



CITTA' DI VITERBO

Servizio Segreteria Generale e Assistenza Organi Istituzionali

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI CONSEGNA A DOMICILIO, RITIRO, LAVORAZIONE E RECAPITO DEGLI INVII POSTALI DEL COMUNE DI VITERBO.

Il Comune di Viterbo intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere all'affidamento del servizio di consegna a domicilio posta in arrivo, ritiro, lavorazione e recapito della corrispondenza in partenza dalla propria sede, per anni due a partire dalla stipula del contratto di affidamento.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità.

Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare al Comune la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non sono in alcun modo vincolanti per il Comune e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

L'Amministrazione si riserva anche di non procedere all'espletamento della gara.

L'Amministrazione si riserva altresì:

- a) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta;
- b) di non procedere ad alcuna aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente.

In relazione al servizio da affidare, si precisa quanto segue:

1) STAZIONE APPALTANTE:

COMUNE DI VITERBO

Indirizzo: via Filippo Ascenzi n. 1 - Cap. 01100 - Viterbo

Sito internet: www.comune.viterbo.it

Ufficio: Segreteria Generale

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Francesca Vichi

Informazioni Amministrative: Dott.ssa C. Nocera - tel. 0761-348239

e-mail: cnocera@comune.viterbo.it

2) IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo stimato dell'appalto per tutta la durata contrattuale, calcolato presuntivamente sulla base della media delle spedizioni effettuate nel corso dei due anni precedenti, è pari a 147.000,00 (centoquarantasettemila) euro IVA esclusa se dovuta, di cui € 0,00 (zero) per costi della sicurezza in quanto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza (DUVRI). L'importo è puramente indicativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che procederà al pagamento dei servizi effettivamente resi e documentati.

3) CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

I servizi richiesti comprendono la consegna a domicilio della corrispondenza in arrivo, il trattamento (ritiro, lavorazione) e il recapito degli invii postali dalla sede del Comune situata in Viterbo, via F. Ascenzi 1. Sono esclusi dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 4, del D.Lgs. n. 58/2011, i servizi inerenti le notificazioni di atti a mezzo posta e di comunicazioni a mezzo posta connesse con la notificazione di atti giudiziari di cui alla L. n. 890/1982 e s.m.i., nonché inerenti le notificazioni a mezzo posta di cui all'art. 201 del D.Lgs. n. 285/1992. Il Comune di Viterbo spedisce anche un numero limitato di assicurate e pacchi, oltre che di posta semplice e

raccomandata con destinazioni internazionali: tali tipologie di corrispondenza non sono oggetto di gara, ma l'aggiudicatario si impegna comunque a lavorarle e a recapitarle a tariffe non superiori a quelle praticate dal Fornitore del Servizio Universale.

In caso di invii destinati a zone non coperte dalla ditta aggiudicataria: la ditta aggiudicataria dovrà provvedere all' inoltro tramite il fornitore universale Poste Italiane. Tale inoltro avverrà a spese dell'aggiudicatario stesso che dovrà applicare al Comune una tariffa pari a quella offerta in sede di gara. La ditta aggiudicataria provvederà anche all'affrancatura di tale corrispondenza non richiedendo, pertanto, alcun costo addizionale o aggiuntivo al Comune. Il ricorso al fornitore del servizio universale è consentito nella misura non superiore al 30% del totale degli invii affidati.

L'affidatario dovrà garantire la tracciabilità della posta raccomandata, attraverso la messa a disposizione da parte dell'aggiudicatario di un software in ambiente web che consenta di monitorare lo stato delle spedizioni, attraverso l'inserimento del codice dell'invio.

Per la lavorazione della corrispondenza l'aggiudicatario ha l'obbligo, laddove non ne disponga, di dotarsi entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva, pena la decadenza dell'aggiudicazione stessa, di una sede operativa che sia contestualmente ufficio di deposito/giacenza della corrispondenza raccomandata, nel territorio del Comune di Viterbo, ovvero entro un raggio massimo di 15 km dalla sede dell'Ufficio Segreteria Generale, a garanzia di tempi brevi di gestione del servizio.

Informazioni sugli invii: I recapiti con destinazioni sul territorio comunale rappresentano in percentuale la maggior parte degli invii, seguiti, in misura percentualmente inferiore, da quelli con destinazioni sul territorio nazionale.

Si riportano di seguito alcuni dati relativi alla composizione degli invii distinti per modalità di spedizione e per destinazione rilevati nell'anno 2016:

CORRISPONDENZA	QUANTITA'
Raccomandata	10600
Ordinaria	21000
Totale	31600

DESTINAZIONE	%
Viterbo	76
Altro	24
Totale	100

4) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, anche riuniti o che si impegnano a riunirsi in RTI.

5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti dovranno essere in possesso di tutte le licenze, concessioni, autorizzazioni ed altri provvedimenti amministrativi necessari per la legittima prestazione del servizio di cui all'oggetto.

In particolare i concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti:

REQUISITI GENERALI:

- Requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:

- Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.;
- Licenza individuale, ai sensi del Decreto del Ministero delle Comunicazioni 4 febbraio 2000 n. 73, art. 1. comma 4 e D.Lgs. 22 luglio 1999 n. 261, art.5;
- Autorizzazione generale per l'offerta al pubblico di servizi non rientranti nel servizio generale ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. 22 luglio 1999, n. 261 e del Decreto del Ministero delle Comunicazioni 4 febbraio 2000, n. 75;

- Autorizzazione ad effettuare operazioni di affrancatura per conto terzi con propria macchina affrancatrice, con facoltà di addebitare nel proprio conto di credito postale il controvalore di affrancatura di spettanza del terzo nel cui interesse gli invii postali sono spediti.

REQUISITI DI CARATTERE SPECIALE:

- *Capacità economico-finanziaria:*

possedere la dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385 attestante il possesso di adeguata capacità economica e finanziaria specificamente riferita alla presente fornitura di servizio;

- *Capacità tecnica:*

a) avere svolto negli ultimi tre anni anteriori alla data del presente avviso servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura per un importo complessivo annuale non inferiore a € 140.000,00 iva esclusa; in caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari il requisito di cui al precedente capoverso (servizio analogo) dovrà essere posseduto per almeno il 70% dalla mandataria o dalla consorziata principale e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre consorziate, a ciascuna delle quali è comunque richiesto almeno il 10% della cifra indicata; il requisito dovrà essere posseduto per il 100% dal raggruppamento o dal consorzio

b) possedere un servizio on-line, consultabile dal cliente, da remoto, che consenta la tracciabilità della corrispondenza raccomandata da recapitare;

c) essere iscritti e abilitati al bando “Servizi Postali” del mercato Elettronico CONSIP (MePA);

6) PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà espletata mediante PROCEDURA NEGOZIATA ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, tramite Richiesta di Offerta (RDO) sul portale CONSIP- MePA

Pertanto le imprese interessate dovranno essere preventivamente abilitate al bando “Servizi Postali” del mercato Elettronico CONSIP (MePA).

Stante il carattere di elevata ripetitività del servizio ed anche in considerazione dell’importo dell’affidamento, ai sensi dell’art. 95, comma 4, lettera c) del D.Lgs. 50/2016 l’aggiudicazione dell’appalto avverrà in favore della ditta che avrà offerto la maggiore percentuale unica di ribasso sull’Elenco Prezzi posto a base di bara. Tale elenco prezzi è costituito dalle tariffe ufficiali praticate dal gestore del Servizio Universale.

7) LOTTI DI GARA

La procedura prevede un solo lotto di gara.

8) MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le ditte interessate ad essere invitate dovranno inoltrare la propria manifestazione di interesse come da Allegato 1 “*ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE*”, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell’Impresa e corredata di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore, entro e non oltre le ore 24 del 15 aprile 2017, *esclusivamente* tramite e-MAIL all’indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.comuneviterbo.it

9) PRECISAZIONI

Si ritiene di precisare fin d’ora quanto segue:

Questa Amministrazione inviterà tutte le ditte che hanno manifestato l’interesse alla partecipazione purché, alla data di pubblicazione della RDO, le stesse risultino già abilitate sulla piattaforma MePA per il Bando “Servizi Postali” come riportato al precedente punto 6.

Nell’eventualità non si raggiungesse il numero minimo di operatori da invitare ai sensi dell’art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, questo Comune si riserva la facoltà di procedere all’implementazione dell’elenco, scegliendo a suo insindacabile giudizio anche altre ditte idonee, abilitate sulla piattaforma MePA, che non abbiano presentato manifestazione d’interesse o la cui richiesta sia pervenuta oltre i termini.

Il presente avviso non costituisce un invito ad offrire né un’offerta al pubblico ai sensi dell’art. 1336 c.c. O promessa al pubblico ai sensi dell’art. 1989 c.c. Non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

Resta inteso che la richiesta di partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l’affidamento dei lavori di che trattasi, che dovrà essere accertata dal Comune di Viterbo in occasione della procedura di affidamento.

Si precisa che i requisiti minimi richiesti devono sussistere al momento della presentazione delle domande.
Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute del D.Lgs. 193/2003 per finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento del servizio.
Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a: Dott.ssa Cristina Nocera – 0761/348239
e-mail: cnocera@comune.viterbo.it.

Viterbo, 31 marzo 2017

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Francesca Vicchi

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Francesca Vicchi', written over the typed name.