



# COMUNE DI VITERBO

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ATTO N. 295  
DEL 29/07/2016

**OGGETTO :** PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE -  
PIANO DELLA PERFORMANCE 2016-2018. ADOZIONE

L'anno **Duemilasedici** addì **ventinove** del mese di **Luglio** in VITERBO, nella sala delle adunanze posta nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza MICHELINI LEONARDO - SINDACO che, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

Partecipa VICHI FRANCESCA - SEGRETARIO GENERALE incaricato della redazione del verbale.

Al momento della deliberazione, risultano presenti ed assenti i seguenti assessori:

	Presente			Presente	
CIAMBELLA LISETTA		NO	DELLI IACONI ANTONIO	SI	
RICCI ALVARO		NO	TRONCARELLI ALESSANDRA	SI	
SARACONI RAFFAELA	SI		PERA' SONIA		NO
BARELLI GIACOMO	SI		TOFANI MAURIZIO		NO

Su proposta n. 373 del 14/07/2016 del Sindaco

### La Giunta comunale

Premesso che:

- a) l'art. 10 del D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 prevede che le Amministrazioni Pubbliche redigano annualmente un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individui gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi e definisca, con riferimento agli obiettivi finali e intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;
- b) il comma 5 precisa che: *"In caso di mancata adozione del Piano della performance è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risultano avere concorso alla mancata adozione del Piano, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti, e l'amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati"*;

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

Francesca Vichi il 01/08/2016 14:25:27

Leonardo Michelini il 03/08/2016 11:05:46 ai sensi dell'art.20 e 22 del D.lgs.82/2005

ID: 111970 del 29/07/2016 15:20:00

Delibera: 2016/295 del 29/07/2016

Registro: ALBO, 2016/1858 del 03/08/2016

- c) tale norma, di diretta e immediata applicazione alle Amministrazioni statali, rappresenta una norma di indirizzo per il Comune che, nell'ambito della propria autonomia, vi ha dato attuazione con l'adeguamento e la disciplina contenuta nel Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 527 del 27.10.2011;

Dato atto che l'art. 39 del citato Regolamento prevede che la definizione degli obiettivi che si intendono raggiungere ed il collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse si realizza attraverso i seguenti strumenti di programmazione:

- a) gli Indirizzi generali di governo approvati dal Consiglio comunale all'inizio del mandato amministrativo, che delineano i programmi e progetti contenuti nel programma elettorale del Sindaco;
- b) il Documento Unico di Programmazione, che individua, con un orizzonte temporale di tre anni, le linee strategiche tradotte in obiettivi operativi;
- b) il Piano esecutivo di gestione (PEG), approvato annualmente dalla Giunta, che contiene gli obiettivi e le risorse assegnate ai centri di costo;

Tenuto conto che tale disciplina regolamentare è conforme a quanto previsto dall'art. 3, comma 1, lettera g-bis), Decreto Legge n. 174/2012 conv. in Legge n. 213 del 2012, di modifica dell'art. 169 TUEL, che testualmente recita: *“Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art 108 comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione.”*;

Richiamati i seguenti atti di indirizzo:

- a) il Piano di prevenzione della corruzione 2016-2018, adottato con deliberazione G.C. n. 50 del 04/02/2016, ai sensi della L. n.190/2012;
- b) il Programma della trasparenza e l'integrità 2016-2018, allegato al suddetto Piano anticorruzione;

Ricordato che l'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione rappresenta obiettivo strategico per ciascun dirigente, da inserire annualmente nel PEG/Piano della performance e da conseguire con le risorse ivi attribuite annualmente e secondo la tempistica indicata nel Piano di prevenzione della corruzione;

Dato atto che in data 31/12/2015 la Giunta comunale con delibera n. 535 ha adottato la nuova metodologia di valutazione;

Visto che:

- in data 19/5/2016 il Consiglio Comunale, con deliberazione n.47, ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016, il Bilancio Pluriennale e il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2016-2018;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018, nel testo allegato al presente provvedimento;

Rilevato che:

- nel PEG sono individuati i responsabili della gestione finanziaria, secondo l'articolazione organizzativa di cui alla deliberazione G.C. n.50/2014 come modificata, da ultimo con deliberazione n.525 del 28/12/2015, nonché le risorse finanziarie assegnate agli stessi;
- il PEG contiene una graduazione delle risorse dell'entrata in capitoli/voci e degli interventi di spesa in capitoli/voci;
- per ottenere il rispetto del patto di stabilità interno per l'annualità 2016, in considerazione della difficoltà di prevedere l'esatta movimentazione dei flussi finanziari in entrata ed uscita, è necessario fino alla fine dell'esercizio monitorare l'andamento e gli eventuali scostamenti dalle previsioni iniziali;

Visto che con il PEG sono definiti gli obiettivi di gestione, le dotazioni finanziarie, umane e strumentali assegnate per il raggiungimento degli obiettivi e specificatamente:

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

Francesca Vichi il 01/08/2016 14:25:27

Leonardo Michelini il 03/08/2016 11:05:46 ai sensi dell'art.20 e 22 del D.lgs.82/2005

ID: 111970 del 29/07/2016 15:20:00

Delibera: 2016/295 del 29/07/2016

Registro: ALBO, 2016/1858 del 03/08/2016

- le dotazioni finanziarie sono riferite agli stanziamenti di entrata e di spesa del bilancio di previsione del 2016;
- le dotazioni umane sono definite sulla base degli organici in forza all'atto dell'assunzione della presente deliberazione, confermando quanto già previsto con l'allegato B della deliberazione G.C. n.431 dell'11/11/2015 (e sua successiva modifica con delibera n.37 del 27/1/2016, nonché con assegnazioni del dirigente del Settore I);
- le dotazioni strumentali derivano dai cespiti in carico ai relativi uffici al 31/12/2015 integrati dalle acquisizioni in via di espletamento e da quelle previste nel piano degli investimenti 2016;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento di contabilità;

Dato atto che il presente provvedimento è di competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Considerato che il presente documento è stato redatto dal Segretario generale con la collaborazione di tutti i Dirigenti;

Ritenuto, stante l'urgenza, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, per ottemperare alle disposizioni di legge;

Ritenuta la propria competenza a deliberare ai sensi dell'art. 48 del T.U.E.L di cui al D. Lgs. 267/2000;

Visti i pareri sulla proposta, resi ai sensi dell'art. 49, 1° comma del T.U.E.L di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed allegati al presente provvedimento

Con voti unanimi

## **D E L I B E R A**

1) di approvare il Piano Esecutivo di gestione 2016-2018, contenente la definizione degli obiettivi per Settore, precisando che esso si compone delle seguenti parti che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, in atti conservate:

- a. Parte prima: piano degli obiettivi e delle linee funzionali di attività (ALLEGATO A);
- b. Parte seconda, suddivisa per Strutture Organizzative: assegnazione delle risorse umane (ALLEGATO B);
- c. Parte terza: complessiva dotazione di mezzi finanziari per il conseguimento degli obiettivi e per la gestione dell'attività ordinaria (ALLEGATO C);

2) di stabilire che il Piano sia pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente, in conformità all'art. 10, comma 8, lett. b) del D.Lgs. 33/2013;

3) di dare atto che, per effetto dell'avvenuta approvazione del Bilancio di previsione 2016, Bilancio pluriennale 2016-2018 e D.U.P. in data 19/5/2016 con atto di Consiglio n. 47, le attività gestionali dei singoli Settori sono state svolte secondo le indicazioni contenute nella deliberazione G.C. n.124 dell'1/4/2016 di proroga transitoria del PEG dell'anno precedente (approvato con delibera G.C. n. 431/2015) e conferma degli obiettivi ordinari di gestione;

4) di confermare, in merito agli obiettivi aggiuntivi trasversali di tutte le strutture dell'Ente, quelli già indicati al punto 3 del dispositivo della deliberazione G.C. n. 124/2016;

5) di confermare, altresì, per quanto riguarda le risorse assegnate, le direttive ai Dirigenti di cui ai punti 4 e 5 del dispositivo di cui alla deliberazione G.C. n. 475/2013;

6) di trasmettere il presente provvedimento a tutti i Dirigenti responsabili di settore, al fine di dare massima ed immediata attuazione delle suddette misure organizzative;

7) di dichiarare la presente deliberazione, stante l'urgenza, con separata votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto:

IL SINDACO  
Ing. Leonardo MICHELINI

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Francesca VICHÌ

---

## **DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Divenuta esecutiva in data 29.07.2016

In quanto dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del T.U.E.L. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Francesca VICHÌ