

CITTÀ DI VITERBO



SETTORE I AFFARI AMMINISTRATIVI E SERVIZIO GIURIDICO - GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE - GARE E APPALTI – PROVVEDITORATO

MODIFICA PROCEDURA DI INTEGRAZIONE DELL'ELENCO DI AVVOCATI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO DELL'ENTE.

AVVISO

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 406 del 12/11/2018 il Comune di Viterbo ha inteso modificare le procedure di integrazione dell'elenco di avvocati liberi professionisti attualmente in corso di validità, approvato con determinazione dirigenziale n. 99 del 14/01/2015, dal quale l'Ente attinge per il conferimento di incarichi legali di rappresentanza e difesa in giudizio del Comune, prevedendo l'abolizione del termine biennale precedentemente previsto e disponendo l'inserimento permanente di tutti i professionisti che ne facciano richiesta, previa maturazione dei requisiti richiesti.

Chiunque avesse interesse ad essere inserito nell'elenco ed a ricevere gli incarichi di che trattasi dovrà presentare apposita domanda attestante nei modi di legge e di seguito indicati, il possesso dei requisiti richiesti.

Requisiti per l'inserimento

Possono chiedere l'inserimento nell'elenco coloro che risultino in possesso dei seguenti requisiti da dichiararsi nella domanda d'iscrizione:

1. possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. iscrizione, da almeno tre anni, all'Albo Professionale degli Avvocati per l'inserimento nella sezione relativa al contenzioso amministrativo e penale e da almeno due anni per l'inserimento nella sezione relativa al contenzioso civile;
5. iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle magistrature superiori per coloro che aspirino all'inserimento nelle relative sottosezioni;
6. comprovata esperienza professionale, da dimostrare con apposita autocertificazione annessa al curriculum vitae relativa alle cause patrocinate;
7. non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con Pubblica Amministrazione;
8. assenza di conflitto di interessi con il Comune di Viterbo, in particolare non avere rapporti di patrocinio in essere contro l'Ente ed impegnarsi a non assumerne per tutta la durata dell'iscrizione all'elenco, pena la cancellazione dall'elenco;

9. disponibilità a praticare parcelle con compensi di norma non superiori al minimo tabellare dell'ultimo tariffario professionale forense, secondo quanto indicato al paragrafo "trattamento economico";
10. esperienza nella difesa degli Enti Locali e/o di altre pubbliche amministrazioni oppure esperienza professionale e/o formativa in materia di contenzioso e/o di consulenza a favore della Pubblica Amministrazione con riferimento alla materia in relazione alla quale si chiede l'iscrizione.

Modalità di presentazione della domanda

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda, redatta in carta libera, debitamente sottoscritta, con le seguenti modalità:

- consegna presso **l'Ufficio Protocollo del Comune di Viterbo, Via Ascenzi n. 1, piano II°**;
- spedizione a mezzo servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento, allo stesso indirizzo o consegnato mediante corrieri privati;
- spedizione a mezzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo protocollo@pec.comuneviterbo.it con una delle seguenti modalità alternative:

Essendo l'elenco diviso in quattro sezioni per ciascuna materia specialistica (civile, penale, amministrativo e lavoro), nella istanza di inserimento l'interessato dovrà specificare il settore giuridico-legale per il quale richiede l'iscrizione fino ad un massimo di due.

Il professionista è automaticamente inserito nell'elenco previa verifica dei requisiti e deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. cognome, nome, luogo, data di nascita e luogo di residenza, codice fiscale, recapito telefonico e indirizzo e-mail;
2. di accettare senza riserve le condizioni contenute nell'avviso;
3. di essere libero professionista e di non avere in corso alcun rapporto di lavoro dipendente, né pubblico, né privato, neppure a tempo parziale, salvo le eccezioni previste dalla normativa vigente relativamente allo svolgimento della professione forense;
4. autorizzare il Comune di Viterbo, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 196/2003, al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici, nell'ambito dei procedimenti per i quali viene resa la presente dichiarazione;
5. di prendere atto e di accettare che l'iscrizione nel predetto elenco, non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte del Comune di Viterbo;

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- copia firmata del curriculum vitae corredato da una copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento, con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, dal quale risultino le capacità tecniche del professionista, con particolare riferimento ai titoli di studio conseguiti e ai principali incarichi prestati comprovanti l'esperienza professionale acquisita eventuali pubblicazioni corsi frequentati ed attività di consulenza prestata. Sarà tenuto in particolare considerazione il patrocinio di cause relative al recupero crediti nonché contenziosi relativi agli sfratti.

Nel curriculum dovrà essere espressamente indicata la data di prima iscrizione all'Albo degli Avvocati presso il Foro di competenza ed eventuali successive variazioni o iscrizioni ad altro Ordine, nonché l'eventuale conseguimento dell'abilitazione al patrocinio avanti alle Giurisdizioni Superiori.

Rimangono invariate le procedure di affidamento di incarichi del Comune, il trattamento economico, le cause di sospensione e cancellazione dall'elenco ed il trattamento dei dati personali così come descritte nello schema di avviso pubblico approvato con determinazione dirigenziale Iride n. 3274 del 01/08/2017, a cui si rimanda per ogni specifica.

Disposizioni finali

Per qualsiasi informazione inerente il presente avviso è possibile rivolgersi al Servizio Legale del Comune di Viterbo, tel. 0761.348607/602. e-mail emagnanimi@comune.viterbo.it.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Viterbo (www.comune.viterbo.it) ed all'Albo Pretorio Comunale.

Viterbo,

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Eleonora MAGNANIMI
