

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	FIRMANI GIOVANNI
Data di nascita	21/02/1963
Qualifica	DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Amministrazione	ASL VITERBO
Incarico attuale	DIRIGENTE DI STRUTTURA SEMPLICE DENOMINATA “ Adempimento e controllo applicazione contratti e gestione del budget generale e settoriale”
Numero telefonico dell'ufficio	0761 237821 (FAX 0761 237837)
Fax Ufficio	
e- mail istituzionale	giovanni.firmani@asl.vt.it

**Titoli di studio e
professionale ed
esperienze lavorative**

Titolo di Studio	LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA
Altri titoli di studio e Professionali	<ol style="list-style-type: none"> 1. MASTER in Management Amministrativo in Sanità (della durata di 120 ore con discussione finale) tenuto a Padova e organizzato da CEREF e Università degli Studi di Padova (il tema della tesi verteva su ORGANIZZAZIONE DEL CONTENZIOSO DEL LAVORO NELL'AMBITO DEL SETTORE CONTENZIOSO DI UNA ASL) – A.A. 2001-2002 2. MASTER I LIV. – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA su COMUNICAZIONE, EDUCAZIONE E BIOETICA IN SANITA – con discussione tesi sul tema IL CONSENSO INFORMATO - A.A. 2006-2007 3. Diploma abilitante all'esercizio della professione di MEDIATORE PROFESSIONISTA (DM 18 ott. 2010 n. 180) rilasciato da EFI (Ente di formazione accreditato al Min. giustizia – PDG 9/6/2010) a seguito di frequenza corso di 52 ore (ex art. 18, co. 2, lett. F, D.M. 180/2010)
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>Dirigente Amministrativo dal 1 Maggio 2002 a tutt'oggi (AUSL VITERBO) come segue:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Professional dal 1/5/2002 al 30/4/2014 (presso U.O.C. E Procurement dal 2011 a tutt'oggi) 2. Direttore F.F. U.O.C. E Procurement dal 1/5/2014 al 31/1/2015 3. Dirigente di Unità Operativa Semplice (“Adempimento e Controllo applicazione dei contratti e gestione del budget centrale e settoriale”) dal 1/2/2016 a tutt'oggi (delibera 236 del 16/2/2016) 4. nominato Ufficiale Rogante dell'ASL Viterbo dal 29/1/2016 (delibera 215 del 10/2/2016)

<p style="text-align: right;">_</p> <p style="text-align: center;">Altri titoli</p>	<p>- 6. Sostituzione del Direttore U.O.C. AA.GG. e relazioni esterne, come da del. 1774 dell'11/10/2017</p> <p>- Titolare ad Interim di altra Unità Operativa semplice ("Convenzioni e Organi Collegiali), con del. 966 del 7/6/2018</p> <p>5. R.A.S.A. (Responsabile Anagrafe per la stazione appaltante) come da del. 95 del 18/1/2018</p> <p>Incarichi precedenti al ruolo di Dirigente:</p> <p>- Collaboratore Amministrativo dal 1 Giugno 1991 al 30 Aprile 2001 (AUSL VT) presso U.O.C Risorse Umane e AA.GG.</p> <p>- Assistente Amministrativo dal 1 Febbraio 1988 al 31 Maggio 1991 (Università degli Studi della Tuscia di Viterbo)</p> <p>- Secondo in graduatoria Avviso pubblico per 1 posto di Direttore U.O.C. E Procurement, come da del. 1 del 9/1/17</p> <p>- Componente supplente CAVS (Comitato Aziendale valutazione sinistri) come da del. 1181 del 16/10/2015</p> <p>- Commissario nella commissione tecnica giudicatrice nell'avviso pubblico per 1 posto di Dirigente Amministrativo presso U.O.C. Politiche e Gestione Risorse Umane</p> <p>- Responsabile Unico del procedimento di quasi tutti gli appalti gesti nell'U.O.C. E Procurement</p> <p>- Presidente di Commissione giudicatrice in tutti gli appalti a procedura aperta successivi al 1/5/2014 (ex D.Lgs. 163/06)</p> <p>- Seggio di gara in tutti gli appalti a procedura aperta ex D.Lgs. 50/2016</p>													
<p>Capacità linguistiche</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>FRANCESE</td> <td>SCOLASTICO</td> <td>SCOLASTICO</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	FRANCESE	SCOLASTICO	SCOLASTICO							
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto												
FRANCESE	SCOLASTICO	SCOLASTICO												
<p>Capacità nell'uso delle Tecnologie</p>	<p>OTTIMO</p>													
<p>Altro(partecipazioni a Convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Corsi brevi e seminari vari su e procurement, appalti pubblici, codice appalti e aggiornamenti (2011-2016) e in particolare: • Partecipazione al corso INTERNET PER IL MARKETING DEI SERVIZI della durata di 2 giorni presso la Scuola di Direzione Aziendale SDA Bocconi 27 e 28 ott. 1997 • Partecipazione al convegno "LA DEFLAZIONE DEL CONTENZIOSO NEL LAVORO PUBBLICO E PRIVATO: PROCEDIMENTO OBBLIGATORIO DI CONCILIAZIONE E ARBITRATO" a cura di FIST CISL 26 giu. 1998 • Partecipazione al seminario della durata di 3 gg. "LA DEVOLUZIONE AL GUDICE ORDINARIO DEL CONTENZIOSO SUL PUBBLICO IMPIEGO" a cura di FGA Formazione Giuridica Avanzata Srl a Roma 26, 27, 28 ott. 1999 • Partecipazione al Master PA "STRUMENTI DI VALUTAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE" a cura di Galgano presso Forum PA 2000 10 mag. 2000 • Partecipazione al seminario della durata di 3 gg. "LA GESTIONE DEL CONTENZIOSO DEL LAVORO NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: TECNICHE DI DIFESA" a cura di OIKOS a Firenze 14, 15, 16 giu. 2000 • Partecipazione al Master PA "DALL'IDEA ALL'ATTUAZIONE: GESTIRE PROGETTI NEL SETTORE PUBBLICO" a cura di SDA Bocconi presso Forum PA 2001 10 mag. 2001 • Partecipazione al corso "GLI INTERESSI E LA RIVALUTAZIONE MONETARIA SUI DEBITI DELLA P.A." organizzato dalla Scuola Superiore di Amministrazione pubblica e degli Enti locali – CEIDA 													

<p>nell'A.A. 2001-2002 per la durata di 16 ore e 30 min. 15, 16, 17 nov. 2001</p> <ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione al Master PA "IL SISTEMA DI VALUTAZIONE DEI DIRIGENTI E DEI QUADRI DALLA P.A." a cura della Scuola di P.A. spa di Lucca presso Forum PA 2002 – Istituto MIDES 10 mag. 2002 • Partecipazione al seminario "IL SISTEMA DELLE RELAZIONI SINDACALI NEL PUBBLICO IMPIEGO" – ARAN 8 ott. 2002 • Partecipazione come Relatore al convegno "Il Recupero Crediti in Sanità" – Centro Congressi • Opera Universitaria Sardagna di Trento 18 ott. 2002 • Partecipazione al Master PA "CACCIAGLI SPRECHI: COMERADDOPPIARE LA PRODUTTIVITA' NELLE AMMINISTRAZIONI" a cura di Galgano – presso Forum PA 2003 9 mag. 2003

- Il sottoscritto Giovanni Firmani
 - dichiara, ai sensi degli art. 46, 47 e 76 del DPR 445 / 2000 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, che il contenuto del presente curriculum è da intendersi redatto a titolo di autocertificazione per le certificazioni / attestazioni / stati e fatti cui fa riferimento;
 - fornisce consenso al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 me ss.mm.ii.
 - dichiara l'assenza delle cause di incompatibilità di funzioni dirigenziali e situazioni di incompatibilità di cui alla legge 190/2012 ed al D.Lgs. 39/2013

Viterbo, 4/7/2018