CITTA' DI VITERBO

AVVISO PUBBLICO

PER LA PROGETTAZIONE E LA REALIZZAZIONE DI UN ITINERARIO CINE-TURISTICO INCENTRATO SUI CAPOLAVORI DEL GRANDE SCHERMO GIRATI A VITERBO DENOMINATO *"VITERBO NEL CINEMA"*

CIG: ZBA20F85F9

IL DIRIGENTE

Premesso che:

l'Amministrazione è impegnata da sempre nella costante ricerca di percorsi creativi per la valorizzazione e lo sviluppo del territorio cittadino ed in particolare del suo Centro Storico;

il progetto denominato "I Borghi del Cinema della Tuscia – Brancaleone e altre storie", presentato in forma associata dai comuni di Nepi (Capofila), Castel Sant'Elia, Faleria e Vitorchiano, incentrato sulla promozione del territorio basata sul turismo di appassionati di cinematografia, approvato e finanziato dall'Assessorato al Turismo della Regione Lazio, può essere una utile proposta cui rifarsi per coinvolgere il capoluogo della provincia che è Viterbo in un percorso di luoghi "cari" al cinema e quindi mettere in sinergia cultura e turismo e valorizzare il patrimonio turistico, storico, ambientale ed enogastronomico del territorio;

è pertanto intenzione dell'Amministrazione in successione e continuità con il citato modello, realizzare il proprio intervento di valorizzazione del territorio e promozione turistica della Città attraverso i capolavori del grande schermo girati nella Città;

con deliberazione n° 36 del 9/5/2017 il Consiglio Comunale, nell'applicazione dell'avanzo di amministrazione, ha previsto l'istituzione di un apposito stanziamento di € 20.000,00 da dedicare a tale iniziativa;

con determinazione dirigenziale n**. 5011** del **27/11/2017** (ID 147750) è stato stabilito di procedere tramite avviso pubblico per reperire offerte da parte di soggetti aventi i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 che disciplina il sistema delle procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, con il criterio di scelta dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c. 2 del D.Lgs. 50/2016

RENDE NOTO che

l'Amministrazione intende procedere all'acquisizione da parte di soggetti qualificati, sia in forma singola che associata, di proposte esecutive di **progettazione e realizzazione un itinerario incentrato sui capolavori del grande schermo denominato *"Viterbo nel Cinema"*** da realizzarsi mediante quanto meglio al punto 3) elencato.

1 - STAZIONE APPALTANTE

Comune di Viterbo - Via Filippo Ascenzi,1 - 01100 Viterbo
Telefono: 0761 3481
Codice fiscale: 80008850564 - P.E.C.: protocollo@pec.comuneviterbo.it

2 - DESTINATARI E REQUISITI RICHIESTI PER POTER PRESENTARE LA DOMANDA.

Possono presentare la propria offerta i soggetti che siano in possesso dei seguenti **requisiti:**

a) imprese private e/o associazioni culturali riconosciute o non riconosciute e/o professionisti che svolgano attività di produzione e/o distribuzione e/o progettazione e/o realizzazione di progetti culturali nel settore del cine-audio-visivo, da non meno di tre anni, come dimostrato da curriculum professionale/referenze del soggetto interessato. Inoltre, tale requisito deve essere comprovato dall'iscrizione camerale per servizi analoghi all'oggetto del presente avviso o, per i soggetti che non sono iscritti al Registro delle Imprese, dal codice di attività presente sul certificato di attribuzione della Partita IVA, statuto dell'associazione e atto costitutivo;
b) previsti dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 (requisiti di ordine generale) per la partecipazione alla procedura di affidamento degli appalti pubblici (compreso l'essere in regola con le norme che disciplinano il diritto dei soggetti disabili ai sensi della L. n. 68/1999, il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori e il rispetto dello norme di sicurezza sul lavoro) nonché di ogni altro requisito previsto dalla normativa per la partecipazione alla procedura di affidamento degli appalti pubblici.

3 - OGGETTO DELL'INCARICO E LUOGO DI ESECUZIONE

L'incarico consiste nella progettazione e la realizzazione di un itinerario incentrato sui capolavori del grande schermo denominato ***"Viterbo nel Cinema"*** ai sensi degli articoli 36 e 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Il progetto dovrà necessariamente prevedere e assicurare, a pena di esclusione, la realizzazione delle attività di seguito descritte (è possibile partecipare con un unico progetto):

A. Ideazione, modalità di realizzazione e illustrazione dettagliata del progetto di creazione di un itinerario cine-turistico rappresentativo dei capolavori del grande schermo realizzati nella Città di Viterbo e completo dell'ubicazione fisica dei luoghi, scenario dei set, dell'illustrazione grafica e descrittiva dei contenuti nonché delle adeguate modalità di promozione ed informazione dell'itinerario

B. Progetto tecnico esecutivo dell'itinerario ideato nel precedente punto A).

Tale fase dovrà illustrare dettagliatamente ed operativamente le modalità di realizzazione dell'itinerario, così concepito nel precedente *punto A).*

In particolare ai fini dell'esecuzione del progetto si dovrà prevedere l'installazione e garantire il necessario utilizzo di paline segnaletiche artistiche e segnaletica informativa di direzione (secondo le modalità rappresentative e le specifiche tecniche indicate nel successivo *punto "B.1"*), la fornitura di materiale informativo pieghevoli cartacei – brochure (come indicato e specificato nel successivo *punto "B.2"*), la realizzazione di attività di promozione/animazione *(*come indicato e specificato nel successivo *punto "B.3)* nonché ulteriori elementi innovativi proposti *(punto "B.4")*. Nello specifico:

B.1 Fornitura e posa in opera (con sostituzione dei pannelli e materiali deteriorati o rovinati per un arco temporale di 2 (due) anni) di:

B.1.1 "Palina segnaletica artistica classica con pannello informativo (altezza complessiva da terra mm.2200)" composta da:

- palo artistico classico circolare liscio in acciaio di diametro 76 mm., infisso per 250 mm. nel terreno e fornito di basetta in ghisa;
- spazio per insegne composto da cornice chiusa con elementi decorativi in ghisa;
- tabella segnaletica: zona utile per inserimento banner altezza mm. 1000; larghezza mm. 550.

  Dovrà essere dimostrata idonea indicazione sulle specifiche a garanzia della protezione dei materiali, delle superfici e della verniciatura.

B.1.2 "segnaletica informativa di direzione" conforme alle prescrizioni del Nuovo codice della Strada, del relativo regolamento di attuazione, nonché dei vari regolamenti comunali.

La fornitura e posa in opera delle "paline segnaletiche" e la "segnaletica di direzione" dovrà essere garantita in corrispondenza dei luoghi individuati come scenario dei set

delle rappresentazioni cinematografiche e punto di informazione e promozione dell'itinerario, nel progetto di cui alla *lettera A).*

I "pannelli informativi" collocati all'interno delle paline segnaletiche dovranno illustrare nel contenuto foto e testi (bilingue: Italiano-Inglese) esplicativi di quanto rappresentato nel progetto di cui alla *lettera A)* e dovranno riportare la denominazione *"Viterbo nel Cinema"*;

In questa parte esecutiva deve essere rappresentato dettagliatamente, con opportuna cartografia di collocazione ed iconografia di rappresentazione, il numero e il contenuto delle paline segnaletiche artistiche (con relativo pannello informativo) e della segnaletica informativa di direzione.

B.2 Realizzazione e fornitura di pieghevoli cartacei – brochure – (riportanti la stessa descrizione dei contenuti dei pannelli informativi). In particolare si dovrà produrre un fac-simile del pieghevole e indicare il numero delle quantità fornite.

B.3 Realizzazione di attività di promozione/animazione: proposta di iniziative, incontri pubblici, eventi ed altre attività finalizzate a presentare e informare, diffondere e promuovere il progetto/percorso. Descrivere nel particolare le iniziative proposte.

B.4 Verranno presi in considerazione e valutati ulteriori elementi innovativi e di caratterizzazione del progetto, proposti dai partecipanti a miglioramento della qualità, della visibilità e dell'efficacia complessiva dell'intervento.

Ai fini di una equa comparazione ed attribuzione dei punteggi da parte della Commissione è richiesto al concorrente che il progetto proposto debba essere descritto in un massimo di n. 4 pagine (max 50 righe pagina – dimensione font 11) redatto tenendo conto delle indicazioni riportate nel presente Avviso.

Il luogo di esecuzione del servizio è presso il Comune di Viterbo.

4 - CORRISPETTIVO DA PORRE A BASE D'ASTA DECORRENZA E DURATA DEL CONTRATTO

La quantificazione per tutte le attività richieste dall'incarico nonché per quanto verrà proposto in sede di gara da parte dei partecipanti, posta a base di gara, è determinata in € 20.000,00 IVA e ogni altro onere incluso.

L'intero incarico, come specificato al punto 3, dovrà avere termine in 6 mesi decorrenti dalla data di aggiudicazione definitiva.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di autorizzare, su richiesta dell'aggiudicatario, l'inserimento di piccoli loghi di sponsorizzazione su quanto verrà realizzato.

5 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (ex articolo 95, D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i).

La procedura di selezione sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Dirigente del Settore IV° mediante valutazione sulla base dei punteggi di cui alla seguente tabella di "*criteri*" che verrà utilizzata dai commissari a seguito di valutazione individuale delle offerte presentate:

	CRITERIO	***PUNTEGGIO MASSIMO***
1	Completezza, coerenza e qualità tecnica ed estetica della proposta progettuale di creazione di un itinerario cine-turistico oggetto dell'incarico. (Paragrafo 3 lett. A).	Max 20 punti
2	Tipologia, quantità e qualità dei materiali ed estetica della segnaletica e dei pieghevoli cartacei – brochure (Paragrafo 3 lett. B.1 e B.2)	Max 10 punti

4	Attività di promozione/animazione: proposta di iniziative, incontri pubblici, eventi, ed altre attività finalizzate a presentare e informare, diffondere e promuovere il progetto/percorso (Paragrafo 3 lett. B.3)	Max 15 punti
5	Ulteriori elementi innovativi e di caratterizzazione del progetto proposti a miglioramento della qualità, della visibilità e dell'efficacia complessiva dell'intervento (Paragrafo 3 lett. B.4)	Max 25 punti
6	Valutazione del curriculum professionale con riferimento alle **esperienze e competenze acquisite attinenti l'incarico di cui all'oggetto**	Max 10 punti
7	Offerta economica maggior ribasso offerto secondo la seguente formula: $Va(i)= \frac{Ras}{Rsmax} \times C$ Ras= ribasso offerto dal concorrente Rsmax= ribasso dell'offerta più conveniente C= 20 punteggio max attribuibile	Max 20 punti
	TOTALE MAX	Max 100 punti

- nonché dei seguenti coefficienti di valutazione per i criteri dal n. 1 al n. 6:

Giudizio	**ottimo**	**buono**	**discreto**	**sufficiente**	**insufficiente**
Valore preliminare assegnato	**1,00** pienamente rispondente a quanto ritenuto necessario per l'incarico	**0,8** rispondente rispetto a quanto ritenuto necessario per l'incarico	**0,6** abbastanza rispondente rispetto a quanto ritenuto necessario per l'incarico	**0,4** poco rispondente rispetto a quanto ritenuto necessario per l'incarico	**0,0** per nulla rispondente rispetto a quanto ritenuto necessario per l'incarico

La determinazione dei coefficienti di valutazione di ogni indicatore di qualità dell'offerta tecnica avverrà attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente da parte dei singoli commissari.

La presente non è in alcun modo impegnativa e vincolante per l'Amministrazione Comunale né rappresenta promessa di contrattazione né diritto di opzione. L'Amm.ne si riserva in qualsiasi momento, di sospendere, interrompere, modificare o cessare definitivamente la presente procedura senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso di costi e di spese sostenute dal partecipante.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta complessivamente più vantaggiosa previa raggiungimento di almeno **70** punti; il punteggio attribuito sarà il risultato della somma dei punti assegnati al progetto più il punteggio assegnato all'offerta economica.
L'affidamento sarà disposto mediante sottoscrizione di apposito contratto

6 - PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, TERMINI E MODALITÀ.
Le offerte, corredate dalla documentazione indicata nel presente Avviso, dovranno pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 22 gennaio 2018** al seguente indirizzo

Comune di Viterbo – Protocollo Generale
Via Filippo Ascenzi, 1
01100 VITERBO

con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano negli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento del servizio postale
- mediante agenzia di recapito autorizzata.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta.

7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE
Ai fini dell'ammissione alla gara, dovrà essere presentata a questo Ente **un'UNICA BUSTA**, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante, all'esterno, l'indicazione del mittente e la dicitura – **OFFERTA PER LA PROGETTAZIONE E LA REALIZZAZIONE DI UN ITINERARIO INCENTRATO SUI CAPOLAVORI DEL GRANDE SCHERMO DENOMINATO *"VITERBO NEL CINEMA"***.
All'interno del PLICO sopra indicato, devono essere contenute **tre buste** rispettivamente:
Busta **A** - Documentazione amministrativa;
Busta **B** - Offerta tecnica;
Busta **C** - Offerta economica.
A loro volta ciascuna di queste tre buste dovrà essere **debitamente sigillata** e controfirmata sui lembi di chiusura, recante**, all'esterno,** l'i**ndicazione** del mittente e la dicitura: OFFERTA PER LA PROGETTAZIONE E LA REALIZZAZIONE DI UN ITINERARIO INCENTRATO SUI CAPOLAVORI DEL GRANDE SCHERMO DENOMINATO "*VITERBO NEL CINEMA*"**.**
Nella busta **"A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla procedura, i seguenti documenti:
- Domanda di partecipazione che dovrà essere redatta, a pena di esclusione, sul *modello allegato "A"* in lingua italiana, e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante con allegata copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.
Nella busta **"B – OFFERTA TECNICA"** dovranno essere inseriti, a pena esclusione dalla procedura, i seguenti documenti:

"l'offerta tecnica", redatta in lingua italiana e su carta semplice, che dovrà contenere in maniera analitica la proposta progettuale di come si intende svolgere il progetto così come richiesto ed esplicitato nel presente Avviso
il "Patto di integrità" debitamente sottoscritto;
il Curriculum Professionale datato e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto partecipante con allegata copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità dello stesso. Il curriculum dovrà contenere l'indicazione degli elementi e degli incarichi attinenti ed elaborato con esclusivo riferimento alle materie oggetto al presente avviso, in particolare sarà necessario indicare le attività di produzione e/o distribuzione e/o progettazione e/o realizzazione di progetti nel settore cine-audio-visivo, con esclusione pertanto delle esperienze lavorative attinenti altre tematiche. Per ogni attività svolta per Enti pubblici dovranno essere forniti il nominativo dell'ente conferente, la data di conferimento e di conclusione della prestazione.

Nella busta **"C - OFFERTA ECONOMICA"**, devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti: "l'offerta economica", redatta in lingua italiana, su carta semplice, datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'offerente e/o da persona munita di potere di rappresentanza, dovrà essere formulata con l'indicazione della percentuale di ribasso offerta, in cifre e lettere, sul prezzo indicato nell'avviso pubblico in € 20.000,00 IVA e ogni altro onere incluso, corredata dal documento di identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore.

Nel caso di RTP (raggruppamenti temporanei) in fase di costituzione dovrà essere presentata anche la dichiarazione di impegno a costituirsi in raggruppamento temporaneo, con l'indicazione del Capogruppo al quale verrà conferito mandato irrevocabile con rappresentanza.
Nel caso di RTP costituito dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto notarile di costituzione.
In caso di associazione, società o raggruppamento temporaneo, dovrà essere indicato il nominativo del professionista che sarà il responsabile della redazione dei piani e che dovrà avere il ruolo di legale rappresentante o mandatario.

8 - TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA
Il termine di validità dell'offerta è fissato in giorni 180 (centottanta) dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

9 - CAUZIONE E GARANZIE RICHIESTE
L'offerta deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara, da costituire con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016. La stipulazione del contratto è subordinata alla presentazione da parte dell'aggiudicatario della cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del d.lgs. 50/2016 e alla prestazione di tutte le garanzie e della documentazione che verrà richiesta.

10 - SUBAPPALTO E CESSIONE CONTRATTO
È vietata la cessione, anche parziale, del contratto a pena di nullità.
Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti di servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016.

11 - PUBBLICITA' DEL PRESENTE AVVISO
Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune e sul sito internet istituzionale del Comune: www.comune.viterbo.it

12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Ai sensi del D. Lgs n° 196/2003 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti degli offerenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse.

13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Responsabile del procedimento: Dott. Giancarlo Maria Manetti, Dirigente del Settore IV.

14 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI
Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed

economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa".

Si stabilisce che la sanzione che verrà applicata sarà pari all'uno per mille (1x1000) del valore della gara per ogni richiesta di integrazione.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Qualora la documentazione non sia in regola con l'imposta da bollo si procederà ai sensi del D.P.R. n. 642/72 e ss.mm.ii.

Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura, così come non sono ammesse offerte pari o in aumento.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida purché ritenuta conveniente e idonea.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo si procederà mediante sorteggio.

Il Presidente della Commissione di Gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti per PEC.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore si applica l'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'Ente può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Giancarlo Maria Manetti, Dirigente del Settore IV, che è altresì Responsabile del trattamento dei dati raccolti ai sensi dell'ex D.Lgs. 196/2003.

Il Comune di Viterbo si riserva in qualsiasi momento, di sospendere, interrompere, modificare o cessare definitivamente la presente procedura di gara senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso di costi e di spese sostenuti dal partecipante e suoi aventi causa e non è in alcun modo impegnativa e vincolante per l'Amministrazione Comunale né rappresenta promessa di contrattazione né diritto di opzione..

Con la presentazione dell'offerta il soggetto economico implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente lettera d'invito, nei suoi allegati.

Per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è esclusa la competenza arbitrale.

Le informazioni potranno essere acquisite presso gli uffici del Settore IV° Attività Produttive – Sviluppo ed Interventi Economici – Statistica – Servizi Tributari.

Allegato "A" – Domanda di partecipazione
Allegato "B" – Patto d'integrità.

IL DIRIGENTE
Dott. Giancarlo Maria Manetti