELATIVO INDICATORE DI MISURAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			PESO	PREVISIONE	STATO DI ATTUAZIONE AL 30/09/2016	STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2017	GRADO DI ATTUAZIONE %
1	DESCRIZIONE AZIONE: Pubblicazione Avviso e affidamento incarico di rilevatori e coordinatori  INDICATORE: affidamento incarico entro il mese di Giugno		20	SI/NO			
2	DESCRIZIONE AZIONE: attività censuaria, coordinamento rilevatori e coordinatori, attività di supporto al cittadino e all'ISTAT		60	SI/NO			
	INDICATORE: effettuazione del Censimento e validazione da parte dell'ISTAT						
			100				

<b>PERSONALE IMPIEGATO NELL'ATTIVITA' STRUTTURALE</b>	<b>PERCENTUALE DI IMPIEGO</b>	<b>PERFORMANCE INDIVIDUALE</b>
DOTT. GIANCARLO M. MANETTI	5	
FABRIZI SIMONETTA	10	
CAVALLORE LORETTA	10	
MORETTI SIMONA	10	

OBIETTIVO OPERATIVO CODICE N 8							
Ufficio ex U.M.A – D.M. n. 454 del 14/12/2001. Assegnazione Carburante Agricolo: istruttoria amministrativa delle pratiche ; rilascio attestato relativo a nuove iscrizioni macchine agricole e scarico; iscrizione nuove Ditte - Protocollazione domande pervenute – Ricezione pubblico							
TIPO OBIETTIVO:		<div><input type="checkbox"/> OPERATIVO COLLEGATO AD UN OBIETTIVO STRATEGICO DEL D.U.P</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> MANTENIMENTO O MIGLIORAMENTO</div>					
AZIONI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E RELATIVO INDICATORE DI MISURAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			PESO	PREVISIONE	STATO DI ATTUAZIONE AL 30/09/2018	STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2018	GRADO DI ATTUAZIONE %
1	DESCRIZIONE AZIONE: ISTRUTTORIA TECNICO AMMINISTRATIVA - RILASCIO LIBRETTO DI CONTROLLO ( ASSEGNAZIONE CARBURANTE AGRICOLO ) ED ATTESTATI DI CARICO E SCARICO DELLE MACCHINE AGRICOLE rilascio rispetto a quelli preventivati con riduzione dei termini di		70	2000			
2	DESCRIZIONE AZIONE: PROTOCOLLO DOMANDE IN ENTRATA ED IN USCITA  INDICATORE : n. domande protocollate		30	4000			
3							
4							
			100				

<b>PERSONALE IMPIEGATO NELL'ATTIVITA' STRUTTURALE</b>	<b>PERCENTUALE DI IMPIEGO</b>	<b>PERFORMANCE INDIVIDUALE</b>	
DOTT. GIANCARLO M. MANETTI	1		
GIACOBBI FABRIZIO	40		
QUATRINI GIUSEPPE	80		
BRUNI DANIELE	100		

OB. PICCOLA PROPR.

OBIETTIVO OPERATIVO CODICE N 9						
Attuazione deleghe –Piccola Proprietà Contadina 8 D.Lgs. 29 marzo 2004 n. 99, D.Lgs. 27maggio 2005, n. 101 - L. 454/61, L. 590/65, D.Lgs. 228/01 e ss.mm.ii9.: esenzione benefici fiscali-rilascio certificato definitivo per esonero Bucalossi - P.U.A – iscrizione INPS e P.S.R Regionale per Coltivatori Diretti ed Imprenditori Agricoli Professionali						
TIPO OBIETTIVO:		<input type="checkbox"/> OPERATIVO COLLEGATO AD UN OBIETTIVO STRATEGICO DEL D.U.P <input checked="" type="checkbox"/> MANTENIMENTO O MIGLIORAMENTO				
AZIONI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E RELATIVO INDICATORE DI MISURAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO		PESO	PREVISIONE	STATO DI ATTUAZIONE AL 30/09/2018	STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2018	GRADO DI ATTUAZIONE %
1	DESCRIZIONE AZIONE : ISTRUTTORIA TCNICO AMMINISTRATIVA INDICATORE: n. pratiche istruite	50	18			
2	DESCRIZIONE AZIONE : ACCERTAMENTI IN AZIENDA INDICATORE: n. sopralluoghi effettuati	40	18			
3	DESCRIZIONE AZIONE : RILASCIO ATTESTATI DI QUALIFICA DI C.D – IAP con riduzione dei termini di rilascio rispetto a quelli preventivati INDICATORE: n. attestati rilasciati	10	18			
4						
5						
		100				

PERSONALE IMPIEGATO NELL'ATTIVITA' STRUTTURALE	PERCENTUALE DI IMPIEGO	PERFORMANCE INDIVIDUALE
DOTT. GIANCARLO M. MANETTI	0,5	
GIACOBBI FABRIZIO	20	
QUATRINI GIUSEPPE	10	

OB. CONSORZI

OBIETTIVO OPERATIVO CODICE N 10						
RICHIESTA CONTRIBUTI DEI CONSORZI STRADALI (per le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade) VICINALI DI USO PUBBLICO (ai sensi del D.Lgs.Lgt n. 1446/1918)						
TIPO OBIETTIVO:		<input type="checkbox"/> OPERATIVO COLLEGATO AD UN OBIETTIVO STRATEGICO DEL D.U.P <input checked="" type="checkbox"/> MANTENIMENTO O MIGLIORAMENTO				
AZIONI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E RELATIVO INDICATORE DI MISURAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO		PESO	PREVISIONE	STATO DI ATTUAZIONE AL 30/09/2018	STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2018	GRADO DI ATTUAZIONE %
1	DESCRIZIONE AZIONE: ISTRUTTORIA TECNICO AMMINISTRATIVA INDICATORE: n. pratiche istruite	30				
			30			
2	DESCRIZIONE AZIONE: ACCERTAMENTI IN LOCO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE DELLE STRADE INDICATORE: n. sopralluoghi effettuati	50				
			30			
3	DESCRIZIONE AZIONE: ATTI DI LIQUIDAZIONE INDICATORE: n. atti effettuati	20				
			30			
4						
5						
		100				

PERSONALE IMPIEGATO NELL'ATTIVITA' STRUTTURALE	PERCENTUALE DI IMPIEGO	PERFORMANCE INDIVIDUALE	
DOTT. GIANCARLO M. MANETTI	1		
GIACOBBI FABRIZIO	10		
QUATRINI GIUSEPPE	5		

OB. TAGLIO BOSCHI

OBIETTIVO OPERATIVO CODICE N 11						
COMUNICAZIONE INIZIO ATTIVITA' ED AUTORIZZAZIONE PER IL TAGLIO DEI BOSCHI ( ai sensi degli artt. 7 c. 4 e 12 del Reg. Reg.le n. 7 del 18/04/05 ) - Autorizzazione ad abbattere e/o espiantare __ piante di olivo , ai sensi e per gli effetti della L.R. 13/02/2009 n. 1, art. 3, comma 4 (legge delega)						
TIPO OBIETTIVO:		<input type="checkbox"/> OPERATIVO COLLEGATO AD UN OBIETTIVO STRATEGICO DEL D.U.P <input checked="" type="checkbox"/> MANTENIMENTO O MIGLIORAMENTO				
AZIONI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E RELATIVO INDICATORE DI MISURAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO		PESO	PREVISIONE	STATO DI ATTUAZIONE AL 30/09/2018	STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2018	GRADO DI ATTUAZIONE %
1	DESCRIZIONE AZIONE: ISTRUTTORIA TECNICO AMMINISTRATIVA	50				
	INDICATORE: n. pratiche istruite		60			
2	DESCRIZIONE AZIONE: RILASCIO COMUNICAZIONE INIZIO ATTIVITA' E AUTORIZZAZIONE	20				
	INDICATORE: n. comunicazioni rilasciate		60			
3	DESCRIZIONE AZIONE: ACCERTAMENTI IN AZIENDA	30				
	INDICATORE: n. sopralluoghi effettuati		10			
4						
5						
		100				

PERSONALE IMPIEGATO NELL'ATTIVITA' STRUTTURALE	PERCENTUALE DI IMPIEGO	PERFORMANCE INDIVIDUALE
DOTT. GIANCARLO M. MANETTI	0,5	
GIACOBBI FABRIZIO	15	
QUATRINI GIUSEPPE	5	

## OB. AGRICOLTURA SOC.

OBIETTIVO OPERATIVO CODICE N 12							
PROGETTO AGRICOLTURA SOCIALE DENOMINATO “ORIZZONTE TERRA”							
TIPO OBIETTIVO:		<input type="checkbox"/>	OPERATIVO COLLEGATO AD UN OBIETTIVO STRATEGICO DEL D.U.P (programma 03.12 – missione 16.0)				
		<input checked="" type="checkbox"/>	MANTENIMENTO O MIGLIORAMENTO				
AZIONI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E RELATIVO INDICATORE DI MISURAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			PESO	PREVISIONE	STATO DI ATTUAZIONE AL 30/09/2018	STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2018	GRADO DI ATTUAZIONE %
1	DESCRIZIONE AZIONE: PROGETTO AGRICOLTURA SOCIALE DENOMINATO "ORIZZONTE TERRA" - ( il suddetto progetto prevede le seguenti macro azioni: 1) Definizione di una cabina di regia con i diversi attori coordinata dal Comune di Viterbo; 2) Organizzazione di un evento pubblico, un seminario per indicare le opportunità e gli strumenti utili nella progettazione del PSR per l'agricoltura sociale, in particolare nella misura 16 del PSR; 3) Sottoscrizione di un Protocollo di intesa tra i diversi attori; 4) Analisi e mappatura delle imprese e delle realtà interessate a percorsi di agricoltura sociale; 5) Analisi delle produzioni utili per la ristorazione scolastica e valutazione dei costi; 6) Progettazione di una rete di impresa per l'attuazione del progetto; 7) Analisi e presentazione dei risultati.)  INDICATORE: ISTRUTTORIA TECNICO AMMINISTRATIVA di tutti gli atti che necessitano per la realizzazione del Progetto ( Proposta Deliberazione - Approvazione dello schema di Protocollo di intesa, da sottoscrivere con i soggetti promotori, atto a disciplinare i reciproci rapporti tra le parti; determinazioni di spesa, verifica delle rendicontazioni ed atti di liquidazione).		90				
2	DESCRIZIONE AZIONE: ATTI DI LIQUIDAZIONE  INDICATORE: n. atti effettuati		10	30/09/18			
3							
4							
5							
			100				

PERSONALE IMPIEGATO NELL'ATTIVITA' STRUTTURALE	PERCENTUALE DI IMPIEGO	PERFORMANCE INDIVIDUALE	
DOTT. GIANCARLO M. MANETTI	1		
GIACOBBI FABRIZIO	5		
QUATRINI GIUSEPPE	3		

OBIETTIVO OPERATIVO CODICE N 13							
DESCRIZIONE “Gestione ordinaria del tributo Tassa sui Rifiuti”							
TIPO OBIETTIVO:		<input type="checkbox"/>	OPERATIVO COLLEGATO AD UN OBIETTIVO STRATEGICO DEL D.U.P				
		<input checked="" type="checkbox"/>	MANTENIMENTO O MIGLIORAMENTO				
AZIONI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E RELATIVO INDICATORE DI MISURAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			PESO	PREVISIONE	STATO DI ATTUAZIONE AL 30/09/2018	STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2018	GRADO DI ATTUAZIONE %
1	DESCRIZIONE AZIONE: Invio Avvisi di Pagamento Tassa Rifiuti 2018 INDICATORE: Numero avvisi inviati		30	33000			
2	DESCRIZIONE AZIONE:Caricamento dichiarazioni Tari nella banca dati INDICATORE: Numero dichiarazioni caricate (nuove variaz. e cessaz.)		20	5000			
3	DESCRIZIONE AZIONE: Gestione contabilità tributi (gestione c/c ed F24) INDICATORE: numero rendicontazioni contabili predisposte		20	100			
4	DESCRIZIONE AZIONE: Ricevimento del pubblico dello sportello						
	INDICATORE: numero ore di apertura dello sportello al pubblico		30	9 ore a settimana			
			100				

<b>PERSONALE IMPIEGATO NELL'ATTIVITA' STRUTTURALE</b>	<b>PERCENTUALE DI IMPIEGO</b>	<b>PERFORMANCE INDIVIDUALE</b>	
DOTT. GIANCARLO M. MANETTI	8		
CALDERONE MICHELE	50		
SAVINO MICHELE	90		
RASTRELLI IVANO	90		
BOLOGNA LETIZIA	90		
PIETRINI FABIOLA	100		
SENESI ROBERTA	90		
DOTTARELLI ELENA	100		
VALENTINO STEFANIA	20		

OB. IMU E TASI

OBIETTIVO OPERATIVO CODICE N 14						
DESCRIZIONE "Gestione ordinaria del tributo Imposta Municipale Propria e TASI"						
TIPO OBIETTIVO:		<input type="checkbox"/>	OPERATIVO COLLEGATO AD UN OBIETTIVO STRATEGICO DEL D.U.P			
		<input checked="" type="checkbox"/>	MANTENIMENTO O MIGLIORAMENTO			
AZIONI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E RELATIVO INDICATORE DI MISURAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO		PESO	PREVISIONE	STATO DI ATTUAZIONE AL 30/09/2018	STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2018	GRADO DI ATTUAZIONE %
1	DESCRIZIONE AZIONE: Bonifica delle banche dati IMU e TASI INDICATORE: Numero posizioni bonificate	25	600			
2	DESCRIZIONE AZIONE: Prima fase di verifica agevolazioni IMU e TASI INDICATORE: Numero autocertificazioni verificate	25	300			
3	DESCRIZIONE AZIONE: Gestione contenzioso tributario	10	80			
	INDICATORE: Predisposizione memorie difensive in Commissione Tributaria					
4	DESCRIZIONE AZIONE: Predisposizione rimborsi ai contribuenti INDICATORE: Numero rimborsi effettuati	15	60			
5	DESCRIZIONE AZIONE: Ricevimento del pubblico allo sportello	25	9 ore a settimana			
	INDICATORE: Numero ore apertura al pubblico					
		100				

PERSONALE IMPIEGATO NELL'ATTIVITA' STRUTTURALE	PERCENTUALE DI IMPIEGO	PERFORMANCE INDIVIDUALE	
DOTT. GIANCARLO M. MANETTI	8		
MARINI TIZIANA	70		
VENERI CINZIA	100		
FUSI CARLA	70		
TURCHETTI TIZIANA	70		
CHERCHI FRANCESCA (unità di personale in part-time verticale)	70		
SEGATORI LUCA	70		
BUTTINO STEFANIA (in aspettativa dal mese di ottobre 2017)	0		
VALENTINO STEFANIA	60		

OB. RECUPERO EVASIONE TARI

OBIETTIVO OPERATIVO CODICE N 15							
DESCRIZIONE “Recupero evasione Tarsu e TARI”							
TIPO OBIETTIVO:		<input type="checkbox"/>	OPERATIVO COLLEGATO AD UN OBIETTIVO STRATEGICO DEL D.U.P				
		<input checked="" type="checkbox"/>	MANTENIMENTO O MIGLIORAMENTO				
AZIONI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E RELATIVO INDICATORE DI MISURAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			PESO	PREVISIONE	STATO DI ATTUAZIONE AL 30/09/2018	STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2018	GRADO DI ATTUAZIONE %
1	DESCRIZIONE AZIONE: Verifiche posizioni tributarie Tarsu e TARI INDICATORE: Numero posizioni controllate		40	2000			
2	DESCRIZIONE AZIONE: Emissione avvisi di accertamento per omessa presentazione della dichiarazione Tarsu e Tari INDICATORE: Numero avvisi di accertamento emessi						
			30	300			
4	DESCRIZIONE AZIONE:Emissione avvisi di accertamento per omesso pagamento della TARI anni 2014 INDICATORE: Numero avvisi di accertamento emessi						
			30	5000*			
			100				

PERSONALE IMPIEGATO NELL'ATTIVITA' STRUTTURALE	PERCENTUALE DI IMPIEGO	PERFORMANCE INDIVIDUALE	
DOTT. GIANCARLO M. MANETTI	8		
CALDERONE MICHELE	10		
SAVINO MICHELE	10		
SENESI ROBERTA	10		
BOLOGNA LETIZIA	10		
RASTRELLI IVANO	10		
* Previsioni subordinate al pieno svolgimento dell'attività di supporto agli uffici tributari da parte della società esterna Andreani Tributi.			

## OB. PUBBLICIT.

<b>OBIETTIVO OPERATIVO CODICE N 16</b>						
<b>DESCRIZIONE “ Gestione tributo Imposta comunale sulla pubblicità e Tassa per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche, recupero evasione imposta pubblicità e Tosap, gestione Servizio Pubbliche Affissioni Comunali”</b>						
<b>TIPO OBIETTIVO:</b>		<input type="checkbox"/>	<b>OPERATIVO COLLEGATO AD UN OBIETTIVO STRATEGICO DEL D.U.P</b>			
		<input checked="" type="checkbox"/>	<b>MANTENIMENTO O MIGLIORAMENTO</b>			
<b>AZIONI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E RELATIVO INDICATORE DI MISURAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO</b>		<b>PESO</b>	<b>PREVISIONE</b>	<b>STATO DI ATTUAZIONE AL 30/09/2018</b>	<b>STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2018</b>	<b>GRADO DI ATTUAZIONE %</b>
<b>1</b>	<b>DESCRIZIONE AZIONE:</b> Invio avvisi di pagamento Imposta Pubblicità <b>INDICATORE:</b> Numero avvisi inviati	<b>15</b>	<b>500</b>			
<b>2</b>	<b>DESCRIZIONE AZIONE:</b> Invio avvisi di Pagamento Tosap. <b>INDICATORE:</b> Numero Avvisi inviati	<b>15</b>	<b>500</b>			
<b>3</b>	<b>DESCRIZIONE AZIONE:</b> Dichiarazioni fiscali caricate in banca dati <b>INDICATORE:</b> .Numero dichiarazioni caricate (variazioni e cessazioni)	<b>15</b>	<b>1000</b>			
<b>4</b>	<b>DESCRIZIONE AZIONE:</b> Ricevimento pubblico <b>INDICATORE:</b> Numero ore di apertura al pubblico.	<b>15</b>	<b>9 ore a settimana</b>			
<b>5</b>	<b>DESCRIZIONE AZIONE:</b> Recupero evasione Imposta Pubblicità e Tosap. <b>INDICATORE:</b> Numero avvisi di accertamento emessi	<b>15</b>	<b>100</b>			
<b>6</b>	<b>DESCRIZIONE AZIONE:</b> Gestione Servizio Pubbliche Affissioni <b>INDICATORE:</b> Numero manifesti affissi	<b>15</b>	<b>50000</b>			
<b>7</b>	<b>DESCRIZIONE AZIONE:</b> Autorizzazione per impianti pubblicitari rilasciati <b>INDICATORE:</b> Numero autorizzazioni rilasciate	<b>10</b>	<b>80</b>			
		<b>100</b>				
			<b>PERCENTUALE DI IMPIEGO</b>	<b>PERFORMANCE INDIVIDUALE</b>		
DOTT. GIANCARLO M. MANETTI			8			
CALDERONE MICHELE			30			
ZIBELLINI GABRIELLA			100			
IAVARONE VANESSA			100			
FRANCHI GIANLUCA			100			
SMITH ALESSANDRO			100			
PERLORCA CARLO			100			

OB. STRATEGICO RECUPERO EVASIONE IMU E ICI

OBIETTIVO OPERATIVO CODICE N 17							
DESCRIZIONE: Recupero evasione IMU e ICI							
TIPO OBIETTIVO:		<div><input checked="" type="checkbox"/></div>	OPERATIVO COLLEGATO AD UN OBIETTIVO STRATEGICO DEL D.U.P				
		<div><input type="checkbox"/></div>	MANTENIMENTO O MIGLIORAMENTO				
AZIONI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E RELATIVO INDICATORE DI MISURAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			PESO	PREVISIONE	STATO DI ATTUAZIONE AL 30/09/2018	STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2018	GRADO DI ATTUAZIONE %
1	DESCRIZIONE AZIONE: Verifiche posizioni tributarie I.M.U. INDICATORE: Numero posizioni controllate		50	7000			
2	DESCRIZIONE AZIONE: Emissione avvisi di accertamento I.M.U.						
	INDICATORE: Numero avvisi di accertamento*		50	5000*			
			100				

PERSONALE IMPIEGATO NELL'ATTIVITA' STRUTTURALE	PERCENTUALE DI IMPIEGO	PERFORMANCE INDIVIDUALE	
DOTT. GIANCARLO M. MANETTI	8		
MARINI TIZIANA	20		
FUSI CARLA	30		
TURCHETTI TIZIANA	30		
CHERCHI FRANCESCA (unità di personale in part-time verticale)	30		
SEGATORI LUCA	30		
VALENTINO STEFANIA	20		
*Previsioni subordinate al pieno svolgimento dell'attività di supporto agli uffici tributari da parte della società esterna Andreani Tributi.			