CITTA' DI VITERBO

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE NEL PERIODO DELLE FESTIVITA' NATALIZIE 2015

Art. 1 Modalità

L'Amministrazione Comunale intende individuare uno o più soggetti che gestiscano l'organizzazione, la promozione e la gestione di iniziative nel periodo natalizio secondo i seguenti indirizzi.

Art. 2 Requisiti per la partecipazione

I soggetti proponenti non debbono trovarsi in nessuna delle condizioni ostative alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 34, comma 2, e 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.
Possono partecipare al presente bando persone fisiche e persone giuridiche, Enti, Associazioni, e Società legalmente costituite, anche riunite in ATI che abbiano conferito mandato con rappresentanza ad una di esse detta "capogruppo".

Art. 3 Spazi ed iniziative

Per la realizzazione delle iniziative di cui all'art.1, sono stati individuate le seguenti aree comunali:

- Piazza Unità d'Italia;
- Piazza della Repubblica;
- Piazza del Plebiscito;
- Piazza della Rocca;
- Piazza Giuseppe Verdi.

Le iniziative potranno riguardare:

1. pista di pattinaggio all'aperto, inseribile nel tessuto urbano senza apprezzabile impatto ambientale;
2. giostra storica a cavalli e carrozze con caratteristiche storiche del tipo liberty/belle epoque;
3. ruota panoramica;
4. altre iniziative attinenti al periodo natalizio.

Per ciascuna iniziativa il proponente dovrà indicare il luogo proposto per la realizzazione.

Art.4 Oneri a carico del proponente

- Spese relative alla progettazione e alle pratiche burocratiche per la realizzazione delle attività proposte;
- Costi di progettazione, allestimenti, organizzazione, promozione e pubblicità dell'evento;
- Pagamento della tariffa per occupazione suolo pubblico nella misura di legge;
- Stipula di idonea polizza assicurativa, a copertura di eventuali danni a cose e persone che possano verificarsi nell'area di svolgimento delle iniziative durante l'allestimento e disallestimento delle strutture e durante lo svolgimento delle iniziative stesse. Il Comune dovrà essere considerato terzo garantito;
- Spese Siae ed Enpals ove dovute;
- Spese per allaccio energia elettrica e relative utenze per il periodo di utilizzo;
- Rispetto degli obblighi previsti dalla legge in materia di sicurezza e di pubblico spettacolo;

- mantenimento dell'area in condizioni di decoro provvedendo alla pulizia della zona circostante l'attrazione per un raggio di almeno mt. 2,00 dal perimetro degli spazi concessi;
- al termine, smontaggio e ripristino dell'area nello stato antecedente alla concessione.
- ogni altra spesa se non diversamente disposto.

Art.5 Oneri a carico dell'Amministrazione comunale

L'Amministrazione concederà nel rispetto dei Regolamenti Comunali, a fronte del pagamento delle previste tariffe per l'occupazione di suolo pubblico e per un periodo che potrà andare dall'8 dicembre 2015 al 20 gennaio 2016, l'utilizzo degli spazi di cui all'art. 3, ed applicherà le agevolazioni sulle tariffe per le affissioni come da Regolamenti Comunali.

Art. 6 Tariffe

Il proponente durante le iniziative potrà applicare tariffe e prezzi nel rispetto delle normative vigenti, acquisendo tutti i ricavi.

Art. 7 Modalità di presentazione delle domande

Le domande dovranno, a pena di esclusione, pervenire in busta chiusa al Protocollo generale del Comune, entro e non oltre le **ore 12 del 23/11/2015**, indirizzate al Comune di Viterbo – Ufficio Protocollo , Via Ascenzi 2, 01100 Viterbo con oggetto: "Manifestazione di interesse per Iniziative Natalizie 2015 – non aprire", contenente apposita istanza (utilizzare l'allegato "A") sottoscritta dal richiedente, se persona fisica, o dal legale rappresentante dell'Ente e contenente la documentazione sotto riportata. Farà fede esclusivamente il timbro dell'Ufficio Protocollo apposto sul plico.

Il plico dovrà contenere, sempre a pena di esclusione, n. 2 buste anch'esse sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, sulle quali dovrà apporsi la seguente dicitura:

BUSTA "A" - documentazione amministrativa

BUSTA "B" - offerta tecnica.

La BUSTA "A" dovrà contenere, pena esclusione, la domanda in bollo da € 16,00 regolarmente sottoscritta dall'interessato con allegata copia di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;

La BUSTA "B" dovrà contenere, pena esclusione, i seguenti documenti: relazione sull'iniziativa proposta, copia della documentazione tecnica illustrativa e certificativa dell'attrazione (comprensiva di almeno una fotografia atta a dimostrare il valore estetico ai fini dell'attribuzione del punteggio) l'indicazione del numero di biglietti da destinare alle scuole del territorio offerti gratuitamente all'Ente e la documentazione attestante pregresse realizzazioni relative alla tipologia proposta.

Art. 8 Modalità di apertura delle buste

La selezione si svolgerà con modalità che prevedono una prima seduta pubblica ed altre sedute riservate per la valutazione delle offerte. In una prima seduta pubblica, che si terrà presso gli uffici del Settore Cultura e Turismo, Via Garbini 84B alle **ore 10 del 24/11/2015** si procederà all'apertura della "BUSTA A - documentazione amministrativa" ai fini dell'ammissione dei proponenti alla procedura. Successivamente, in seduta riservata, si procederà all'apertura della "BUSTA B - offerta tecnica", per i soli concorrenti ammessi, e all'esame della documentazione in essa contenuta con conseguente attribuzione dei relativi punteggi secondo i criteri stabiliti dal successivo art. 9. I punteggi attribuiti in seduta riservata alle offerte tecniche ed il punteggio finale complessivo ottenuto da ciascun partecipante saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente.

Art. 9 Criteri di valutazione

Le richieste pervenute saranno valutate secondo i seguenti criteri da una apposita Commissione da nominarsi successivamente alla data di scadenza del bando:

- valore qualitativo del progetto presentato rispetto alla tipologia richiesta dal bando e riscontrabile dalla documentazione tecnica presentata: MAX 40 PUNTI
- offerta di biglietti gratuiti all'Ente per assegnarli a scuole e asili, per un MAX PUNTI 30: fino a 50 biglietti: 5 punti; fino a 100 biglietti: 10 punti; fino a 200 biglietti: 20 punti; oltre 200 biglietti: 30 punti;
- pregresse realizzazioni della tipologia per la quale viene inoltrata la richiesta: 1 punto per ogni realizzazione - MAX PUNTI 30.

Art. 10 Autorizzazioni amministrative

Tutte le autorizzazioni, dirette, aggiuntive, complementari o funzionali all'installazione, montaggio e gestione della struttura dovranno essere acquisite dal proponente.

Art.11 Norme finali

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione Comunale, la quale si riserva la facoltà di annullare o revocare la presente procedura, procedere all'assegnazione degli spazi anche in presenza di una sola offerta valida, di assegnare spazi diversi da quelli proposti ovvero di non procedere, a suo insindacabile giudizio e senza che si costituiscano diritti e risarcimenti a favore dei partecipanti. L'aggiudicatario assume tutti i rischi d'impresa relativi al progetto presentato.

Art. 12 Trattamento dei dati

Il trattamento dei dati pervenuti si svolgerà in conformità alle disposizioni del D. Lgs.196/2003 e s.m.i. Il titolare del trattamento sarà il Comune di Viterbo nei cui confronti il soggetto interessato potrà far valere i diritti previsti dal Decreto suddetto.

Il responsabile del procedimento è il Funzionario P.O. Anna Rita Gagliardi.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Viterbo e sul sito Internet istituzionale dell'Ente.