



COMUNE DI VITERBO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ATTO N. 431 DEL 11/11/2015	OGGETTO : PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE -PIANO DELLA PERFORMANCE 2015 - ADOZIONE
---	---

L'anno **Duemilaquindici** addì **undici** del mese di **Novembre** in VITERBO, nella sala delle adunanze posta nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza MICHELINI LEONARDO - SINDACO che, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

Partecipa VICHI FRANCESCA - SEGRETARIO GENERALE incaricato della redazione del verbale.

Al momento della deliberazione, risultano presenti ed assenti i seguenti assessori:

	Presente			Presente	
CIAMBELLA LISETTA	SI		DELLI IACONI ANTONIO	SI	
RICCI ALVARO	SI		VANNINI ANDREA		NO
SARACONI RAFFAELA	SI		TRONCARELLI ALESSANDRA	SI	
BARELLI GIACOMO	SI		PERA' SONIA		NO

Su proposta n. 551 del 10.11.015 del Sindaco

La Giunta

Premesso che:

- l'art. 10 del D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 prevede che le Amministrazioni Pubbliche redigano annualmente un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individui gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi e definisca, con riferimento agli obiettivi finali e intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;
- il comma 5 precisa che: *“In caso di mancata adozione del Piano della performance è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risultano avere concorso alla mancata adozione del Piano, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti, e l'amministrazione non può procedere ad*

assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati”;

- c) tale norma, di diretta e immediata applicazione alle Amministrazioni statali, rappresenta una norma di indirizzo per il Comune che, nell'ambito della propria autonomia, vi ha dato attuazione con l'adeguamento e la disciplina contenuta nel Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 527 del 27.10.2011;

Dato atto che l'art. 39 del citato Regolamento prevede che la definizione degli obiettivi che si intendono raggiungere ed il collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse si realizza attraverso i seguenti strumenti di programmazione:

- a) gli Indirizzi generali di governo approvati dal Consiglio comunale all'inizio del mandato amministrativo, che delineano i programmi e progetti contenuti nel programma elettorale del Sindaco;
- b) la Relazione Previsionale e Programmatica, approvata annualmente quale allegato al Bilancio di previsione, che individua, con un orizzonte temporale di tre anni, i programmi e progetti assegnati ai centri di costo;
- b) il Piano esecutivo di gestione (PEG), approvato annualmente dalla Giunta, che contiene gli obiettivi e le risorse assegnati ai centri di costo;

Tenuto conto che tale disciplina regolamentare è conforme a quanto previsto dall'art. 3, comma 1, lettera g-bis), Decreto Legge n. 174/2012 conv. in Legge n. 213 del 2012, di modifica dell'art. 169 TUEL, che testualmente recita: *“Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art 108 comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione.”;*

Richiamati i seguenti atti di indirizzo:

- a) il Piano di prevenzione della corruzione 2014-2016, adottato con deliberazione G.C. n. 33 del 31.1.2014, ai sensi della L. n.190/2012 (come integrato con successiva delibera G.C. n. 271 del 9.7.2014);
- b) il Programma della trasparenza adottato con delibera G.C. n. 23 del 21.1.2014;

Ricordato che l'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione rappresenta obiettivo strategico per ciascun dirigente, da inserire annualmente nel PEG/Piano della performance e da conseguire con le risorse ivi attribuite annualmente e secondo la tempistica indicata nel Piano di prevenzione della corruzione;

Visto che:

- in data 31/8/2015 il Consiglio Comunale, con deliberazione n.109, ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2015, il Bilancio Pluriennale e il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2015-2017;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione 2015, nel testo allegato al presente provvedimento;

Rilevato che:

- nel PEG sono individuati i responsabili della gestione finanziaria, secondo l'articolazione organizzativa di cui alla deliberazione G.C. n.50/2014 come modificata, da ultimo con deliberazione n.203 del 12/6/2015, nonché le risorse finanziarie assegnate agli stessi;
- il PEG contiene una graduazione delle risorse dell'entrata in capitoli/voci e degli interventi di spesa in capitoli/voci;
- per ottenere il rispetto del patto di stabilità interno per l'annualità 2015, in considerazione della difficoltà di prevedere l'esatta movimentazione dei flussi finanziari in entrata ed uscita, è necessario fino alla fine dell'esercizio monitorare l'andamento e gli eventuali scostamenti dalle previsioni iniziali;

Visto che con il PEG sono definiti gli obiettivi di gestione, le dotazioni finanziarie, umane e strumentali assegnate per il raggiungimento degli obiettivi e specificatamente:

- le dotazioni finanziarie sono riferite agli stanziamenti di entrata e di spesa del bilancio di previsione del 2015;

- le dotazioni umane sono definite sulla base degli organici in forza all'atto dell'assunzione della presente deliberazione, confermando quanto già previsto con l'allegato B della deliberazione G.C. n.78 del 17.3.2015 (e sue successive modifiche con assegnazioni del dirigente del Settore I);

- le dotazioni strumentali derivano dai cespiti in carico ai relativi uffici al 31/12/2014 integrati dalle acquisizioni in via di espletamento e da quelle previste nel piano degli investimenti 2015;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento di contabilità;

Dato atto che il presente provvedimento è di competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Considerato che il presente documento è stato redatto dal Segretario generale con la collaborazione di tutti i Dirigenti;

Ritenuta la propria competenza a deliberare ai sensi dell'art. 48 del T.U.E.L. di cui al D. Lgs. 267/2000

Visti i pareri sulla proposta, resi ai sensi dell'art. 49, 1° comma del T.U.E.L. di cui al D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed allegati al presente provvedimento

Con voti unanimi

DELIBERA

- 1) di approvare il Piano Esecutivo di gestione 2015, contenente la definizione degli obiettivi per Settore, precisando che esso si compone delle seguenti parti che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, in atti conservate:
 - a. Parte prima: piano degli obiettivi e delle linee funzionali di attività (ALLEGATO A);
 - b. Parte seconda, suddivisa per Strutture Organizzative: assegnazione delle risorse umane (ALLEGATO B);
 - c. Parte terza: complessiva dotazione di mezzi finanziari per il conseguimento degli obiettivi e per la gestione dell'attività ordinaria (ALLEGATO C);
- 2) di stabilire che il Piano sia pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente, in conformità all'art. 10, comma 8, lett. b) del D.Lgs. 33/2013;

- 3) di dare atto che, per effetto dell'avvenuta approvazione del Bilancio di previsione 2015, Bilancio pluriennale 2015-2017 e D.U.P. in data 31.8.2015 con atto di Consiglio n. 109, le attività gestionali dei singoli Settori sono state svolte secondo le indicazioni contenute nella deliberazione G.C. n.78 del 17.3.2015 di proroga transitoria del PEG dell'anno precedente (approvato con delibera G.C. n.359/2014) e conferma degli obiettivi ordinari di gestione;
- 4) di confermare, in merito agli obiettivi aggiuntivi trasversali di tutte le strutture dell'Ente, quelli già indicati al punto 2 del dispositivo della deliberazione G.C. n. 78/2015;
- 5) di confermare, altresì, per quanto riguarda le risorse assegnate, le direttive ai Dirigenti di cui ai punti 4 e 5 del dispositivo di cui alla deliberazione G.C. n. 475/2013;
- 6) di trasmettere il presente provvedimento a tutti i Dirigenti responsabili di settore, al fine di dare massima ed immediata attuazione delle suddette misure organizzative;
- 7) di dichiarare la presente deliberazione, stante l'urgenza, con separata votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto:

IL SINDACO
Ing. Leonardo Michelini

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa Francesca Vichi

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva in data 11.11.2015

In quanto dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del T.U.E.L. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Il Segretario Generale

Dr.ssa Francesca Vichi