c_m082.c_m082.REGISTRO UFFICIALE U.0031582.28-04-2017

CITTA' DI VITERBO

SETTORE VII
Urbanistica e Centro Storico - Sportello Unico per l'Edilizia - Edilizia Residenziale Pubblica

Viterbo, 27/04/2017

ALLA REGIONE LAZIO
Direzione Regionale Territorio, Urbanistica, Mobilità

Pec: copian.province@regione.lazio.legalmail.it

SPETT.LE AZIENDA AGRICOLA BARCO ss

e-mail: paologiorgi03@gmail.com
Pec: aurelio.meloni@archiworldpec.it

Oggetto: 1. Conferenza di Servizi decisoria. A. Forma semplificata modalità asincrona. Indizione. Procedimento Pratica n. 011/2017 - Avviso di indizione Conferenza di Servizi decisoria ex art. 14, c.2, legge n. 241/1990. Forma semplificata modalità asincrona. *Piano Casa* art. 4, c. 1, lett. a) LR 21/09.

IL DIRIGENTE

Vista l'istanza presentata dalla *Azienda Agricola Barco ss* in data 03/03/2017 prot. n. 0015629 inerente un intervento di demolizione edifici esistenti e ricostruzione ai sensi del comma 1, art. 4, lett. a) della L.R. n. 21/09 e s.m., corredata dai documenti alla stessa allegati;

Tenuto conto che gli artt. 4, 5 e 20 della L. n. 241/90 e l'art. 13 del DPR n. 380/01 individuano lo scrivente Ente quale amministrazione titolare della competenza sul procedimento in oggetto;

Considerato che la conclusione positiva del procedimento è subordinata all'acquisizione di più pareri, intese, concerti, nulla osta o altri atti di assenso, comunque denominati, resi dalle Amministrazioni in indirizzo;

INDICE

Conferenza dei Servizi decisoria ai sensi dell'art. 14, c.2, legge n. 241/1990 e smi., da effettuarsi in forma semplificata ed in modalità asincrona ex art. 14-bis legge n. 241/1990, invitando a parteciparvi le Amministrazioni coinvolte;

ed a tal fine

COMUNICA

a) L'istanza della *«Azienda Agricola Barco ss»* e la relativa documentazione allegata per l'approvazione dell'intervento di demolizione fabbricati esistenti e ricostruzione.
La documentazione oggetto della Conferenza e delle determinazioni, le informazioni e i documenti a tali fini utili sono depositati e consultabili presso questo Ente, Servizio Segreteria Settore VII , e

degli stessi può essere presa visione sul sito istituzionale dell'Ente utilizzando il seguente link: http://www.comune.viterbo.it/viterbo/index.php/bandi-e-gare/bandi-di-gara/avvisi-pubblici/avvisi-pubblici-urbanistica;

b) il *08 maggio 2017* quale termine perentorio entro il quale le Amministrazioni coinvolte possono richiedere, ai sensi dell'art. 2, c. 7, legge n. 241/1990, integrazioni documentali o chiarimenti relativi a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni;

c) il *10 giugno 2017* quale termine perentorio entro il quale le amministrazioni coinvolte devono rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della Conferenza, fermo restando l'obbligo di rispettare il termine finale di conclusione del procedimento.

d) *il 19 giugno 2017* quale data in cui si terrà l'eventuale riunione in modalità sincrona ex art. 14-ter, legge n. 241/1990.

Si rammenta che entro il termine perentorio di cui alla lett. c) le amministrazioni coinvolte sono tenute a rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della Conferenza. Tali determinazioni sono formulate in termini di assenso o dissenso congruamente motivato e indicano, ove possibile, le modifiche eventualmente necessarie ai fini dell'assenso. Le prescrizioni o condizioni eventualmente indicate ai fini dell'assenso o del superamento del dissenso sono espresse in modo chiaro e analitico e specificano se sono relative a un vincolo derivante da una disposizione normativa o da un atto amministrativo generale ovvero discrezionalmente apposte per la migliore tutela dell'interesse pubblico.

L'eventuale mancata comunicazione della determinazione di cui sopra entro tale termine, ovvero la comunicazione di una determinazione priva dei requisiti indicati, equivalgono ad assenso senza condizioni - fatti salvi i casi in cui disposizioni del diritto dell'Unione europea richiedono l'adozione di provvedimenti espressi.
Restano ferme le responsabilità dell'amministrazione, nonché quelle dei singoli dipendenti nei confronti dell'amministrazione, per l'assenso reso, ancorché implicito.

Per qualsiasi ulteriore informazione o chiarimento si forniscono di seguito i riferimenti del Dirigente/Responsabile: e-mail: emiliocapoccioni@comune.viterbo.it
Pec: urbanistica@pec.comuneviterbo.it

Distinti saluti.

Viterbo, 27 aprile 2017

IL DIRIGENTE/RESPONSABILE
dott. arch. Emilio Capoccioni

Unità organizzativa responsabile della istruttoria: Ufficio *«Piano casa»* - geom. C. Capitoni 0761348448 - ing. M. Stella 0761348427

EC/mb

SETTORE VII
URBANISTICA E CENTRO STORICO
SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA
EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

VITERBODIGITALE
www.comune.viterbo.it

PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

SERVIZIO TECNICO
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:
TERMINE PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO GG: DECORRENTI DAL:
UFFICIO PER LA VISIONE DEGLI ATTI:
VIA: I. GARBINI 84B PIANO: 3° STANZA:
TEL.: 0761 348426 FAX: 0761 348419
C.F.: 80008850564 E-MAIL: *emiliocapoccioni@comune.viterbo.it*
SITO WEB : http://www.comune.viterbo.it