

Comune di Viterbo

Settore II^ - Bilancio - Tributi - Società Partecipate - Economato

Dirigente Responsabile : Dott. Quintarelli Stefano

124515.doc


AVVISO PUBBLICO PER LA VERIFICA

della sussistenza sul mercato delle condizioni per l'esperimento di una procedura comparativa fra più operatori che siano nelle condizioni di poter garantire l'assistenza e manutenzione delle procedure informatiche in uso presso il Servizio Tributi e concesse in licenza d'uso dalla

**Società Advanced Systems,
con sede in Calsalnuovo di Napoli (NA)**

SCHEMA DI CONTRATTO E DISCIPLINARE DELLA PROCEDURA PUBBLICA DI VERIFICA

Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria



OGGETTO: Schema di contratto e disciplinare della procedura di verifica sul mercato per l'affidamento dei servizi di assistenza e manutenzione delle procedure informatiche in uso presso il servizio tributi e concesse in licenza d'uso dalla società Società Advanced Systems, con sede in Calsalnuovo di Napoli (na)

-

Richiamati i seguenti provvedimenti :


- A 1) . Deliberazione della Giunta Comunale n. 418 del 3 dicembre 2013 ad oggetto Assistenza e manutenzione delle procedure informatiche in uso presso il Servizio Tributi – Deliberazione di Consiglio Comunale numero 120 del 19 settembre 2013 ad oggetto Determinazioni urgenti in ordine alla riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali del Comune di Viterbo – Atto di indirizzo gestionale per gli Uffici - Determinazioni in merito –
- A 2) . Determinazione del Dirigente del Settore II^ numero 5531 del 17/12/2013 Id Iride (62488) ad oggetto : Assistenza e manutenzione delle procedure informatiche in uso presso il Servizio Tributi e concesse in licenza d'uso dalla Società Società Advanced Systems, con sede in Calsalnuovo di Napoli (NA) – Approvazione schema di avviso pubblico -

Considerato che presso il Servizio Tributi di questo Ente sono operative da diversi anni una serie di procedure informatiche concesse in licenza d'uso dalla Società Advanced Systems, con sede in Calsalnuovo di Napoli (NA), relativamente alle quali è necessario prevedere un servizio di assistenza e manutenzione durante tutto l'arco dell'anno al fine di garantirne la massima funzionalità e rispondenza alle varie disposizioni normative e/o regolamentari, a cui vanno aggiunte tutte le attività di assistenza remota nonché la completa assistenza telefonica;

Rilevato che le attuali procedure informatiche in uso presso il Servizio Tributi di questo Ente e concesse in licenza d'uso dalla Società Advanced Systems Srl , sono le seguenti:

14. ICI++ Web – Gestione Servizio ICI
15. IMU++Web – Gestione del Servizio IMU
16. RSU++Web – Gestione del Servizio Tassa Rifiuti Solidi Urbani
17. Tares++Web – Gestione del nuovo Servizio TARES
18. ICP++Web – Gestione del Servizio della Imposta Comunale della Pubblicità
19. DPA++Web – Gestione del Servizio Pubbliche Affissioni
20. OSAP++Web – Gestione del Servizio di Occupazione di Suolo Pubblico
21. WebNotai – Gestione del flusso informatico degli atti notarili
22. WebCat – Gestione del flusso informatico del Catasto
23. Aladino -
24. Territorio

Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria



25. LinkMate

26. GOLD

Considerato che

- o Nel corso del tempo si è proceduto alla "migrazione" delle precedenti e diverse procedure su questa unica "piattaforma informatica" al fine di acquisire una completa "integrazione" fra le varie banche dati di ciascun tributo e conseguente implementazione "automatica" di ciascuna informazione aggiuntiva mediante condivisione in tutte le procedure;
- o le procedure informatiche attualmente in uso presso il Servizio Tributi sono tutte perfettamente integrate fra di loro consentendo a tutti gli operatori una ampia operatività fra le varie applicazioni con notevoli vantaggi operativo gestionali in tema di interscambio dei dati e visione integrale per tutti i tributi delle singole posizioni dei contribuenti;
- o per tutte le procedure informatiche, nel corso del tempo, è stato svolto un approfondito percorso di formazione di tutto il personale in servizio al fine di migliorarne la professionalità a mezzo di un utilizzo completo delle varie procedure raggiungendo ad oggi un risultato ottimale.

Tenuto conto che, al mero fine di perseguire l'intento di ridurre il costo annuo di manutenzione ed assistenza su dette procedure informatiche, s'intende verificare se sussistono o meno le condizioni di mercato per l'esperimento di una procedura comparativa fra più operatori che siano nelle condizioni di poter garantire tale "manutenzione ed assistenza" su dette procedure informatiche come meglio sopra individuate, prima di procedere all'affidamento con procedura di acquisizione diretta ai sensi dell'art. 57, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 tenuto conto della reclamata condizione di sussistenza di "diritti di esclusiva" da parte della Società Advanced Systems Srl di Casalnuovo di Napoli (NA).

Richiamati e fatti propri in tal senso i seguenti interventi

Autorità di Vigilanza dei Lavori Pubblici

Deliberazione n. 109 del 14/12/2011 - rif. Fascicolo n. 2488/2011 d.lgs 163/06 Articoli 56 - Codici 56.1

Deliberazione n. 19 del 09/02/2011 - rif. VISF/GE/10/49694 d.lgs 163/06 Articoli 56 - Codici 56.1

Parere sulla Normativa del 25/09/2008 - rif. AG26-08 d.lgs 163/06 Articoli 28, 56 - Codici 28.4, 56.1

Giurisprudenza Amministrative - TAR Bologna Sez. I 31.07.2009 n. 1107 - Consiglio di Stato n. 5766 del 07.11.2007:

Considerato che è intenzione del Comune stesso intraprendere un percorso di verifica della sussistenza sul mercato delle condizioni per l'esperimento di una procedura comparativa fra più operatori che siano nelle condizioni di poter garantire tale "manutenzione ed assistenza" su dette procedure informatiche come meglio sopra individuate, prima di procedere all'affidamento con procedura di acquisizione diretta ai sensi dell'art. 57, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 tenuto conto della reclamata condizione di sussistenza di "diritti di esclusiva" da parte della Società Advanced Systems Srl di Casalnuovo di Napoli (NA).

Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Tenuto conto della necessità di procedere alla disciplina di quanto sopra :

DISCIPLINARE

1. Ente : COMUNE DI VITERBO - Via F. Ascenzi 1 - 01100 VITERBO Tel.: 0761 - 3481 - squintarelli@comune.viterbo.it

2. Oggetto della procedura selettiva: Il presente bando è finalizzato, mediante procedura pubblica, alla verifica circa la sussistenza sul mercato delle condizioni per l'esperimento di una procedura comparativa fra più operatori che siano nelle condizioni di poter garantire la "manutenzione ed assistenza di cui al successivo schema di contratto" sulle procedure informatiche come meglio sopra individuate, prima di procedere all'affidamento con procedura di acquisizione diretta ai sensi dell'art. 57, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 tenuto conto della reclamata condizione di sussistenza di "diritti di esclusiva" da parte della Società Advanced Systems Srl di Casalnuovo di Napoli (NA).

3. Luogo di esecuzione : Comune di Viterbo Via Filippo Ascenzi 1 01100 Viterbo.

4. Compenso : Il corrispettivo viene determinato a corpo e determinato secondo quanto riportato nello schema di contratto e comunque non può superare la somma di Euro 40.000,00 (quaranta mila) annui oltre Iva ed oneri di legge per cinque anni a decorrere dal 01/01/2013 per un importo complessivo di Euro 200.000,00 (duecentomila) oltre Iva ed oneri di legge.

5. Procedura selettiva : Procedura ad evidenza pubblica.

7. Soggetti ai quali è rivolto il bando: La partecipazione è riservata a persone fisiche, giuridiche che si trovino nelle condizioni di garantire la manutenzione ed assistenza informatica sulle procedure concesse in licenza d'uso dalla Società Advanced Systems Srl secondo i requisiti minimi riportati nello schema di contratto relativamente alle seguenti procedure informatiche :

1. ICI++ Web - Gestione Servizio ICI
2. IMU++Web - Gestione del Servizio IMU
3. RSU++Web - Gestione del Servizio Tassa Rifiuti Solidi Urbani
4. Tares++Web - Gestione del nuovo Servizio TARES
5. ICP++Web - Gestione del Servizio della Imposta Comunale della Pubblicità
6. DPA++Web - Gestione del Servizio Pubbliche Affissioni
7. OSAP++Web - Gestione del Servizio di Occupazione di Suolo Pubblico
8. WebNotai - Gestione del flusso informatico degli atti notarili
9. WebCat - Gestione del flusso informatico del Catasto

Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

- 10. Aladino -
- 11. Territorio
- 12. LinkMate
- 13. GOLD

8. Durata dell'incarico: Anni 5 (cinque) a decorrere dal 01.01.2013 e fino a tutto 31.12.2017.

9. Atti della selezione

Il bando integrale e tutti gli atti della procedura selettiva sono visionabili e scaricabili sul sito internet del Comune di Viterbo all'indirizzo www.comune.viterbo.it, sezione Avvisi e Gare – Avvisi Pubblici - oppure possono essere ritirati presso l'Ufficio Bilancio del Comune di Viterbo - Via F. Ascenzi 1 – Viterbo – tel. 0761/348246 .

10. Partecipazione alla procedura di verifica di mercato :


Per poter partecipare alla procedura di verifica di mercato i soggetti interessati dovranno far pervenire esclusivamente a mezzo busta con indicazione all'esterno della dicitura "Selezione procedura pubblica per l'affidamento dei servizi di assistenza e manutenzione delle procedure informatiche in uso presso il servizio tributi e concesse in licenza d'uso dalla società Società Advanced Systems, con sede in Calsanuovo di Napoli (na) " all'indirizzo Comune di Viterbo – Via Filippo Ascenzi 01 01100, entro le ore 12,00 (dodici) del giorno 27 (ventisette), dicembre 2013 la seguente documentazione.

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Detta istanza di partecipazione in forma libera, dovrà contenere, , le dichiarazioni di seguito indicate:

- A. Dichiarazione, successivamente verificabile, con cui il soggetto partecipante, consapevole delle dichiarazioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, attesta :
- 1) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento dell'incarico e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire il corretto svolgimento dello stesso;
 - 2) l'impegno ad accettare integralmente tutte le condizioni previste nel presente Disciplinare di procedura e schema di contratto come approvati con determina del Dirigente dei servizi finanziari del Comune di Viterbo n° 5531 del 17 dicembre 2013 , esecutiva;

Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria



- 3) che nei propri confronti non è stata pronunciata una condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale, o per delitti finanziari;
- 4) che nell'esercizio della propria attività professionale il soggetto partecipante non ha commesso errore grave e che non è incorso in risoluzione anticipata di contratti con pubbliche amministrazioni per inadempienza, ovvero di non aver in corso di fronte all'autorità giudiziaria controversie in merito a tali inadempienze;
- 5) che il soggetto partecipante, non sia stato sanzionato con pronuncia di sentenze di condanna con il beneficio della non menzione, ovvero di irrogazione di pene pateggiate o di applicazione della misura della sorveglianza speciale, ovvero con sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione ad attività professionali nei confronti della pubblica amministrazione;

OFFERTA TECNICA: Proposta contrattuale migliorativa rispetto allo schema di contratto allegato con particolare e specifico riferimento alla gestione informatica anche delle attività di riscossione coattiva dei Tributi Locali.

OFFERTA ECONOMICA ; L'offerta economica, dovrà contenere anche la separata ed espressa indicazione dei costi giornalieri per giornate formative e per giornate di lavoro svolte direttamente presso l'Ente onnicomprensivo di tutte le spese per viaggio ed alloggio se del caso necessario.

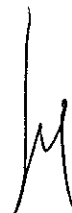
12. Criteri e modalità di svolgimento della procedura di verifica : La procedura avrà inizio il giorno 27 (ventisette) dicembre 2013 alle ore 13,00 (tredici).

La verifica della sussistenza sul mercato delle condizioni per l'esperimento di una procedura comparativa fra più operatori che siano nelle condizioni di poter garantire tale "manutenzione ed assistenza" su dette procedure informatiche come meglio sopra individuate dipende dalla eventuale presenza di una pluralità di istanze da parte di diversi operatori di mercato.

Per informazioni e chiarimenti, i soggetti interessati potranno formulare quesiti ed informazioni rivolgendosi all'indirizzo di posta elettronica squintarelli@comune.viterbo.it fino ad un giorno prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione. Ai quesiti verrà data risposta sempre a mezzo mail

Dirigente Responsabile dell'esecuzione della procedura di verifica : Dott. Quintarelli Stefano – Dirigente Servizio Finanziario del Comune di Viterbo .

Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria



SCHEMA DI CONTRATTO

CONDIZIONI GENERALI DI MANUTENZIONE – ASSISTENZA – DEI CONTRATTI SOFTWARE IN USO PRESSO L'UFFICIO TRIBUTI DEL COMUNE DI VITERBO

Richiamati i seguenti provvedimenti :

- A 5) Deliberazione della Giunta Comunale n. 418 del 3 dicembre 2013 ad oggetto Assistenza e manutenzione delle procedure informatiche in uso presso il Servizio Tributi – Deliberazione di Consiglio Comunale numero 120 del 19 settembre 2013 ad oggetto Determinazioni urgenti in ordine alla riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali del Comune di Viterbo – Atto di indirizzo gestionale per gli Uffici - Determinazioni in merito –
- A 6) Determinazione del Dirigente del Settore II^ numero 5531 del 17/12/2013 Id Iride (62488) ad oggetto : Assistenza e manutenzione delle procedure informatiche in uso presso il Servizio Tributi e concesse in licenza d'uso dalla Società Società Advanced Systems, con sede in Calsanuovo di Napoli (NA) – Approvazione schema di avviso pubblico -

Considerato che presso il Servizio Tributi di questo Ente sono operative da diversi anni una serie di procedure informatiche concesse in licenza d'uso dalla Società Advanced Systems, con sede in Calsanuovo di Napoli (NA), relativamente alle quali è necessario prevedere un servizio di assistenza e manutenzione durante tutto l'arco dell'anno al fine di garantirne la massima funzionalità e rispondenza alle varie disposizioni normative e/o regolamentari, a cui vanno aggiunte tutte le attività di assistenza remota nonché la completa assistenza telefonica;

Rilevato che le attuali procedure informatiche in uso presso il Servizio Tributi di questo Ente e concesse in licenza d'uso dalla Società Advanced Systems Srl , sono le seguenti:

- 1) ICI++ Web – Gestione Servizio ICI
- 2) IMU++Web – Gestione del Servizio IMU
- 3) RSU++Web – Gestione del Servizio Tassa Rifiuti Solidi Urbani
- 4) Tares++Web – Gestione del nuovo Servizio TARES
- 5) ICP++Web – Gestione del Servizio della Imposta Comunale della Pubblicità
- 6) DPA++Web – Gestione del Servizio Pubbliche Affissioni
- 7) OSAP++Web – Gestione del Servizio di Occupazione di Suolo Pubblico
- 8) WebNotai – Gestione del flusso informatico degli atti notarili
- 9) WebCat – Gestione del flusso informatico del Catasto
- 10) Aladino -
- 11) Territorio
- 12) LinkMate

Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria



13) GOLD

Considerato che

- o Nel corso del tempo si è proceduto alla "migrazione" delle precedenti e diverse procedure su questa unica "piattaforma informatica" al fine di acquisire una completa "integrazione" fra le varie banche dati di ciascun tributo e conseguente implementazione "automatica" di ciascuna informazione aggiuntiva mediante condivisione in tutte le procedure;
- o le procedure informatiche attualmente in uso presso il Servizio Tributi sono tutte perfettamente integrate fra di loro consentendo a tutti gli operatori una ampia operatività fra le varie applicazioni con notevoli vantaggi operativo gestionali in tema di interscambio dei dati e visione integrale per tutti i tributi delle singole posizioni dei contribuenti;
- o per tutte le procedure informatiche, nel corso del tempo, è stato svolto un approfondito percorso di formazione di tutto il personale in servizio al fine di migliorarne la professionalità a mezzo di un utilizzo completo delle varie procedure raggiungendo ad oggi un risultato ottimale.

Tenuto conto che, al mero fine di perseguire l'intento di ridurre il costo annuo di manutenzione ed assistenza su dette procedure informatiche, s'intende verificare se sussistono o meno le condizioni di mercato per l'esperimento di una procedura comparativa fra più operatori che siano nelle condizioni di poter garantire tale "manutenzione ed assistenza" su dette procedure informatiche come meglio sopra individuate, prima di procedere all'affidamento con procedura di acquisizione diretta ai sensi dell'art. 57, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 tenuto conto della reclamata condizione di sussistenza di "diritti di esclusiva" da parte della Società Advanced Systems Srl di Casalnuovo di Napoli (NA).

Richiamati e fatti propri in tal senso i seguenti interventi

Autorità di Vigilanza dei Lavori Pubblici

Deliberazione n. 109 del 14/12/2011 - rif. Fascicolo n. 2488/2011 d.lgs 163/06 Articoli 56 - Codici 56.1

Deliberazione n. 19 del 09/02/2011 - rif. VISF/GE/10/49694 d.lgs 163/06 Articoli 56 - Codici 56.1

Parere sulla Normativa del 25/09/2008 - rif. AG26-08 d.lgs 163/06 Articoli 28, 56 - Codici 28.4, 56.1

Giurisprudenza Amministrativa - TAR Bologna Sez. I 31.07.2009 n. 1107 - Consiglio di Stato n. 5766 del

07.11.2007:

Vista la offerta – proposta pervenuta da _____

A valere ad ogni effetto di legge, tutto ciò premesso, fra le parti si conviene quanto segue.

Art. 01 – Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante del presente contratto.

Art. 02 – Oggetto

I servizi che il Fornitore si obbliga a fornire all'Ufficio Tributi del Comune di Viterbo, comprendono tutto quanto necessario, anche in via accessoria e complementare, nulla escluso ed eccettuato, per la corretta

Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

gestione e funzionalità delle applicazioni software come meglio individuate nelle premesse ed elencati ai numeri da 1 a 13.

In via esemplificativa e non esaustiva e/o limitativa, il Fornitore sarà tenuto ad eseguire:

a) l'installazione, test ed inizializzazione, "settaggio" ed inizializzazione delle applicazioni software di cui in premessa;

b) la manutenzione conservativa (anche detta ordinaria), consistente :

B1) modifiche ai programmi derivanti da disposizioni di legge o provvedimenti amministrativi, anche finalizzati alla standardizzazione dei formati stampa o alla trasmissione dati su rete telematica ;

B2) nell'eliminazione degli errori e dei malfunzionamenti che si manifestano in sede di utilizzo gestionale delle applicazioni software di cui in premessa;

d) la manutenzione migliorativa (anche detta straordinaria) consistente nel potenziamento e il miglioramento dell'applicazione software nei limiti delle funzionalità proprie delle singole procedure software di cui in premessa nei limiti qualitativi ed economici della offerta presentata dal Fornitore;

c) l'assistenza consiste

C1) nel fornire risposte alle richieste di informazioni e di chiarimenti sul funzionamento dell'applicazione software da parte dell'Ufficio Tributi del Comune di Viterbo;

C2) nell'addestramento del personale dell'Ufficio Tributi del Comune di Viterbo nei limiti qualitativi ed economici della offerta presentata dal Fornitore;

C3) il servizio di teleassistenza che deve prevedere il collegamento in remoto tra il centro assistenza del Fornitore ed il Comune di Viterbo per tutte le attività di manutenzione, per tutto il periodo di validità del presente contratto.

d) intervento presso l'Ufficio Tributi del Comune di Viterbo a seguito di chiamate per l'eliminazione di problemi relativi all'installazione, o comunque per problematiche non risolvibili in assistenza remota e/o telefonicamente.

Art. 03 - Esecuzione

I servizi di assistenza e manutenzione del presente accordo verranno realizzate dal Fornitore in piena autonomia organizzativa e gestionale, avvalendosi dei propri mezzi tecnici e delle proprie capacità professionali, sulla base degli standard e delle metodologie adottate – con diligenza e professionalità – avvalendosi di personale di provata capacità tecnica ed esperienza, e con l'ausilio di attrezzature adeguate. Il Fornitore eseguirà i servizi nel rispetto della normativa vigente, con particolare riferimento alla normativa sul diritto di autore.

Art. 04 – Subappalto/Cessione del contratto

Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Fornitore non potrà, né affidare - totalmente o parzialmente - l'esecuzione di uno dei servizi indicati all'articolo 2, né cedere il presente contratto a soggetti terzi estranei al Fornitore stesso [persone fisiche, imprese, società ed enti].

Art. 05 – Obblighi nei confronti del personale impiegato dal Fornitore

Il Fornitore si impegna a realizzare le opere ed i servizi oggetto del presente accordo avvalendosi di persone di adeguata professionalità, legate da un rapporto di lavoro conforme alle vigenti norme di legislazione sociale.

Il Fornitore si impegna ad osservare, nei confronti del proprio personale dipendente adibito alla realizzazione dei servizi oggetto del presente accordo, tutte le vigenti disposizioni in materia di collocamento ed assunzione obbligatoria, di assicurazione sociale e previdenziale, di prevenzione degli infortuni ed assicurazione antinfortunistica, nonché, in genere, tutte le vigenti disposizioni legislative in materia di tutela del lavoro.

Il Fornitore si impegna altresì ad osservare, nei confronti del proprio personale dipendente adibito alla realizzazione delle opere e dei servizi oggetto del presente accordo, tutte le previsioni dei vigenti contratti collettivi applicabili nel caso di specie, praticando un trattamento economico e normativo non inferiore a quello contemplato in detti contratti e, comunque, non inferiore a quello di legge.

In caso di inosservanza degli obblighi di cui ai precedenti punti, è in facoltà del Comune di Viterbo sospendere, senza che ciò possa dar titolo a risarcimento di danni o corresponsione di interessi, il pagamento del corrispettivo fin quando il Fornitore non abbia fornito la dimostrazione di aver pienamente regolarizzato la propria posizione (o di quella delle Società Consorziate) nei confronti dei dipendenti presso gli Istituti previdenziali ed assicurativi.

Art. 06 - Manutenzione ordinaria, straordinaria e sviluppo

Il Fornitore è tenuto a fornire, durante la durata del presente contratto e per i 180 (centoottanta) giorni successivi, la manutenzione ordinaria (anche detta conservativa) e/o migliorativa (anche detta straordinaria) che si rendesse necessaria anche sul prodotto sviluppato.

I Funzionari dell'Ufficio Tributi segnaleranno al Fornitore, per iscritto (anche a mezzo mail e/o fax) e tempestivamente entro 3 (tre) giorni lavorativi dalla scoperta, il e/o il vizio da eliminare e/o la miglioria da apportare.

Il Fornitore dovrà intervenire, entro e non oltre 2 (due) giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione, per rimuovere i vizi mentre per apportare la miglioria deve essere formulata specifica proposta.

In caso di mancato intervento entro il suddetto termine, il Fornitore sarà tenuto a corrispondere a titolo di penale la somma di €. 50 per ogni giorno di ritardo.

Se il mancato intervento si dovesse protrarre per più di 10 (dieci) giorni lavorativi o qualora il Fornitore non fosse in grado di eliminare i vizi, il Comune potrà agire per richiedere il risarcimento dei danni, anche indiretti.

Il contratto, in questi casi, sarà senz'altro risolto ai sensi del successivo articolo 14.

Per l'attività di eliminazione dei vizi al Fornitore non spetterà alcun compenso od indennizzo.

Art. 07 – Durata

Il presente contratto avrà la durata di anni 5 (cinque) decorrenti da 01.01.2013 .

Art. 08 – Diritti d'autore

Per quanto riguarda i diritti d'autore, di cui alla legge 22 aprile 1941, n. 633 così come modificata dal D.Lgs. 29 dicembre 1992, n. 518, derivanti dai programmi software oggetto manutenzione e/o di assistenza di cui al presente contratto, si conviene che la Società Advanced Systems, con sede in Calsalnuovo di Napoli (NA) reclama la condizione di proprietaria del supporto – qualunque sia la forma o il tipo - sul quale è stato originariamente registrato il software e quindi il Fornitore, in assenza di preventiva autorizzazione della Società Advanced Systems, con sede in Calsalnuovo di Napoli (NA) non potrà: a) effettuare alcuna riproduzione del software permanente o temporanea, totale o parziale; b) effettuare alcuna traduzione, adattamento o trasformazione; c) effettuare qualsiasi forma di distribuzione al pubblico; d) alcuna incorporazione in altri programmi; e) concedere in licenza d'uso o attribuire altri diritti di utilizzazione a terzi.

Art. 09 – Riservatezza

Tutte le conoscenze, informazioni, notizie, dati, procedure, applicazioni software, documenti, formule ecc ecc (in seguito "informazioni"), trasferite dal Comune di Viterbo al Fornitore, non potranno essere divulgate e/o utilizzate – sia direttamente sia indirettamente – per fini estranei al Contratto.

Agli stessi obblighi sono tenuti i dipendenti e collaboratori del Fornitore . L'obbligo di riservatezza si intende esteso anche al periodo successivo alla cessazione del presente accordo e in ogni modo fino a quando le relative informazioni non siano divulgate da parte del legittimo titolare o diventino legittimamente di pubblico dominio.

E' fatto obbligo di non rivelare, usare o impiegare, per fini diversi da quelli stabiliti nel presente accordo, qualunque dato, documento o informazione relativi ai diritti esclusivi, alle attività, ai piani o agli affari dell'altra Parte o di terzi, acquisito nell'esecuzione del presente contratto, salva l'autorizzazione scritta dell'altra Parte o dei terzi medesimi, per quanto di rispettiva competenza.

Alla scadenza del contratto il Fornitore dovrà pertanto restituire o distruggere tutte le informazioni qualunque sia la forma o il supporto su cui sono state trasfuse.

Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Art. 10 – Banche dati

Le eventuali banche dati (ossia raccolte di opere, dati o altri elementi indipendenti sistematicamente o metodicamente disposti ed individualmente accessibili mediante mezzi elettronici o in altro modo) formatesi a seguito della prestazione oggetto del presente accordo sono di proprietà del Comune di Viterbo il quale pertanto è titolare di tutti i diritti, nessuno escluso, di cui all'art. 64 quinquies della legge 22 aprile 1941, n. 633 e successive modifiche.

Il Fornitore durante la vigenza del presente contratto è autorizzato ad accedere alle banche dati unicamente per poter adempiere al presente contratto, pertanto è vietato qualsiasi utilizzo – sia diretto sia indiretto.

In nessun caso il Fornitore potrà considerarsi, ai sensi dell'art. 102 bis della legge 22 aprile 1941, n. 633 e successive modifiche, costituire della banca dati, cosicché non potrà esercitare alcuno dei diritti previsti in questa norma.

La banca dati non potrà in alcun modo considerarsi messa a disposizione del pubblico, anzi la stessa deve considerarsi privata e soggetta a specifica segretezza, di modo che al Fornitore non potranno essere applicati i diritti previsti dall'art. 102 ter della legge 22 aprile 1941, n. 633 e successive modifiche.

Alla scadenza del contratto il Fornitore dovrà restituire al Comune di Viterbo le banche dati qualunque sia la forma o il supporto su cui sono state trasfuse comprese tutte le specifiche tecniche necessarie per ricostruire il collegamento funzionale fra le stesse (chiavi).

Qualora il Fornitore non adempia a tale obbligo, il Comune di Viterbo invierà richiesta scritta di riconsegna che, se non sarà adempiuta entro 7 (sette) giorni lavorativi dal ricevimento, darà diritto al Comune di agire giudizialmente per far valere tale obbligo e richiedere il risarcimento dei danni.

Art. 11 – Politiche di sicurezza

Qualora l'attività di sicurezza venga svolta dal Fornitore al di fuori la sede del Comune di Viterbo (Servizio Ced), lo stesso si impegna a definire ed applicare procedure di sicurezza, coerenti a quelle definite congiuntamente dal Ced del Comune di Viterbo, a protezione della integrità, riservatezza e disponibilità delle informazioni.

Art. 12 - Corrispettivo.

Il corrispettivo per la realizzazione dei servizi oggetto del presente accordo è determinato in modo forfetario ed onnicomprensivo di Euro 40.000,00 annui per ciascuno degli anni di durata del presente contratto 2013-2014-2015-2016 -2017.

L'importo indicato si intende fisso e soggetto ad adeguamento Istat annuale.

Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Lo stesso è considerato remunerativo, delle spese generali, di qualsiasi consumo, trasporto, attività organizzativa e quant'altro dovesse risultare necessario od utile per fornire, eseguiti a perfetta regola d'arte e nei tempi convenuti, i servizi oggetto del presente accordo.

Le modalità di pagamento del corrispettivo sono fissate in rate semestrali posticipate da corrispondere entro 30 gg dalla scadenza del semestre di riferimento previa emissione di specifica fattura.

Art. 13 - Sospensione dei lavori

L'esecuzione dei servizi oggetto del presente accordo non potrà, per alcun motivo, essere rallentata o sospesa dal Fornitore.

Art. 14 – Clausola risolutiva espressa

Il contratto sarà automaticamente risolto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ. nelle seguenti ipotesi:

- a) organizzazione e/o sviluppo non corretti e/o negligenti e/o non professionali dei servizi oggetto del presente accordo;
- b) violazione al divieto di subappalto/cessione del contratto;
- d) mancato rispetto degli obblighi nei confronti del personale impiegato dal Fornitore di cui all'articolo 6;
- e) mancata consegna del programma entro il termine essenziale indicato nella lettera d'incarico;
- g) mancato intervento entro dieci giorni lavorativi per l'eliminazione dei vizi;
- h) mancata eliminazione dei vizi.

A seguito della risoluzione il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni, diretti ed indiretti, derivanti dalla mancata eliminazione dei vizi. Il Fornitore restituirà tutto il materiale informativo e tutte le eventuali copie su qualsiasi supporto siano state registrate.

Art. 15 - Facoltà di recesso.

Il Comune di Viterbo si riserva la facoltà di recedere, in qualsiasi momento, dal presente accordo, anche se è già iniziata l'esecuzione dei servizi.

La facoltà di recesso dovrà essere esercitata dal Comune di Viterbo a mezzo di lettera raccomandata a.r. ed avrà efficacia trascorso il termine di preavviso di 8 (otto) giorni, decorrente dal momento in cui detta lettera-raccomandata sarà giunta al Fornitore.

In caso di recesso da parte del Comune di Viterbo, al Fornitore non competerà altro diritto che quello al pagamento dei servizi fino a quel momento realizzati.

Art. 16 – Obbligo di custodia

Il Fornitore ha uno specifico obbligo di custodia di tutto il materiale trasmesso dal Comune di Viterbo.

Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

In particolare il Fornitore non sarà liberato da responsabilità in caso di distruzione o perdita totale o parziale del materiale a seguito di incendio, furto ed in genere in seguito ad atti e/o omissioni dovuti a titolo di dolo e/o colpa grave. Il Fornitore si impegna - per sè e per i propri dipendenti - a comunicare tempestivamente al Comune di Viterbo l'accesso, la sottrazione o la riproduzione, da parte di terzi, di tutto o in parte il materiale trasmesso dal Comune di Viterbo ed in generale ogni incidente occorso relativo alla sicurezza delle informazioni.

Art. 17 - Domicilio delle parti

Qualsiasi comunicazione relativa al presente contratto si riterrà valida e, dunque, produttiva di effetti solamente se inviata ai seguenti indirizzi:

- quanto al Comune di Viterbo - Via Filippo Acenzi 01 01100 Viterbo

- quanto al Fornitore

.....

.....

ovvero al diverso indirizzo e numero di telefax che ciascuna delle parti potrà successivamente comunicare all'altra, con lettera raccomandata a.r..

Art. 18 - Modificazioni del presente contratto

Qualsiasi modificazione del presente accordo deve essere formalizzata per iscritto, a pena di nullità.

Art. 19 - Foro esclusivo

In caso di controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Viterbo

Art. 20 - Protezione dati personali

Con riferimento a quanto previsto dal d.lgs. 196/03 e successive modifiche, le Parti convengono che i dati personali reciprocamente forniti o altrimenti acquisiti nell'ambito presente accordo, potranno formare oggetto di trattamento, nel rispetto della suddetta normativa, per le finalità istituzionali, connesse o strumentali alle attività delle Parti stesse. In tal caso il Fornitore provvederà a consegnare alle persone che fisicamente tratteranno i dati, la nomina a incaricato al trattamento predisposta dal Comune di Viterbo, ed a consegnare a quest'ultima, dietro sua richiesta, copia della stessa sottoscritta per accettazione. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato tramite strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

Le parti riconoscono reciprocamente il diritto ad esercitare i diritti di cui all'articolo 13 della legge n. 196/03 e successive modifiche.

Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Art. 21 – Interpretazione e conclusione del contratto

Le premesse e le clausole della presente costituiscono le condizioni generali del contratto che le parti andranno a concludere. Ai fine della successiva alla sottoscrizione del presente contratto, il Fornitore invierà per iscritto una "proposta" contenente tutti i dati e gli elementi richiamati dalle presenti condizioni generali.

Questa proposta dovrà intendersi come una "puntuazione" (anche detta "minuta"). Si tratta in altri termini della documentazione contenente i termini del futuro concludendo contratto.

Il Comune di Viterbo, infatti a seguito del ricevimento della proposta potrà apportare quelle modifiche che riterrà necessarie per adeguarlo al presente schema. Queste modifiche verranno trasfuse nel contratto.

Il Fornitore dichiara fin d'ora di accettare quale proposta definitiva il presente schema di contratto.

Le parti confermano e si danno atto del reciproco obbligo di interpretare questo contratto e dare esecuzione alle obbligazioni derivanti dallo stesso secondo buona fede in conformità alle disposizioni degli articoli 1366 e 1375 cod. civ.

22 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente contratto e nella proposta e nell'accettazione si rendono applicabili, in quanto compatibili, le disposizioni del codice civile e delle leggi speciali applicabili in materia di contratti in generale